

[붙임 2]

## 표준 개인정보처리위탁 계약서

공무원연금공단(이하 “계약자”라 한다)과 △△△(이하 “계약상대자”라 한다)는 “계약자”의 개인정보 처리업무를 “계약상대자”에게 위탁함에 있어 다음과 같은 내용으로 본 업무위탁계약을 체결한다.

**제1조 (목적)** 이 계약은 “계약자”가 (XXXXXXXXXXXX) 사업을 수행하는 과정에서 개인정보처리업무를 “계약상대자”에게 위탁하고, “계약상대자”는 이를 승낙하여 “계약상대자”의 책임아래 성실하게 업무를 완성하도록 하는데 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

**제2조 (용어의 정의)** 본 계약에서 별도로 정의되지 아니한 용어는 「개인정보 보호법」 시행령 및 개인정보 처리 방법에 관한 고시, 「개인정보의 안전성 확보조치 기준」(개인정보보호위원회 고시 제2023-6호) 및 「표준 개인정보 보호지침」(개인정보보호위원회 고시 제2020-1호)에서 정의된 바에 따른다.

**제3조 (위탁업무의 목적 및 범위)** “계약상대자”는 계약이 정하는 바에 따라 (XXXXXXXXXXXX) 사업의 목적으로 다음과 같은 개인정보 처리 업무를 수행한다.

1. XXXXXXXXX 정보시스템 구축 및 운영 (예시)
2. 공무원 임대주택 관리 (예시)
3. 영상정보처리기기(CCTV) 운영 및 관리 (예시)
4. XXXXXXXXX 관련 DM 발송 (예시)

**제4조 (위탁업무 기간)** 이 계약서에 의한 개인정보 처리업무의 기간은 다음과 같다.  
계약 기간 : 2000년 0월 0일 ~ 2000년 0월 0일

**제5조 (재위탁 제한)** ① “계약상대자”는 “계약자”의 사전 승낙을 얻은 경우를 제외하고 “계약자”의 계약상의 권리와 의무의 전부 또는 일부를 제3자에게 양도하거나 재위탁할 수 없다.

② “계약상대자”가 다른 제3의 회사와 수탁계약을 할 경우에는 “계약상대자”는 해당 사실을 계약 체결 7일 이전에 “계약자”에게 통보하고 협의하여야 한다.

**제6조 (개인정보의 안전성 확보조치)** “계약상대자”는 「개인정보 보호법」 제23조제2항 및 제24조제3항 및 제29조, 같은 법 시행령 제21조 및 제30조, 「개인정보의 안전성 확보조치 기준」(개인정보보호위원회 고시 제2023-6호)에 따라 개인정보의 안전성 확보에 필요한 기술적·관리적 조치를 취하여야 한다.

**제7조 (개인정보의 처리제한)** ① “계약상대자”는 계약기간은 물론 계약 종료 후에도 위탁업무 수행 목적 범위를 넘어 개인정보를 이용하거나 이를 제3자에게 제공 또는 누설하여서는 안 된다.

- ② “계약상대자”는 계약이 해지되거나 또는 계약기간이 만료된 경우 위탁업무와 관련하여 보유하고 있는 개인정보를 「개인정보보호법 시행령」 제16조 및 「개인정보의 안전성 확보조치 기준」(개인정보보호위원회 고시 제2023-6호)에 따라 즉시 파기하거나 “계약자”에게 반납하여야 한다.
- ③ 제2항에 따라 “계약상대자”가 개인정보를 파기한 경우 지체없이 “계약자”에게 그 결과를 통보하여야 한다.

**제8조 (수탁자에 대한 관리·감독 등)** ① “계약자”는 “계약상대자”에 대하여 다음 각 호의 사항을 감독할 수 있으며, “계약상대자”는 특별한 사유가 없는 한 이에 응하여야 한다.

1. 개인정보의 처리 현황
2. 개인정보의 접근 또는 접속현황
3. 개인정보 접근 또는 접속 대상자
4. 목적외 이용·제공 및 재위탁 금지 준수여부
5. 암호화 등 안전성 확보조치 이행여부
6. 그 밖에 개인정보의 보호를 위하여 필요한 사항

② “계약자”는 “계약상대자”에 대하여 제1항 각 호의 사항에 대한 실태를 점검하여 시정을 요구할 수 있으며, “계약상대자”는 특별한 사유가 없는 한 이행하여야 한다.

③ “계약자”는 처리위탁으로 인하여 정보주체의 개인정보가 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 아니하도록 1년에 (XX)회 “계약상대자”를 교육할 수 있으며, “계약상대자”는 이에 응하여야 한다.

④ 제1항에 따른 교육의 시기와 방법 등에 대해서는 “계약자”는 “계약상대자”와 협의하여 시행한다.

**제9조 (정보주체 권리보장)** “계약상대자”는 정보주체의 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리 정지 요청 등에 대응하기 위한 연락처 등 민원 창구를 마련해야 한다.

**제10조 (개인정보의 파기)** “계약상대자”는 제4항의 위탁업무기간이 종료되면 특별한 사유가 없는 한 지체 없이 개인정보를 파기하고 이를 “계약자”에게 확인 받아야 한다.

**제11조 (손해배상)** ① “계약상대자” 또는 “계약상대자”의 임직원 기타 “계약상대자”의 수탁자가 이 계약에 의하여 위탁 또는 재위탁 받은 업무를 수행함에 있어 이 계약에 따른 의무를 위반하거나 “계약상대자” 또는 “계약상대자”의 임직원 기타 “계약상대자”의 수탁자의 귀책사유로 인하여 이 계약이 해지되어 “계약자” 또는 개인정보주체 기타 제3자에게 손해가 발생한 경우 “계약상대자”는 그 손해를 배상하여야 한다.

② 제1항과 관련하여 개인정보주체 기타 제3자에게 발생한 손해에 대하여 “계약자”가 전부 또는 일부를 배상한 때에는 “계약자”는 이를 “계약상대자”에게 구상할 수 있다.

본 계약의 내용을 증명하기 위하여 계약서 2부를 작성하고, “계약자”와 “계약상대

20 . . .

계약상대자

○○회사 (<-- 회사명/기관명 기입)

〇〇시 〇〇구 〇〇동 〇〇번지

성명 : (인)

성명 : (인)

[붙임 3]

## 개인정보 취급위탁 계약 보안 서약서 (대표자)

-----\_(이하 “계약상대자”라 한다)는 공무원연금공단(이하 “계약자”라 한다)의 개인정보 취급위탁 업무수행에 따른 개인정보 및 개인정보취급시스템의 안전한 보호를 위해 아래 각 호의 사항을 준수한다.

1. 계약상대자는 계약자의 정보보호 규정을 준수하며 계약자가 취급위탁한 개인정보(정보 및 정보시스템)를 안전하게 사용·관리하며, 개인정보의 보호를 위해 다음의 사항을 준수한다.
  - 1) 계약자의 정보보호 규정 및 개인정보보호 관련 법규의 준수
  - 2) 업무상 알게 된 개인정보에 관한 비밀 유지
  - 3) 제공받은 목적 외 제공 금지
  - 4) 제공받거나 허가받은 개인정보 취급업무 및 취급권한의 제3자 공유 금지
  - 5) 취급업무의 종료 시의 파기 등 의무사항의 이행
  - 6) 계약자의 규정 및 관련 법규의 미준수 또는 관리 소홀로 인해 발생한 개인정보 사고에 대한 책임 부담
2. 계약상대자는 계약자의 업무 수행을 위해 담당하는 직원에 대하여 책임을 진다.
3. 계약상대자는 계약자의 정보보호 정책과 반하는 행위로 야기되는 문제에 대해 민·형사상 책임을 진다.

상기사항을 숙지하고 이를 성실히 준수할 것을 서약함

년    월    일

위탁업체 대표 : (인)

# 개인정보보호 서약서

본인은 공무원연금공단 ( )사업의 개인정보 처리와 관련한 업무를 수행함에 있어 공단의 개인정보 보호를 위해 아래 각 호의 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 본인은 공무원연금공단의 개인정보보호 관련 정책 및 지침을 성실히 준수하여 개인정보 유출 및 오·남용을 방지한다.
2. 상기 사업 수행 목적 외로 공단의 개인정보를 처리하지 않는다.
3. 공단의 개인정보보호 교육 및 실태점검 등 관리·감독에 성실히 임한다.
4. 공단 정책 미이행으로 인해 개인정보의 유출, 훼손, 변조 등 침해사고를 유발하거나 법 위반사항이 발생할 경우 「개인정보보호법」 등 관련 법령에 따른 처벌과 계약에 따른 손해배상을 감수한다.

년 월 일

소 속 :

성 명 :

(인)

## 개인정보처리 위탁에 대한 공개문

<b>공개위치</b>	홈페이지 - 개인정보처리방침	
<b>공개제목</b>	개인정보처리 위탁에 대한 공개	
<b>공개내용</b>	<p>공무원연금공단은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.</p> <p>위탁계약 체결 시 개인정보 보호법 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.</p>	
	○ 위탁목적	온라인 연금교육 및 평생교육 운영
	○ 위탁내용	온라인교육 플랫폼 운영
	○ 수탁기관	현대경제연구원
	○ 계약기간	2024. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.
	○ 수탁자 점검결과	개인정보처리방침에 따라 정상 운영 중

# 온라인교육사업 개인정보 취급위탁 관리·감독 계획

## □ 목적

온라인교육사업 수행을 위해 제공한 개인정보를 수탁자가 안전하게 처리하는지 관리·감독하기 위함

○ 개인정보 제공항목

제공파일명	제공항목	건수*
시스템 연동 (SSO 방식)	성명, 생년월일, 소속기관명, 공단 홈페이지 ID	4,125건

\*건수는 2024. 06. 11. 기준으로 수강신청 인원에 따라 증가함

## □ 관리·감독 계획

○ 기 간 : 2024. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.

○ 세부내용

단 계	관리·감독 세부사항	비고
계약체결	위탁업무의 개인정보보호 적정성 점검 .계약서에 개인정보보호 관련 필수사항 .개인정보 취급위탁 계약 보안 서약서	
사업수행	개인정보보호 관리 및 점검 .개인정보처리현황 .목적 외 이용·제공 및 재 위탁 제한·금지 준수 여부 .개인정보보호 교육실시 .그 밖에 개인정보의 보호를 위하여 필요한 사항	
사업종료	개인정보파일 파기 확인서 (파기사진 등)	

## □ 개인정보처리 교육

○ 교육기간 : 상·하반기 1회

○ 교육대상 : 수탁업체 개인정보취급자

○ 교육내용 : 개인정보보호법 의무이행사항 등

○ 교육방법 : 교육자료를 통한 자체 교육 실시 후 결과 수신 또는  
개인정보보호 관리점검 시 집합교육

[붙임 7]

수탁자 개인정보보호 실태점검표

사업명	2024~2026년도 온라인교육 위탁 운영 용역	사업기간	2024. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.
수탁자 명	현대경제연구원	수탁자 책임자	이창희 (서명)
점검일	2024. 6. 11.	점검자	이수인 (서명)

[점검결과 : 이행(Y), 미이행(N), 해당없음(N/A)]

구분	점검항목	점검 결과	비고
취급자 관리	모든 사업수행원의 개인정보보호 서약서 제출	Y	
	모든 사업수행원의 개인정보보호 교육 참석	Y	
	개인정보 취급자 명단 관리 이행	Y	
물리적 보호 조치	사업수행장소 비인가자 출입 통제	Y	
	개인정보 포함 문서, 저장매체 등 잠금장치가 있는 캐비넷 등에 보관	Y	
취급자 PC 보호조치	PC, 노트북 반·출입 통제	Y	
	백신 설치·운영 및 자동 업데이트	Y	
	비밀번호 설정	Y	
	화면보호기 설정	Y	
	개인정보 포함 파일 암호 설정	Y	
	P2P, 폴더 공유 제한	Y	
접근권한 관리	개인정보처리시스템 최소 접근권한 부여	Y	
	개인정보처리시스템 접속 시 사용자 계정 공유 금지	Y	
	수행원 변경에 따른 개인정보처리시스템 접근권한 변경	Y	
파기	처리목적이 달성된 개인정보 파기		해당없음
개인정보처리 시스템 보호조치 <sup>1)</sup>	방화벽 및 IDS 또는 IPS 등 접근통제 시스템 설치·운영	Y	
	접근권한 부여, 변경, 말소 내역 기록 및 3년 이상 보관	Y	
	수행원의 외부 접속 시 VPN 또는 전용선 이용	Y	
	고유식별정보 처리 홈페이지 취약점 점검 연 1회 이상 실시	Y	
	고유식별정보, 비밀번호, 바이오정보 암호화 저장 및 전송	Y	
	접속기록 2년 이상 보관 및 점검	Y	
	전산실 운영 시 출입통제	Y	

1) 개인정보처리시스템 보호조치 부문은 수탁자에서 개인정보처리시스템을 별도로 운영하여 공단의 개인정보를 처리하는 경우로서 시설사업장 통합 홈페이지 등이 해당됨.



[붙임 4]

**개인정보보호 교육일지**

번호		교육기간		
교육명			강사	
참  석  자	기관명	부서명	직급(위)	성명 (서명)
비 용				
교육내용				