

영상콘텐츠전문가(특정업무직) 채용 공고

1

채용개요

채용분야	인 원	직 급	고용형태	기본연봉
영상콘텐츠 전문가	1명 (주40시간)	특정업무직	무기계약직 ^{주)}	연 39,840천 원 (성과급·제수당·직무숙련급 별도 지급)

주) 기간의 정함이 없는 직접적 근로계약(시보 6개월 임용 후 근무성적평가에 따라 특정업무직으로 임용)

□ 수행업무

- 유튜브 등 SNS 홍보콘텐츠 기획 및 제작
- 행사, 홍보용 사진/영상 촬영 및 편집 업무
- 영상자료 DB 및 촬영 기자재 관리
- 공단 SNS 채널 운영 및 관리 등

□ 근무지 : 공단 고객만족경영실(서울 강남구) * '25.1.1.자 직제개편 기준(구 홍보실)

※ 향후 조직개편·경영환경 변화 시 근무지역 변경 가능

□ 응시자격

기본요건	<ul style="list-style-type: none"> ■ 성별·연령·학력·전공 제한 없음(단, 공단 정년(만60세) 초과자 제외) ■ 공단 인사규정의 임용결격 사유에 해당되지 않는 자[별첨1] ■ 남자의 경우 병역필 또는 면제자
자격기준	<ul style="list-style-type: none"> ■ 관련분야 실무경력 3년 이상인 자 ※ 공고일 기준('24.12.30.) 평가 <div> <p>※ 관련분야 실무경력 : 국가, 지방자치단체, 공공기관, 언론사, 민간기업, 기타 법인·단체 등에서 영상 콘텐츠 기획·제작(촬영, 편집) 업무를 수행한 경력 (경력증명서에 근무내용이 명시되어야 하며, 영상 관련 분야에 한하여 인정)</p> </div>

□ 우대사항 및 가점사항(채용공고일 '24. 12. 30. 기준)

○ 우대사항

전형단계	우대사항
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 관련분야 실무경력자 : 기간별 차등점수 부여 ■ 자격증 소지자 : 자격증별 차등점수 부여 ([별첨2] 참조)

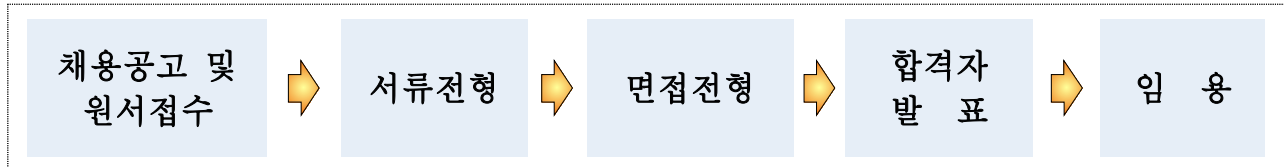
○ 가점사항

구 분	세 부 내 용	가 점
취업지원대상자	· 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 등에 따른 취업지원대상자	최종합격자 결정 시 동점일 경우 우선 채용
장애인	· 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조, 같은법 시행령 제3조 및 제4조 등에 해당하는 장애인	서류전형 만점의 5% 가점
국민기초생활수급자	· 「국민기초생활보장법」에 따른 국민기초생활수급자	서류전형 만점의 3% 가점
경력단절여성	· 혼인·임신·출산·육아와 가족 구성원의 돌봄 등을 이유로 경제활동을 중단한 여성 1) 여성으로, 2) 주민등록등본상 배우자 또는 자녀가 존재하고, 3) 채용 공고일('24.12.30.) 기준 고용보험 또는 건강보험 증명서상 직장이력이 1년 이상 존재하지 않은 경우에 한함	
북한이탈주민	· 「북한이탈주민의 보호 및 정착에 관한 법률」 제2조 제1호에 따른 북한이탈주민	
다문화가족	· 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족 구성원	
자립준비청년	· 「아동복지법」 제16조 및 제16조의3에 따라 보호조치가 종료되거나, 해당 시설에서 퇴소한 자	

※ 전형별 만점대비 40% 이상 득점자에 한해 가점 부여

※ 상이한 유형의 가점은 모두 가산하나, 최대 한도는 10점

□ 채용절차



□ 시험방법

전형단계	세 부 내 용
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 평가항목 : 실무경력, 자격증, 자기소개서 및 직무수행계획서 ■ 선발인원 : 채용예정인원의 5배수 ■ 합격기준 : 고득점자 순 선발(동점자 발생 시 전원 합격 처리) ※ 단, 응시자가 채용예정인원의 5배수 이하인 경우, 응시자격 적부를 판단하는 소극적 서류전형으로 실시
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 평가방법 : 개별면접 (실기평가 및 역량평가, 1인당 30분 내외) <ul style="list-style-type: none"> ○ 실기평가 : 영상콘텐츠 기획안 발표(PT), 콘텐츠(동영상·숏폼) 시연 <ul style="list-style-type: none"> - 제출자료 : 콘텐츠 기획안(1장) 및 지원자가 직접 제작한 동영상 및 숏폼 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> * 동영상(3분이내), 숏폼(30~60초이내) <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>공단이 제시한 주제에 관해 영상콘텐츠 기획안 및 콘텐츠를 직접 제작하여, 면접전형 전일 오후 6시까지 e-mail로 제출(recruit@geps.or.kr)</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> ※ 실기평가 주제 및 제작사양 등 세부사항은 서류전형 합격자 발표 시 공지 ※ 지원자의 인적사항(성명, 출신학교, 출생지 등)이 드러나지 않도록 유의 ○ 역량평가 : 공통역량 및 직무역량 관련 질의응답 ■ 평가항목 <ul style="list-style-type: none"> - 실기평가 : 아이디어의 독창성, 공단 업무 이해도 - 공통역량 : 업무열의, 고객지향, 팀워크형성, 윤리/도덕성 - 직무역량 : 문제해결능력, 커뮤니케이션능력, 기획창의력, 전문성 ■ 합격기준 : 면접전형 만점의 60% 이상인 자 중 고득점자 순 <ul style="list-style-type: none"> - 동점자 발생 시 ①취업지원대상자 → ②실기평가 점수 → ③면접 직무역량 항목 중 전문성 점수 → ④면접 직무역량 점수 고득점자 순으로 선발

□ 채용일정

구 분	일 정	비 고
채용공고·원서접수	'24.12.30.(월) ~ '25.1.13.(월) 18:00까지	e-mail, 우편, 방문접수
서류전형	'25. 1.22.(수) ~ 1.23.(목) 중 1일	제주 본사
서류전형 합격자발표	'25. 1.24.(금)	개별 통보, 공단 홈페이지
면접전형	'25. 2. 6.(목) ~ 2. 7.(금) 중 1일	서울 상록회관
면접전형 합격자발표	'25. 2.12.(수)	개별 통보, 공단 홈페이지
임용예정일	'25. 2.20.(목) 임용 예정	시보 6개월 임용

※ 채용과정 진행상황 및 임용결격사유 회신일정에 따라 일정 변경될 수 있음

3

응시원서 접수

□ 접수기간 및 접수방법

○ 접수기간 : '24. 12. 30. (월) ~ '25.1. 13. (월) 18:00까지

※ 접수기간 마감일 18:00 도착분까지 유효하며, 우편(등기) 접수 시 유선확인 요망

○ 접수방법 : e-mail (recruit@geps.or.kr), 우편(등기), 방문접수

※ e-mail 제목은 반드시 “영상콘텐츠전문가 응시원서(성명 : 000)” 으로 작성

-(우편·방문) [63568] 제주특별자치도 서귀포시 서호중앙로 63,

공무원연금공단 인사윤리실 채용담당자

□ 제출서류 [응시원서 접수 시 모두 제출]

※ 블라인드 채용을 위해 모든 서류의 사진, 주민등록번호 등 개인정보 블라인드 처리 요망

※ [별첨5] 서류제출 유의사항 및 경력인정 기준을 반드시 확인 후 작성·제출

제 출 서 류	
필 수	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부 [별첨3] ■ 입사지원서(자기소개서 및 직무수행계획서 포함) [별첨4] ■ 경력(재직)증명서 ■ 건강보험자격득실확인서 (※ 공고일 이후 발급분) ■ 자격증 사본 ■ 주민등록표초본(병적사항 표기) 또는 병적증명서 (※ 남자만 제출)
해당자	<ul style="list-style-type: none"> ■ 우대사항 증빙자료 <ul style="list-style-type: none"> - 취업지원대상자 : 취업지원대상자증명서 - 장애인 : 장애인증명서 - 국민기초생활수급자 : 국민기초생활수급자증명서 - 경력단절여성 : 고용보험 피보험자격 이력내역서, 주민등록등본 - 북한이탈주민 : 북한이탈주민등록 확인서 - 다문화가족 : 가족관계증명서, 부모 또는 본인의 혼인관계증명서, 부모 또는 배우자(귀화허가를 받은 자)명의로의 기본증명서, 부모 또는 배우자 명의로의 외국인 등록사실증명서(결혼이민자) - 자립준비청년 : 보호종료확인서 또는 자립수당수급자 확인서

- 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견 요인에 대한 개인정보를 심사위원회에 일절 제공하지 않습니다. 입사지원서 작성 및 면접 시 공정성 문제를 야기할 수 있는 사항(출신학교, 출신지역, 가족관계 등)이 드러날 경우 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.
- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지 우선 판단하여 지원하고, 채용일정이나 면접방법 등은 공단 사정에 따라 조정될 수 있습니다.
- 입사지원서 허위 기재, 기재오류 또는 증빙서류 미제출 등으로 인한 불이익은 본인에게 책임이 있으며, 입사지원 시 기재사항 및 제출된 서류가 허위로 밝혀질 경우 합격 또는 임용이 취소됩니다.
- 면접전형 시 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 택 1)을 반드시 지참하여야 하며, 미지참 시 응시가 불가능합니다.
- 최종합격자로 결정되었더라도 제출된 서류가 허위로 밝혀지거나, 임용결격사유가 확인되는 경우 합격 또는 임용이 취소됩니다.
- 우리 공단은 투명하고 공정한 인사문화 정착을 위해 인사 청탁을 금지하고 있으며, 부정 합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정 행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)에 대해 관련 법령 및 내규 등에 따라 해당 지원자 사전배제, 합격 후에도 불합격 처리, 재응시 자격을 제한하며, 관련기관에 해당사실 통보 등 조치를 취할 수 있습니다.

□ 채용시험에 불합격한 자는 채용관련 비위 또는 부정행위 등에 대하여 최종 합격자 발표일로부터 15일간 공단에 이의신청을 할 수 있으며, 채용관련 비위로 인한 피해자 발생 시 공단 피해자 구제절차에 의거 구제받을 수 있습니다.

※ 채용과 무관한 문의나 질의사항, 평가기준 및 전형결과와 관련된 피드백, 평가와 관련한 개인정보 및 지적재산권 등 타법령에 저촉되는 경우 답변하지 않음

□ 원본으로 제출된 서류는 채용여부가 확정된 날로부터 30일 이내 본인 청구에 의해 반환가능하며, 30일 초과 시 파기합니다.
(단, 복사본, 스캔본으로 제출된 서류는 반환하지 않습니다.)

□ 최초 공고 시 지원자가 선발예정인원 이하인 경우는 서류전형을 진행하지 않고 원서접수일을 다시 정하여 재공고 합니다.

□ 최종합격자의 임용포기, 임용결격, 퇴직 등에 대비하여 면접전형 합격자 발표일로부터 6개월까지 예비합격자(채용인원의 3배수)를 운영하며, 사유발생 시 우선순위에 따라 해당자에게 개별통보 합니다.

□ 응시인원 중 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

□ 기타 사항은 공무원연금공단 인사윤리실로 문의하시기 바랍니다.
(이메일 문의 권장, recruit@geps.or.kr / ☎ 064-802-2134)



공무원연금공단