

○ 기술직(건축) : 4급

채용분야	기술직_건축			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류(직무)
	14.건설	01.건설공사관리	02.건설시공관리	01.건설공사공정관리
				04.건설공사공무관리
		03.건축	03.건설시공후관리	01.유지관리
		01.건축설계감리	01.건축설계	
해당직무 주요사업	○ (주택사업) 공무원 임대 및 분양을 위하여 정부정책·고객수요·주택환경·경제환경 등을 고려한 아파트 (재)건축 계획수립·계약·공사감독·개보수·유지관리 ○ (시설사업) 공무원 복리후생을 위한 시설사업(리조트, 호텔, 골프장, 사무용 건물 등) 건설·개보수 및 유지관리			
직무능력 내용	※ 아래 직무능력 내용은 NCS를 기반으로 수립한 공무원연금공단 고유 업무임 ○ (건축시공 및 구조) 공정계획 수립, 공사계약, 공사현장의 운영, 설계변경, 기성관리, 구조계획 및 역학에 대한 지식.기술을 가지고 하중검토, 골조해석 등 수행 ○ (건축설비) 실내환경 및 에너지에 대한 이해를 바탕으로 건축물의 설비를 관리 ○ (건축재료) 건축재료의 분석.선정, 공사자원 관리 ○ (측량) 시설물의 위치결정과 매핑 등의 업무수행.관리 ○ (건축설계) 사업의 목적 및 기능에 맞는 창의적 건축물 계획, 설계 및 조형에 대한 이해를 토대로 조사분석, 계획, 프리젠테이션, 협력설계, 설계도서 작성 등 관리. ○ (CM) 건설공사 전반의 체계적 사업관리, 준공 후 사후관리, 완공된 시설물의 기능을 유지.보전, 성능향상 및 개량, 보수, 보강을 실시하는데 필요한 업무 수행 능력 ○ (건설프로젝트 기획.개발) 프로젝트에 대한 요구조건, 사업목표 등을 분석하여 공사 전반의 사항을 기획			
필요지식	○ (건축시공 및 구조) 공정 단계, 적용공법, 설계도서 등 공정관리 업무 관련 제반 지식. 원가관리, 자연공정 검토. 하중산정, 부재설계 및 적합성 판단, 지중환경 분석 능력 ○ (건축설비) 공기조화, 냉난방 등 전반적인 설비기술 및 건축 에너지관리 등에 대한 이해 ○ (건축재료) 건축 재료의 합리적 사용방법, 재료의 특성, 내화성능 등 파악. 시설물별 건설 재료.시공.유지관리 관련 기초 지식 ○ (측량) 시설물의 위치결정과 매핑 등 현장측량에 대한 지식 ○ (건축설계) 건설산업기본법, 하도급법, 건설기술진흥법 등 공사관리에 필요한 제반법규 관련 지식. 건축물의 용도.기능.성능.시공기술.의장.공사비.공사기간에 대한 지식 ○ (CM) 건설사업관리자로서 기획.타당성조사.분석.조달.계약.시공관리.감리.평가 등에 대한 이해, 계약 관련 절차 및 법규 관련 지식. 안전 및 보수.보강계획 수립 ○ (건설프로젝트 기획.개발) 사업시행 방법, 마스터플랜 요소 분석 및 기획, 프로젝트 사업성 검토 관련 전반적인 지식			
필요기술	○ (건축시공 및 구조) 공정을 판별, 대안공법 마련, 시공관련 프로그램 및 스프레드시트 등 컴퓨터 활용, 계약조건 파악, 구조계획서 및 설계도서 분석 기술, 구조해석 및 구조형식.기계화 시공에 대한 제반 기술, 법규 이해, 공종별 단가산출 및 공사비 관리			

	<ul style="list-style-type: none"> ○ (건축설비) 공조·난방·급수·급탕·환기 등 기계·전기적 설비시스템 검토기술 ○ (건축재료) 건축재료 특성·성향 파악 및 내화설계·구조재의 성능분석 기술 ○ (측량) 시설물의 위치결정과 매핑 등 현장측량에 대한 기술 ○ (건축설계) 도면작성 프로그램 등 관련 컴퓨터 프로그램, 소프트웨어 및 기기활용 기술. 정보분석을 통해 아이디어 도출 및 설계에 반영. 면적산출 및 공간배치 기술. ○ (CM) 기획·타당성조사·분석·조달·계약·시공관리·감리·평가 등 건설사업 전반에 대한 분석·관리 능력, 건축물 유지관리 및 보수·보강 대안공법 선정·판단능력 ○ (건설프로젝트 기획·개발) 보고에 대한 분석, 보고서 작성을 위한 컴퓨터 프로그램 활용
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상호협력 및 원활한 소통 태도, 주요 결정을 위해 다양한 의견을 선별하는 객관적 태도 ○ 창의력과 아이디어를 적극적으로 발휘하려는 태도 ○ 금융, 재무, 회계 등 관련 분야의 지식을 습득하려는 태도 ○ 정확하고 논리적이며 세밀한 관찰·검토, 분석·융합적인 사고 ○ 유연한 상황대처 자세, 비판에 대한 수용적 태도 ○ 계약 진행상황, 법의 종류 등을 파악하여 안정적이고 신중하게 접근하려는 태도 ○ 복잡한 정보의 관련성을 파악하고 핵심적인 사항을 분류하는 태도 ○ 원활한 설계업무 수행을 위한 사전준비 의지 및 계획 일정 준수
직업기초능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 자원관리능력, 조직이해능력
관련자격증	채용공고문 참조

※ 위 직무기술서는 공무원연금공단의 직무분야와 NCS 모듈(www.ncs.go.kr)을 일부 선정하여 작성되었으며, 향후 NCS 개발 동향 및 기관의 주요 사업, 내외부 상황에 따라 변경될 수 있습니다

○ 기술직(기계) : 4급

채용분야	기술직_기계			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류(직무)
	14. 건설	03. 건축	03.건축설비설계사공	01. 건축설비설계
	15. 기계	01. 기계설계	01. 설계기획	01. 기계설계기획
			02. 기계설계	01. 기계요소설계
		05. 기계장치설치	02. 냉동공조설비	01. 냉동공조설계
해당직무 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ (주택사업) 공무원 임대 및 분양을 위하여 정부정책·고객수요·주택환경·경제환경 등을 고려한 아파트 (재)건축 계획수립·계약·공사감독·개보수·유지관리 ○ (시설사업) 공무원 복리후생을 위한 시설사업(리조트, 호텔, 골프장, 사무용 건물 등) 건설·개보수 및 유지관리 			
직무능력 내용	<p>※ 아래에 기술된 직무능력 내용은 입사 후 수행할 수 있는 업무 내용과 범위를 예시한 것이며, NCS를 기반으로 수립한 공무원연금공단 고유 업무임</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (건축설비공사공무관리) 공정계획 수립, 공사계약, 공사현장의 운영, 설계변경, 기성관리 등 수행 ○ (건축설비설계) 건축물 목적에 부합하는 쾌적한 실내 환경 조성을 위하여 건축물과 시스템에 대한 정확한 이해를 바탕으로 최적의 시스템 구성계획 수립·검토, 설계도서 작성, 시방서 작성, 설계관리, 설비운영 관리보고서 작성, 에너지절약계획서 작성 등 건축설비설계 제반 업무 수행 ○ (건축설비유지관리) 다양한 건축물의 운전·점검·진단을 통한 에너지 절감계획과 개선 방향을 제시하고 기자재를 최상의 성능으로 관리하여 에너지 절감과 설비수명을 연장시키는 업무 수행 ○ (기계설계기획) 고객의 요구사항에 맞는 기계를 설계하기 위하여 경제성, 기술성, 신뢰성 등을 분석하고 기획하는 업무 수행 ○ (기계요소설계) 기계를 구성하고 있는 단위요소를 설계하기 위하여 창의적인 기능품의 선정과 제조방법을 고려한 요소의 강도, 형상, 구조를 결정하여 적합한 규격에 맞도록 검토 및 설계하는 업무 수행 ○ (냉동공조설계) 최적의 냉동공조시스템 구성을 위해 현장조서, 법규검토, 인증제도 검토 등 기본계획을 수립하고, 냉동냉장 구조체의 열전달, 실내외 온·습도 조건 등을 고려한 부하계산 등을 통해 설계의 적합성을 검토하는 업무 수행 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (건설공사공무관리) 설계 적정성 검토 및 실행 예산, 계약, 현장자원, 공사원가, 현장준공 관리에 대한 이해 ○ (건축설비설계) 건축설비시스템 설계를 위한 현장 분석 지식, 건물의 용도파악, 용도별 기계설비시스템의 특성 및 자재에 관한 지식, 관련 법규에 대한 지식(에너지, 건축, 소방, 환경 등) ○ (건축설비유지관리) 건축물 유지관리에 대한 이해, 건축기계설비에 대한 이해, 건축설비 자동제어이론과 실무에 대한 지식, 열역학, 유체역학에 대한 기초지식, 설비용 장비와 자재의 종류 및 특성 이해, 공정별 품셈에 대한 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (건설공사공무관리) 캐드 S/W 등의 응용기술, 일위대가 산출 기술, 공사장비 특성 및 효율성 등의 지식을 통해 단가를 산출하는 기술 ○ (건축설비설계) 건축물 현장 기반시설 및 환경에 대한 분석능력, 법규 적용능력 및 위법성 판단 능력, CAD 프로그램 등 관련 컴퓨터 프로그램 활용 기술, 보고서 등 문서작성 능력, 공사원가 산출 관련 기술 등 			

	○ (건축설비유지관리) 건물 설계조건 · 실내 환경조건 · 건물 사용조건 등의 활용기술, 도면 이해 능력, 도면 데이터 관리 능력, 법정검사계획 및 일정표 파악 능력, 유지관리 지침서 작성 능력, 민원의 원인 파악에 대한 분석 능력, 계측장비 활용기술, 고객 지원관리 능력 등
직무수행 태도	○ (건설공사공무관리) 복잡한 정보의 관련성을 파악하고 핵심적인 사항을 분류하는 태도 ○ (건축설비설계) 건물의 전반적인 것을 이해하려는 태도와 사실적 데이터 확보를 위한 객관적 태도 ○ (건축설비유지관리) 계약 진행상황, 관련 법규 등을 파악하여 안정적이고 신중하게 접근하는 분석적 태도
직업기초능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 자원관리능력, 조직이해능력
관련자격증	채용공고문 참조

※ 위 직무기술서는 공무원연금공단의 직무분야와 NCS 모듈(www.ncs.go.kr)을 일부 선정하여 작성되었으며, 향후 NCS 개발 동향 및 기관의 주요 사업, 내외부 상황에 따라 변경될 수 있습니다

○ 사무직(재해예방) : 4급

채용분야	사무직_재해예방(안전관리)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류(직무)
	23.환경에너지안전	06.산업안전	01.산업안전관리	02.재해예방
해당직무 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공직 근무환경의 유해·위험요인 발굴, 개선대책 마련을 위한 위험성평가 사업 ○ 공직 재해예방 역량 강화를 위한 안전보건 담당자 교육 운영 			
직무능력 내 용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공직 안전관리 사업계획 수립·운영 ○ 공직 안전관리 지침, 매뉴얼, 안전수준 진단지표 개발 ○ 공직 위험성평가 사업 운영·관리 ○ 공직 안전교육 과정 운영·관리 ○ 각 기관 재해예방(안전) 추진체계 구축 지원 ○ 기타 안전관리 업무 수행 ○ 그 외 공단 이사장이 지정하는 업무 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 산업안전보건법 및 기타 안전관련 법규에 관한 지식 ○ 안전보건관리 규정에 관한 법령 지식 ○ 안전한 작업행동, 적합한 작업 방법에 관한 지식 ○ 공무원 조직·환경에 대한 이해 및 지식 ○ 공직 근무환경 유해·위험요인에 의한 부상 또는 질병 발생에 관한 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전점검 방법 및 안전관리에 관한 기술 ○ 안전교육 프로그램 개발, 효과성 평가 등에 관한 기술 ○ 안전분야 관련 문헌조사 및 활용 능력 ○ 안전분야 관련 통계자료 분석·해석 능력 ○ 보고서 작성 등을 위한 OA 활용 능력 			
직무수행 태 도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 객관적·종합적인 분석 태도 및 요구사항에 대한 명확한 판단력 ○ 조직 내·외부 환경의 변화를 이해하고 이를 수용할 수 있는 유연한 사고 ○ 유사 외부사례 등 관련 정보 수집의 적극성 ○ 공단 업무기준 및 안전수칙 준수 의지 ○ 관련부서 업무 이해와 상호존중의 태도 ○ 공직 재해예방을 위한 투철한 사명감과 공적업무 수행에 따른 청렴한 의식 등 			
직업기초능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 자원관리능력, 조직이해능력			
관련자격증	채용공고문 참조			

※ 위 직무기술서는 공무원연금공단의 직무분야와 NCS 모듈(www.ncs.go.kr)을 일부 선정하여 작성되었으며, 향후 NCS 개발 동향 및 기관의 주요 사업, 내외부 상황에 따라 변경될 수 있습니다

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 6의2. 공단 직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조(횡령, 배임) 및 제356조(업무상의 횡령과 배임)에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 자로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자 (집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조(정의)에 따른 성폭력 범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조(정의)에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 전직 근무기관에서 징계처분에 의하여 파면된 날로부터 5년, 해임된 날로부터 3년이 경과하지 아니한 자
8. 병역법에 의한 병역기피자
9. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 따른 취업제한 적용을 받는 비위면직자 등
10. 공단 또는 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 경우에 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자

【세부 평가기준】

1. 실무경력 : 45점 ※ 공고일('25. 5. 2.) 기준 평가

1) [건축·기계] 실무경력에 따라 배점

45점	40점	35점	30점	25점	20점
7년 이상	6년 이상 ~ 7년 미만	5년 이상 ~ 6년 미만	4년 이상 ~ 5년 미만	3년 이상 ~ 4년 미만	2년 이상 ~ 3년 미만

2) [재해예방] 재해예방(안전관리) 실무경력에 따라 배점

○ 민간·공공분야 실무경력(40점)

40점	35점	30점	25점	20점	15점
7년 이상	6년 이상 ~ 7년 미만	5년 이상 ~ 6년 미만	4년 이상 ~ 5년 미만	3년 이상 ~ 4년 미만	2년 이상 ~ 3년 미만

○ 국가기관, 지방자치단체, 공공기관* 실무경력(5점)

5점	4점	3점	2점	미부여
5년 이상	4년 이상 ~ 5년 미만	3년 이상 ~ 4년 미만	2년 이상 ~ 3년 미만	2년 미만

* 「공공기관 운영에 관한 법률」 제4조 제1항 각호의 요건에 해당하여 기획재정부장관이 지정한 공공기관 근무 경력만 인정

※ 【별첨 5】 실무경력 인정 기준 및 유의사항

2. 자격사항 : 15점

- 복수 자격증 제출 시 모집전형별 자격증 중 높은 점수 자격증 1개만 인정
- 공고일('25. 5. 2.) 기준 최종 취득한 자격증에 한하여 인정

모집전형	자 격 증	점 수
건 축	· (기 술 사) 건축사, 건축구조, 건축시공, 건축기계설비, 건설안전	15점
	· (기 사) 건축, 실내건축, 건축설비, 건설안전	8점
기 계	· (기 술 사) 건축기계설비, 공조냉동기계, 소방	15점
	· (기 사) 건축설비, 공조냉동기계, 소방설비(기계분야)	8점
재 해 예 방	· (지 도 사) 산업안전지도사	15점
	· (기 사) 산업안전기사	8점

3. 자기소개서 및 직무수행계획서(각 20점)

구 분	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
자기소개서/직무수행계획서	20점	15점	10점	5점	0점

< 자기소개서 및 직무수행계획서 > ※ 채용 홈페이지 입사지원서 접수 화면에서 작성

구 분	작 성 내 용
자기소개서 (2,000자 내외)	<ul style="list-style-type: none"> · 본인 자기소개와 공단 지원동기 및 입사 후 실천하고자 하는 직무수행 자세
직무수행 계획서 (2,000자 내외)	<ul style="list-style-type: none"> · (건축/기계/재해예방) 전문 인력으로서 그간의 담당업무와 주요 실적 기술 <ul style="list-style-type: none"> - 본인이 수행한 활동, 주요 성과, 성과를 위한 노력, 조직 기여도 등 포함 작성 · 수행예정 직무의 업무추진 계획과 성과창출 목표 기술

별첨 4 장애인 응시자 편의지원 내용

장애유형(장애정도)			면접시험
지체 장애	상지 지체	공통	· 장애특성 면접위원 사전 고지 · 전담도우미 지원 · 관련서식 확대 제공
		장애정도가 심한 자	
		장애정도가 심하지 않은 자	-
	하지지체		· 장애특성 면접위원 사전 고지 · 전담도우미 지원 · 휠체어 전용책상(휠체어 사용자)
뇌병변 장애	공통		· 장애특성 면접위원 사전 고지 · 전담도우미 지원 · 관련서식 확대 제공
	장애정도가 심한 자		· 개별면접시간 20분 이내 연장
	장애정도가 심하지 않은 자		· 공통 편의지원
시각 장애	공통		· 장애특성 면접위원 사전 고지 · 전담도우미 지원 · 관련서식 확대 제공
	장애 정도가 심한 자	좋은 눈의 시력이 0.04 이하인 사람	· 관련서식 점자 지원 · 음성지원 컴퓨터
		두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	
		좋은 눈의 시력이 0.06이하이거나 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람	
	장애 정도가 심하지 않은 자	두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	· 관련서식 점자 지원 · 음성지원 컴퓨터
		두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람	· 관련서식 점자 지원 · 음성지원 컴퓨터
		좋은 눈의 시력이 0.2이하인 사람	· 공통 편의지원
		나쁜 눈의 시력이 0.02이하이고, 좋은 눈의 시력이 0.3이하인 사람	
청각 장애	공통		· 면접시간 20분 이내 연장 · 장애특성 면접위원 사전 고지 · 의사전달보조요원 · 필답면접, 의사전달용 컴퓨터 · 관련자료 서면제공

장애유형(장애정도)		면접시험
기타	특수 및 중복장애 일시적 신체장애	·장애정도 검토 후 안내
	임산부	·높낮이 전용책상 ·전담도우미 지원

※ 「장애인복지법」 시행규칙 기준으로 장애유형과 장애정도 해당 여부 선택

※ 증빙자료(의사진단서 등)는 서류전형 합격자에 한해 시험일 이전에 제출

※ 의사진단서 발급 시 유의사항

1. 발급기관 : 의료법 제3조의 의료기관

※ 반드시 전문의의 면허번호와 서명(날인)이 기재되어 있어야 함

2. 발급일자 : 지원서 접수마감일 기준 2년 이내 발급(원본)

3. 의사진단서 발급 시 반드시 포함되어야 할 내용

① 장애유형 및 장애정도에 대한 구체적 진술

② 장애로 인한 시험 응시 시 불편사항

③ 제공받고자 하는 편의지원 항목에 대한 필요성 인정 여부

- 장애유형 및 중·경증 여부에 따른 편의지원 신청가능 내용을 참조하여 제공받고자 하는 항목을 모두 기재

예시) 점자문제지, 시험시간 연장을 신청할 경우

- “점자문제지 및 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.”

- 원서접수 시 신청한 내용과 의사진단서 기재 내용이 다를 경우 의사진단서에 의함

별첨 5 실무경력 인정 기준 및 유의사항

※ 필수 제출 서류

- 경력(재직) 증명서
- 건강보험자격득실확인서 : 공고일 이후 발급분(전체 이력 기준 발급)
- * **블라인드 채용을 위해 모든 서류는 사진, 주민등록번호 등 개인정보 블라인드 처리 요망**

□ 경력(재직)증명서 발급

- 근무기간 및 해당 분야 실무경력(근무부서, 담당업무, 직급/직위 등) 확인이 가능하여야 함
- 발급기관에서 발급한 경력(재직)증명서에 위 사항을 표시할 수 없는 경우에는 「별첨6」 경력(재직)증명서 양식에 해당 내용을 기재 및 직인 날인 후 제출

【 실무경력 인정기준 】

구분	인정 실무경력	인정 경력증명서
건축	· 정부부처, 공공기관 건축직렬 기술 업무 종사자	· 해당 기관 발급 증명서
	· 건설산업기본법에 따른 건축분야 업무 종사자	· 한국건설기술인협회 발급 증명서
	· 건설기술진흥법에 따른 설계, 건설사업관리 건축 분야 업무종사자	· 한국건설기술인협회 발급 증명서
기계	· 정부부처, 공공기관 기계직렬 기술 업무 종사자	· 해당 기관 발급 증명서
	· 건설산업기본법에 따른 기계분야, 건축(건축기계 설비에 한함)분야 업무 종사자	· 한국건설기술인협회 발급 증명서
	· 건설기술진흥법에 따른 설계, 건설사업관리 기계분야 업무종사자	· 한국건설기술인협회 발급 증명서
	· 소방시설공사업법에 따른 공사, 설계, 감리 업무 종사자	· 한국소방시설협회 발급 증명서
재해 예방	· 정부부처, 지방자치단체, 공공기관, 법인, 기업체 등에서 안전관리 업무 종사자	· 해당 기관 발급 증명서

□ 경력(재직) 인정기준

- 입사지원서 內 경력사항은 연월일로 입력하고, 경력(재직)증명서 내용과 반드시 일치하도록 작성

- 시간선택제로 근무한 기간이 있는 경우 입사지원서의 경력사항에 해당 내용(기간, 주당 근무시간) 기재
- 입사지원서와 경력(재직)증명서의 내용이 일치하지 않는 경우 경력(재직)증명서를 기준으로 경력 인정
- 경력(재직)증명서 및 건강보험자격득실확인서를 모두 제출하여 경력이 확인되는 경우에만 경력을 인정
 - 건강보험자격득실확인서는 전체 이력을 기준으로 발급(공고일 이후)
- 경력(재직)증명서의 근무기간과 건강보험자격득실확인서의 가입기간이 상이할 경우 중복되는 기간만 경력 인정

별첨 6 경력증명서(공단 서식)

경력(재직)증명서

인 적 사 항	성 명		근무기간	
	주민등록번호	주민등록번호가 나오도록 발급하되, 입사지원서 제출 시에는 블라인드 처리하여 제출	최종 직위·직급	
	용 도		발급담당자	증명서 발급담당자 부서, 성명, 연락처 작성

경 력 사 항 기 술	근무부서	근무기간		직위(직급)	담 당 업 무
		시작일	종료일		
	담당업무별로 작성	2022.1.1.	2022.12.31.		구체적으로 기술 (건축·기계·제해예방 분야 담당업무 상세 명시)

위와 같이 경력을 증명합니다.

2025년 월 일

기관명 대표자 (직인)