

직장어린이집 운영 위·수탁 사업자 선정 재공고

- 협상에 의한 계약 -

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조의 규정에 따라 ‘공무원연금공단 제주청사 내 직장어린이집 운영 위·수탁’ 사업자를 선정하고자 다음과 같이 공고합니다.

2015년 3월 20일



공무원연금공단 이사장

공무원연금공단은 **공정한 계약의 체결 및 이행**을 통해 **모든 업무의 투명성·공정성**을 제고하고 **부조리 척결과 깨끗한 공직 풍토 조성**을 위하여 최선을 다하고 있습니다.

- 입찰·낙찰·계약체결 또는 계약이행과정(계약이행 완료 이후도 포함)중 우리 공단 직원이 금품이나 향응 등을 요구할 경우에는 우리 공단 행동강령책임관(감사실장 02-560-2010)이나 홈페이지(<http://www.geps.or.kr>) 공익·내부 신고 센터로 신고하여 주시기 바랍니다.
- 또한, 우리 공단은 계약이행과정에서 불법하도급이나 관련법령 미준수로 현장근로자들에게 피해가 발생하지 않도록 만전을 기하고 있으며, 불법하도급이나 관련법령 미준수사항 발견시 우리 공단 홈페이지(민원상담→불법하도급 신고)로 신고하여 주시기 바랍니다.
- 아울러, 계약이행에 필요한 물품구매시 중소기업과의 상생과 동반성장을 위하여 정부권장 정책을 반영한 물품구매가 이루어지도록 협조하여 주시기 바랍니다.

1. 공고에 부치는 사항

가. 사 업 명 : 직장어린이집 운영 위·수탁

나. 사업내용 : ‘제안요청서’ 참조

다. 사업기간 : 운영개시일로부터 5년

2. 사업자선정 일정

구 분	일 정	비 고
사업자 선정 공고	2015.03.20.	
사업설명회	2015.03.24. 14:00	14:00이후 참석불가
제안서 접수	2015.04.06. 10:00 ~ 4.10. 14:00	사업설명회에 참석한 자만 제안서 접수 가능
제안설명 / 평가	2015.04.15. 14:00	제안업체수에 따라 변경 예정

3. 계약방법

가. 계약방법 : 전자계약

나. 낙찰자 선정방식 : 협상에 의한 계약체결 준용

4. 제안참가자격(아래의 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다)

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조의 규정에 의한
참가자격을 갖춘 자

나. 「영유아보육법」 제25조 제1항 및 같은 법 시행령 제21조의 규정에 따라 어
린이집 원장 자격을 갖춘 자 또는 그런 자를 채용(또는 내정)하여 영유아
보육사업을 수행하는 자

다. 사업설명회에 참석한 자

※ 법인 또는 단체의 경우 정관상 목적사업이 '영유아보육사업' 또는
'유아교육사업'이 명시되어 있어야 하고, 본사만 제안참여 가능

※ 대학(교)인 경우 보육 또는 유아교육과 관련 개설 또는 부설어린이집을
운영 중에 있어야 함

5. 공동계약 : 불허합니다.

6. 사업설명회

가. 장 소 : 공무원연금공단 대회의실(서울상록회관 15층)

나. 제출서류 : 사업자등록증사본, 재직증명서 각1부(신분증 제시)

※ 제출서류 미비 또는 사업설명회 시작(14:00) 이후 참석불가

7. 제안서 접수

- 가. 접수장소 : 제주도 서귀포시 서호중앙로 63 공무원연금공단 5층
- 나. 접수방법 : 방문접수권장(우편 또는 택배 접수시 제안서 접수 기간내 도착분에 한함)

8. 제안서 접수시 제출서류

- 가. 나라장터입찰참가자격등록증 1부
 - 나. 어린이집원장자격증 사본 1부
 - 다. 원장의 재직증명서 또는 채용예정증명서 1부
 - 라. 법인 또는 단체의 경우 정관 사본(원본대조필 날인) 1부
 - 마. 사업자등록증 사본 및 법인등기부등본 각1부
 - 바. 법인인감증명서 및 사용인감계(사용시) 각1부
 - 사. 원장의 경력증명서 1부
 - 아. 어린이집 평가인증서 또는 참여확인서 1부
 - 자. 제안서 8부(원본 1부, 사본 7부), 제안요약서 8부, 제안서 및 제안요약서 전문이 수록된 CD 1매
- ※ 기타 제안내용관련 입증자료 등 자세한 내용은 '제안요청서' 참고하여 제출

9. 제안설명 및 제안서 평가

- 가. 장 소 : 제주도 서귀포시 서호중앙로 63 공무원연금공단 6층 회의실
 - 나. 설명방법 : '제안요약서' 참조하여 발표
- ※ 제안설명시 추가자료 배포 불허
- 다. 발표시간 : 발표 20분, 질의응답 10분, 배석자수는 발표자 포함3인 이내
 - 라. 발표순서 : 제안서 접수역순으로 함
- ※ PT시 폰트가 호환되지 않을 수 있으므로 개별 노트북 지참 가능

10. 협상적격자 및 협상순위 선정기준

- 가. 제안서 평가결과 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정합니다.
- 나. 협상순서는 협상적격자의 고득점순에 의하여 결정하되, 점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 제안요청서 II-5(위·수탁운영자 결정)에 의합니다.
- 다. 기타 사항은 「협상에 의한 계약체결기준」(기획재정부 계약예규 제216호, 2015.1.1.)에 의합니다.

11. 협상절차 및 진행

- 가. 결정된 협상순위에 따라 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니합니다.
- 나. 협상대상자와의 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시합니다.
- 다. 협상대상자가 제안한 사업내용, 이행방법, 이행일정 등 제안서 내용을 대상으로 협상을 실시하며, 협상을 통해 제안서 내용 일부를 조정할 수 있습니다.

11. 손해배상 확약

낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 때에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 따라 손해배상 확약금은 우리공단에 귀속되며, 동법 시행령 제76조에 따라 부정당업자로 입찰참가자격을 제한받게 됩니다.

※ 국가계약법 시행령 제76조 제1항 제10호에 의거 입찰참가자격 제한을 받은 자로서 입찰참가자격 제한기간 만료 후 2년이 경과되지 아니한 자는 입찰보증금을 납부하여야 합니다.(납부장소 : 총무인사실)

12. 제안의 무효

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제44조 규정에 의합니다.

13. 계약보증금

- 가. 계약상대자는 계약의 이행을 보증하기 위해 계약보증금 금47,000,000원을 현금 또는 보증보험증권으로 납부하여야 합니다.

※ 정원 49인 기준 직장어린이집 세출 추산액(금313,000,000원)의 15%

- 나. 납부장소 : 총무인사실

14. 기타 사항

- 가. 협상결과는 공개하지 않음을 원칙으로 하고 사업자 선정결과는 서면으로 통보되며, 미 선정업체에 대한 통보는 생략합니다.

- 나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안자의 부담으로 합니다.
- 다. 제안서 및 관련 증빙서류를 일괄 제출하여야 하며 제안자가 제출한 서류가 허위로 판명될 경우 관련법규에 따라 처리합니다.
- 라. 제안에 참가하고자 하는 자는 제안요청서 등 제안에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 제안에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 전적으로 제안자에게 있습니다.
- 마. 제안요청서는 국가종합전자조달시스템 또는 우리공단 홈페이지(<http://www.geps.or.kr>, 소통→알림마당→입찰공고)에서 다운로드 받으실 수 있습니다.
- 바. 문의처 : 계약관련 _ 총무인사실 계약담당(☎ 064-802-1126)
사업관련 _ 총무인사실 제주담당(☎ 02-560-2124)

중소기업의 판로지원 및 경쟁력 강화를 위한 생산자금 지원 안내

○ 선 금

- 지급범위 : 계약금액의 70% 이내
- 문의사항 : 총무인사실 사업담당 정창진(02-560-2124)

○ 공공구매론

- 중소기업청 주관으로 우리 공단과 계약한 업체 중 생산자금 확보에 어려움이 있는 중소기업의 생산자금 지원을 위하여 계약사실을 근거로 생산자금 신용대출을 지원하는 제도
- 신청기간 : 계약기간내 수시신청 가능
- 문의사항 : 한국기업데이터(주) 공공사업팀(02-3215-2546)

※ 선금 또는 공공구매론, 선금 + 공공구매론 중 담당자와 상담 후 유리한 조건을 선택하여 신청하시기 바랍니다.

끝.