

공무원연금공단 차량운전원 채용공고

1

채용개요

□ 채용분야 및 채용조건

신 분	채용인원	근무시간	수행업무
특정업무직 (무기계약직)	1명	일 8시간, 주 5일 근무	기본연봉 2,300만원 (세전금액, 제수당 별도)

□ 수행업무 : 관용차량 운전 및 관리

- 임원 수행 및 직원 출장 시 운전지원 등
- 차량 점검 및 세차 등 차량 유지·관리

□ 근무지 : 공무원연금공단 서울지부(서울특별시 강남구)

□ 응시자격

- 성별 · 연령 등 제한 없음 (공단 정년초과자 제외)
- 회사차량 운전경력 1년 이상인 자
 - ※ 차량 : 「자동차관리법」 제3조 제1항 제1·2·3호에 따른 차량
- 최근 5년 이상 무사고 운전경력자
 - ※ ‘운전경력증명서’ 상 원서접수 마감일로부터 5년 이내 ‘교통사고경력’이 없는 자
- 1종 대형면허 소지자
- 남자의 경우 병역필 또는 면제자
- 공단 인사규정에 따른 임용결격 사유가 없는 자

□ 우대사항

- 자동차 정비관련 자격증 소지자 : 면접전형 5점 가점(1개만 인정)
 - ※ 인정 자격증 : 자동차정비기능사(기사, 산업기사, 기능장, 자동차검사기능사 포함), 자동차차체수리기능사, 차량기술사, 자동차보수도장기능사, 그린전동자동차기사
- 정부 및 공공기관 운전경력자 : 근무경력별로 면접전형 5~10점 가점
 - ※ 공공기관은 알리오 및 클린아이에 경영공시하는 기관에 한해 인정
- 국가보훈대상자(최종합격자 결정시 동점일 경우 우선 채용)

2 원서접수

□ 접수기간 : 2018.12.12.(수) ~ 12.26.(수) 13:00 까지

□ 접수방법 : e-mail 접수 (geps_recruit1@geps.or.kr)

□ 제출서류 (반드시 공단에서 제시한 양식으로 제출)

구 분	제 출 서 류
입 사 지 원 제 출	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 개인정보 수집·이용 동의서, 입사지원서 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 개인정보 수집·이용 동의서, 입사지원서, 경력기술서 및 자기소개서는 자필서명이 있는 PDF 또는 사진 파일로 제출하여 주시기 바랍니다. ▪ 운전면허증 및 운전경력증명서 사본 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 운전경력증명서 : 경찰서장 발행, 공고일 이후 발급 및 최근 5년간 내역 표출 ▪ 경력증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 4대 보험(고용보험·국민연금·건강보험·산재보험) 자격득실이력 확인서는 경력증명서로 인정하지 않으며, <u>지원자가 근무한 회사에서 발급하고 운전업무 수행여부를 확인</u> 할 수 있는 경우에만 자격으로 인정
면 접 제 출	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 자동차 정비관련 자격증 사본 1부(해당자에 한함) ▪ 병적증명서 또는 주민등록초본 1부(남자에 한함)

※ 블라인드 채용을 위해 모든 서류 및 면허증은 사진, 주민등록번호(생년월일) 등 개인정보를 블라인드 처리 후 제출하여 주시기 바라며, 입사지원 시 학력, 나이, 성별 등이 드러나지 않도록 주의하여 주십시오.

3

전형일정

구 분	일 정	비 고
원서접수	'18. 12. 12. ~ 12. 26.	-
서류전형 합격자 발표	'19. 1. 2.	개별 통보
면접전형	'19. 1. 3. ~ 1. 4.	면접일자 추후 통보
면접전형 합격자 발표	'19. 1. 7.	개별 통보
임 용 일	'19. 1. 16.	공단 사정에 따라 일정 변동 가능

4

기타사항

- 허위 기재 또는 기재 오류, 증명서류 미제출 등으로 인한 불이익은 본인에게 책임이 있으며, 입사지원 시 기재사항 및 제출된 서류가 허위로 밝혀질 경우 합격 또는 임용이 취소되고, 향후 5년간 우리 공단 임직원으로의 임용자격이 제한됩니다.
- 채용 신체검사 및 결격사유 결과 부적합한 자에 대하여는 합격 또는 임용이 취소됩니다.
- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한 지 우선 판단하여 신청하고, 채용 일정이나 면접방법 등은 공단 사정에 따라 조정될 수 있으며, 원본으로 제출된 서류는 채용여부가 확정된 날로부터 30일 이내 본인의 청구에 의해 반환가능하며, 30일 초과 시 파기합니다.
(단, 복사본, 스캔본으로 제출된 서류는 반환하지 않습니다.)
- 응시인원 중 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 기타사항은 공단 인사법무실(☎ 064-802-2134)로 문의하시기 바랍니다.