

공무원임대주택 심사대상자 증빙서류제출 매뉴얼

【심사대상자의 증빙서류제출은 제출기한 동안 인터넷 신청만 가능합니다】

1. 입주신청서 제출 후 심사대상자 발표

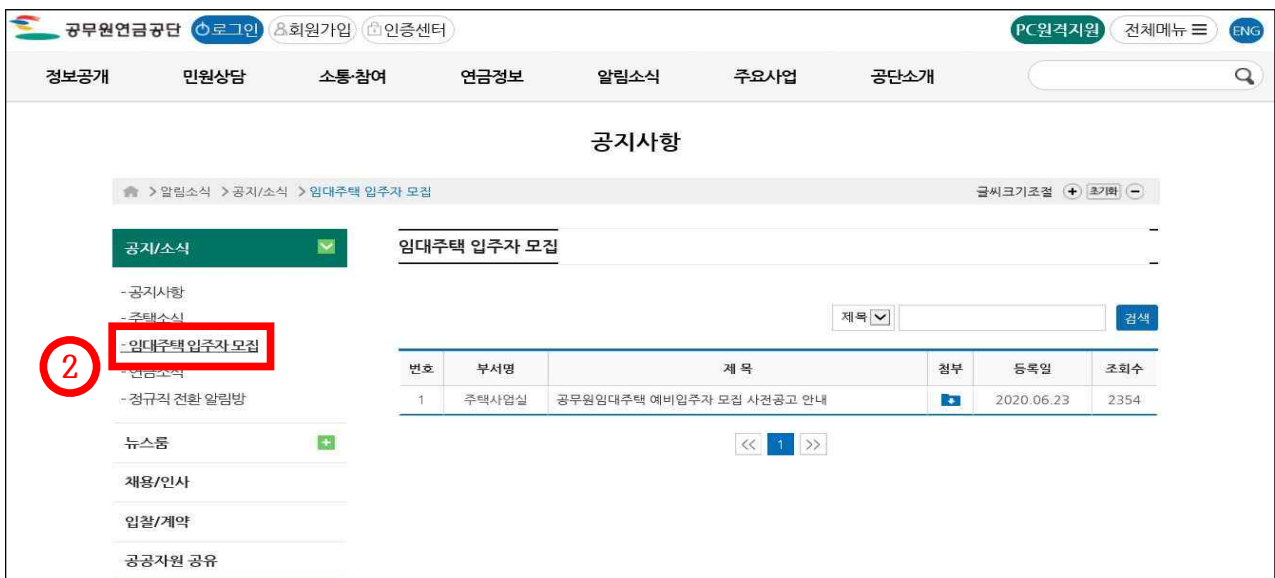
- 신청자가 작성한 입주신청서를 토대로 선정한 심사대상자를 대상으로 가점 증빙서류 심사 후 공무원연금공단 홈페이지(<https://www.geps.or.kr>)와 신청자의 휴대폰 SMS로 예비대상자를 알려드립니다
- 홈페이지 상단메뉴 중 『알림소식』→『공지/소식』→『공지사항』→『임대주택입주자모집』



① 『알림소식』 → 『공지/소식』 클릭

② 『공지사항』 → 『임대주택입주자모집』 클릭

※ 임대주택 입주관련 사항은 홈페이지 해당화면에 공지합니다



※ 심사대상자는 관련 서류를 기한(20. 9.15.)까지 시스템 업로드를 통해 제출하셔야 합니다.

- 제출하지 않은 서류는 가점 심사에서 제외합니다.
- 지정된 파일형식 외 다른 형식으로 제출하였거나 스캔불량 등은 가능한 경우 서류 심사는 진행하나, 관련된 책임(파일 열람불가 및 육안 확인불가 등)은 신청자 본인에 귀책됨을 알려드리오니 제출 완료 후 다시 한 번 확인하여 주시기 바랍니다.

2. 심사대상자로 선정되신 신청자는 홈페이지 메인화면 하단의 “내연금보기”를 클릭합니다.



3. 공인인증서로그인 또는 일반로그인 합니다.

(회원가입이 안 되어 있는 경우 회원가입 후 로그인합니다)



4. 고객지원시스템의 상단 메뉴 중

『주택/분양/임대』→『임대주택』→『예비입주자 모집』→『직접배정 신청현황관리 클릭』

The screenshot shows the '내집' (My Home) website. The top navigation bar includes '주택/분양/임대' (Housing/Development/Lease) and '임대주택' (Lease Housing). The '임대주택' menu is expanded, showing '예비입주자 모집' (Pre-tenant Recruitment) and '직접배정 신청현황관리' (Direct Assignment Application Status Management). Below the navigation bar, there is a large banner with the text '고객님의 믿음직한 평생동행이 되겠습니다.' (We will be your trustworthy lifelong companion). Below the banner, there is a table titled '예상퇴직급여' (Estimated Retirement Salary) with three columns: '퇴직연금 청구시' (When requesting for pension), '퇴직연금일시금 청구시' (When requesting for lump-sum pension), and '퇴직연금공제일시금 청구시' (When requesting for lump-sum pension deduction). The table contains numerical data for various pension types and amounts.

퇴직연금 청구시		퇴직연금일시금 청구시		퇴직연금공제일시금 청구시	
퇴직연금[매월]	597,430	퇴직연금일시금	50,903,110	퇴직연금(10년)[매월]	456,550
퇴직수당	12,053,120	퇴직수당	12,053,120	공제일시금	10,631,110
세 액	0	세 액	1,302,790	퇴직수당	12,053,120
(주1)지급액	12,053,120	(주1)지급액	61,653,440	세 액	153,400
				(주1)지급액	22,530,830

(주1) 기타 공제 전 금액입니다.

5. 입주신청서 조회

The screenshot shows the '직접배정 신청현황관리' (Direct Assignment Application Status Management) page. The top navigation bar includes '주택/분양/임대' (Housing/Development/Lease) and '임대주택' (Lease Housing). The '임대주택' menu is expanded, showing '예비입주자 모집' (Pre-tenant Recruitment) and '직접배정 신청현황관리' (Direct Assignment Application Status Management). Below the navigation bar, there is a table titled '직접배정 신청현황관리' (Direct Assignment Application Status Management). The table has columns for '공고번호' (Notice Number), '공고명' (Notice Name), '공고일자' (Notice Date), '신청시작일시' (Application Start Time), '신청종료일시' (Application End Time), '심사대상자 배수' (Number of Candidates for Review), '입주 지정기간' (Designated Period for Occupancy), '심 제출기간' (Submission Period for Review), '진행상태' (Progress Status), and '본인신청여부' (Whether Applied by Self). The table contains one row of data with a checkmark in the '본인신청여부' column. Red circles and numbers 1, 2, and 3 are used to highlight specific elements: 1 points to the '본인신청여부' checkbox, 2 points to the '조회' (Search) button, and 3 points to the 'Y' in the '본인신청여부' column.

공고번호	공고명	공고일자	신청시작일시	신청종료일시	심사대상자 배수	입주 지정기간	심 제출기간	진행상태	본인신청여부
2020070008	2020.07.05. 테스트	2020/07/05	2020-07-05 00:00:00	2020-07-05 07:40:00	1	30	1	공	Y

- ① 직접배정 신청현황관리 화면에서 “본인신청여부” 체크
- ② “조회” 버튼 클릭하시면 신청하신 공고가 표시됩니다.
- ③ 조회 된 공고에서 본인신청 여부란 “Y” 클릭하시면 입주신청서 작성 화면이 나오게 됩니다.

6. “심사자료 제출” 버튼 클릭

- 모든 심사서류는 모집공고일 이후 발급분만 유효합니다.
- 신청자의 심사제출자료는 공고문 또는 “가점 심사대상별 제출서류 (8page, 9page)” 를 반드시 확인하시고 제출해 주시기 바랍니다.
- “심사서류목록”에 표시되지 않더라도 반드시 본인이 신청한 가점별 심사 자료는 제출하셔야 합니다.
- 심사대상자로 선정된 신청자는 입주신청서 상단에 “심사서류제출” 버튼을 클릭합니다.

작업배정 신청등록 - Internet Explorer

작업배정 신청등록

접수번호: 2020070500003 공고번호: 2020070008 공고명: 2020.07.05. 테스트

공고일자: 2020/07/05 신청시작일시: 2020/07/05 00:00:00 신청종료일시: 2020/07/05 07:40:00 공고진행상태: 공고심사

입주지정기간: 입주자선정일로부터 30 일

심사서류 제출기간: 심사대상자 선정일로부터 1 일

소명서류 제출기간: 소명대상자 선정일로부터 1 일

* 보증금 및 월세비율: 보증금 100%/월세 0%

모집공고 단지 ※ 임대조건은 계약체결시 변경 가능(단, 월세 30% 이상을 적용하여 가점을 받은 경우 월세를 상향하는 조건으로만 변경 가능) (단위: m)

단지면적	주택형	전용면적	(주거)공급면적	모집세대	임대보증금	월임대료	본인신청여부
<input checked="" type="checkbox"/> 서울 상계	22	49.94	19.31	1	145,530,000	0	Y

신청자정보 ※ 홈페이지 발표를 제외한 심사대상자 통보 등 모든 연락은 입력한 휴대전화로 이루어지며, 부정확한 번호 입력으로 인한 책임은 신청인에게 있습니다

- ① 입주신청서 우측 상단의 “심사서류제출” 클릭하시면
- ② 신청자가 제출해야 할 “심사서류목록”이 나오고
- ③ 해당 서류를 첨부할 수 있는 “파일정보” 표시됩니다.

심사서류제출

제출요청일: 2020/07/05 제출기한: 2020/07/06

심사서류목록

순번	단지면적
1	주민등록등본(본인)
2	주민등록등본(배우자)
3	가족관계증명서(상세)
4	혼인관계증명서

파일정보

파일명	파일크기	등록일자

입주 심사 대상자 선정 초기에 동의합니다.

입주신청서

※ 개인별 화면에 나타나는 「심사서류목록」은 예시입니다. 본인이 심사요청 한 개인별 가점별 심사(증빙)자료를 이 화면에서 제출하여 주셔야 합니다.

- “심사자료 제출” 단계에서 제출된 서류만 가점 부여의 대상이 되오니, 정상 업로드 여부 확인바랍니다.

7. 심사서류 파일 제출

심사서류제출

제출요청일: 2020/07/05 제출기한: 2020/07/06

1 2 저장

심사서류목록 파일정보 > 다운로드 > 파일추가 > 삭제

순번	단지명	파일명	파일크기	등록일자	
1	주민등록등본(본인)	1.주민등록등본(본인). pdf	56.64KB	2020/07/05	> 다운로드
2	주민등록등본(배우자)	2.주민등록등본(배우자). pdf	56.64KB	2020/07/05	> 다운로드
3	가족관계증명서(상세)	3.가족관계증명서(상세). pdf	56.64KB	2020/07/05	> 다운로드
4	혼인관계증명서	4.혼인관계증명서. pdf	56.64KB	2020/07/05	> 다운로드

입주 심사 대상자 선정 포기에 동의합니다. ☐ 입주신청포기

닫기

- ① "심사서류목록"의 증빙서류를 "파일추가" 버튼을 클릭하여 증빙서류를 등록합니다(심사서류목록은 신청자마다 다를 수 있습니다)
- ② "심사서류목록"의 증빙서류를 모두 등록하시고 "저장" 버튼을 클릭하여 저장합니다.

심사서류제출 - Internet Explorer

웹 페이지 메시지 저장 되었습니다.

3 확인

심사서류제출

제출요청일: 2020/07/05 제출기한: 2020/07/06

심사서류목록 파일정보 > 다운로드 > 파일추가 > 삭제

순번	단지명	파일명	파일크기	등록일자	
4	혼인관계증명서	4.혼인관계증명서. pdf	56.64KB	2020/07/05	> 다운로드
5	청철장/계약서	5.청철장. pdf	56.64KB	2020/07/05	> 다운로드
6	보훈증	6.보훈증. pdf	56.64KB	2020/07/05	> 다운로드
7	공무원 임용증명서	7.공무원 임용증명서. pdf	56.64KB	2020/07/05	> 다운로드

입주 심사 대상자 선정 포기에 동의합니다. ☐ 입주신청포기

4 닫기

- ③ "저장" 버튼을 클릭하고 "확인" 버튼을 누르시고
- ④ "닫기" 버튼을 클릭하시면 심사서류제출은 완료 됩니다.

※ 증빙서류는 모집공고일(20. 9. 1.) 이후 발급된 서류를 기한 내 제출된 경우만 인정됩니다.

- 시스템에 업로드 된 서류만 심사대상 서류가 됩니다.(메일, 팩스 등 직접 발송자료 불인정)
- 지정된 파일형식 외 다른 형식으로 제출하였거나 스캔불량 등으로 인한 책임(파일 열람불가 및 육안 확인불가 등)은 신청자 본인의 귀책임을 알려드립니다.

8. 심사서류 삭제

심사서류제출 - Internet Explorer

심사서류제출

제출요청일: 2020/07/05 제출기한: 2020/07/06

심사서류목록 파일정보 > 다운로드 > 파일목록 > 삭제

순번	단지명	파일명	파일크기	등록일자	
1	주민등록등본(본인)	<input checked="" type="checkbox"/> 2.주민등록등본(배우자).JPG	56.64KB	2020/07/05	> 다운로드
2	주민등록등본(배우자)	<input type="checkbox"/> 3.가족관계증명서(상세).JPG	56.64KB	2020/07/05	> 다운로드
3	가족관계증명서(상세)	<input type="checkbox"/> 4.혼인관계증명서.JPG	56.64KB	2020/07/05	> 다운로드
4	혼인관계증명서	<input type="checkbox"/> 5.청철장.JPG	56.64KB	2020/07/05	> 다운로드

입주 심사 대상자 선정 포기에 동의합니다. ☐ 입주신청포기

닫기

- ① "파일정보"의 증빙서류 삭제하시려면 등록 된 파일의 "체크박스"를 체크해 주시고
- ② "삭제" 버튼을 클릭 후 "저장"을 누르시면 삭제가 완료됩니다.
- ③ 삭제 후 새로운 증빙서류를 첨부하실 때는 "7. 심사서류 파일 제출"으로 돌아가서 다시 순서대로 진행하시기 바랍니다.

9. 입주신청 포기

- 심사대상자로 선정된 이후 신청자의 사정으로 입주 신청을 포기할 경우

직접배정 신청등록 - Internet Explorer

직접배정 신청등록 > 심사서류제출 소명자료제출

접수번호: 2020070500003 공고번호: 2020070008 공고명: 2020.07.05. 테스트

공고일자: 2020/07/05 신청시작일시: 2020/07/05 00:00:00 신청종료일시: 2020/07/05 07:40:00 공고진행상태: 공고심사

입주지정기간: 입주자선정일로부터 30 일

심사서류 제출기간: 심사대상자 선정일로부터 1 일

소명서류 제출기간: 소명대상자 선정일로부터 1 일 * 보증금 및 월세비율: 보증금 100%/월세 0%

모집공고 단지 ※ 임대조건은 계약체결시 변경 가능(단, 월세 30% 이상을 적용하여 가정을 받은 경우 월세를 상향하는 조건으로만 변경 가능) (단위: m²)

단지명	주택형	전용면적	(주거)공급면적	모집세대	임대보증금	월임대료	본인신청여부
<input checked="" type="checkbox"/> 서울 상계	22	49.94	19.31	1	145,530,000	0	Y

신청자정보 ※ 홈페이지 발표를 제외한 심사대상자 등보 등 모든 연락은 입력한 휴대전화로 이루어지며, 부정확한 번호 입력으로 인한 책임은 신청인에게 있습니다

- ① "심사서류제출" 버튼을 클릭해 주시고

심사서류제출 - Internet Explorer

심사서류제출

제출요청일: 2020/07/05 제출기한: 2020/07/06

심사서류목록

순번	단지명
3	가족관계증명서(상세)
4	혼인관계증명서
5	보훈증
6	공무원 임용증명서

파일정보

파일명	파일크기	등록일자
-----	------	------

입주 심사 대상자 선정 포기에 동의합니다.

☒ **입주신청포기**

닫기

② "입주심사 대상자 선정 포기" 박스를 체크해주시고

③ "입주신청포기" 버튼을 클릭하시면 아래와 같은 안내문구가 나옵니다

심사서류제출 - Internet Explorer

심사서류제출

제출요청일: 2020/07/05 제출기한: 2020/07/06

심사서류목록

순번	단지명
1	주민등록등본(본인)
2	주민등록등본(배우자)
3	가족관계증명서(상세)
4	혼인관계증명서

파일정보

파일명	파일크기	등록일자
-----	------	------

입주 심사 대상자 선정 포기에 동의합니다.

☒ **입주신청포기**

닫기

입주신청포기 등록 하시겠습니까?

확인 취소

④"확인" 버튼을 클릭하시면 "처리완료" 안내 문구가 나오며 "처리완료" 안내 문구의 "확인" 버튼을 클릭하시면 입주신청포기가 완료됩니다.

심사서류제출 - Internet Explorer

심사서류제출

제출요청일: 2020/07/05 제출기한: 2020/07/06

심사서류목록

순번	단지명
1	주민등록등본(본인)
2	주민등록등본(배우자)
3	가족관계증명서(상세)
4	혼인관계증명서

파일정보

파일명	파일크기	등록일자
-----	------	------

입주 심사 대상자 선정 포기에 동의합니다.

☒ **입주신청포기**

닫기

처리완료 되었습니다.

확인

※ 입주신청 일부 진행 후 포기 시 전산상 신청포기 완료여부를 꼭 확인하여 주시기 바랍니다.

- 모든 개인 정보·자료 등이 삭제되오니 신청 포기 전 필요하신 정보 등은 본인 책임하에 저장하여 두시기 바라며, 본인의사와 반하게 신청되는 경우가 없도록 삭제 완료 여부를 확인하여 주시기 바랍니다.

참고자료

가점 심사대상별 제출서류 (공고일 이후 발급된 서류만 인정)

구 분	필요서류
공통 (필수서류)	① 신청자의 <u>주민등록등본</u> 1부. - 배우자와 <u>세대가 분리되어</u> 있는 경우 본인과 배우자의 <u>주민등록표등본</u> 각 1부 제출 ② 신청자의 <u>가족관계증명서</u> (상세) 1부. ※ 상세로 발급 필요
전국 무주택 기간	해당 없음(국토교통부 전산정보 활용)
신청자 소득	해당 없음(공무원연금법상 기준소득월액 자료 활용)
양육가정	① <u>임신진단(확인)서</u> 1부. - 미성년이나 영유아 자녀에 <u>태아를 포함</u> 하여 점수를 산정한 자
신혼부부	① <u>혼인관계증명서</u> 1부. - 만 30세 이전에 혼인하여 무주택기간을 혼인신고일로부터 산정한 자 ※ 現 배우자와의 혼인신고일이 아닌 경우 상세로 발급 - <u>결혼 7년 이내 신혼부부</u> 로 점수를 산정한 자
예비신혼부부	① <u>예비신혼부부 입주신청 서약서</u> (필수), 청첩장 또는 예식장 계약서 1부. - 6개월 이내 결혼예정자로 예비신혼부부 가점 산정한 자 ② <u>주민등록표등본</u> 은 본인 및 <u>예비배우자</u> 각 1부 제출 (신혼부부와 동일) ※ 6개월 내 결혼을 전제 조건으로 하는 계약체결로 <u>서약서 미제출 시 부적격 처리</u> 전염병 등의 사유로 예식 생략시 청첩장(예식장계약서) 생략 가능
주거약자 가정	① 장애인등록증 등 주거약자임을 증명하는 서류 1부 - 주거약자 가점 점수를 산정한 자 "장애인·고령자 등 주거약자 지원에 관한 법률 (주거약자법)"에 따른 주거약자의 범위 가. 65세 이상인 사람 나. "장애인복지법"제2조제2항에 해당하는 장애인 다. "국가유공자등예우및지원에관한법률"에 따른 국가유공자(상이등급 1급 ~ 7급) 라. "보훈대상자지원에관한법률"에 따른 보훈대상자(상이등급 1급 ~ 7급) 마. "5·18민주유공자예우에관한법률"에 따라 등록된 부상자(신체 장애등급 1급 ~14급) 바. "고엽제후유의증등환자지원및단체설립에관한법률"에 따른 환자로서 경도장애 이상 장애등급 판정을 받은 사람
한부모가정	① <u>한부모가족증명서</u> 1부. ※ 발급 : 주민센터, 무인민원발급기, 정부24홈페이지 - 한부모 가점 점수를 산정한 자 (가족관계증명서상 배우자 없이 미성년 자녀를 부양하는 경우 제출 불필요)
신규임용 공무원	해당 없음
인사고료 등	① 인사발령 문서 사본 1부. - 인사교류 및 파견으로 점수를 산정한 자(소재지역을 달리하는 경우에 한함)

※ 서류제출 미비로 인한 부적격 사례가 많습니지만, 제한된 일정에 따라 진행되는 업무 특성상 개별 자료보완 요청은 불가합니다. 반드시 공고문 및 가점 증빙서류 적정여부 확인 부탁드립니다.

예비신혼부부 입주신청 서약서

(별표10 (5) 관련)

주택구분		단 지 명	동 · 호 또는 주택형
신 청 내 역	소 속		
	생년월일		
	결혼예정일	년	월
예 비 배우자	성 명		
	생년월일		

본인은 상기 공무원임대주택에 예비신혼부부의 자격으로 입주신청하는 자로서, 입주자로 선정이 되어 계약을 체결하게 되면 계약시작일부터 6개월 이내에 혼인관계증명서를 제출할 것을 약속하며, 이를 이행하지 않을 경우 계약해지·해제되고 퇴거하여야 하며, 손해배상 및 부정입주자로 입주가 제한되며 위약금이 부과됨을 이해하고 이에 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

년 월 일

성 명 : (서명)

직장전화 : () -

자택전화 : () -

휴대전화 : () -

공무원연금공단 이사장 귀하

※첨부서류 : 예식장 계약서 또는 청첩장 사본 1부.