

입주자 계약체결 및 포기신청 매뉴얼

[세대배정 후 계약체결은 온라인으로 진행되며, 배정일로부터 7일 이내 체결하여야 합니다.]

1. 입주자 선정(세대 배정)

- 현 거주자의 실퇴거(확인) 후 예비입주자 순위에 따라 전산에서 배정된 세대를 예비입주자 휴대폰 SMS로 알려드립니다.
- 집단화단지(단지 내 모든주택을 공단이 소유한 단지)는 관리사무소, 분산단지(단지 중 일부주택을 공단이 소유한 단지)는 주택매니저를 통해 세대 시설물 확인하신 후 계약체결을 진행하시면 됩니다.

※ 배정일로부터 7일 이내 미체결시 배정은 취소되며, 다음 모집공고 신청이 제한(신청 불가)됨으로 유의하여 주시기 바랍니다.

2. 입주자로 선정되신 신청자는 홈페이지 메인화면 하단의 “내연금보기”를 클릭합니다.

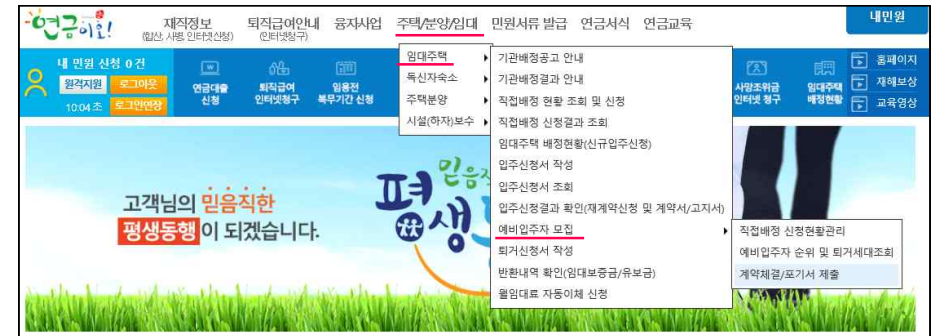


3. 공인인증서로그인 또는 일반로그인 합니다.



4. 고객지원시스템의 상단 메뉴 중

『주택/분양/임대』→『임대주택』→『예비입주자 모집』→『계약체결/포기서 제출 클릭』



5. 계약대상 조회



- ① 「조회」 버튼을 클릭하시면 배정된 세대(동-호수 포함)가 표시됩니다.
- ② 「납부내역조회」 버튼을 클릭하시면 계약금액 및 납부계좌정보가 표시됩니다.
- ③ 계약금 납부 후 다시 「납부내역조회」 버튼을 클릭하시면 납부여부를 확인하실 수 있습니다. (입금내역확인에 다소 시간이 소요 될 수 있으며, 일정 시간 경과 후에도 납부내역 확인 불가할 경우 재로그인 부탁드립니다.)

※ 계약금액(이상) 납부하셔야 유효한 계약이 되어 다음 단계로 진행가능 합니다.

6. 계약서 작성

- 계약금 정상납부가 확인되면 아래와 같이 화면이 나타납니다.
- 계약서 작성 완료 후 [계약체결] 버튼을 클릭해야 계약체결이 완료됨

*** 입주일자**

- 임대주택에 희망하는 입주일을 설정
- 계약체결 후 30일 이내 기간

- ① 입주자 개인정보 확인 후 수정사항이 있을 경우 반영합니다.
- ② **입주일자는 계약일로부터 30일 이내로 지정하셔야 하며, 임대조건 (보증금 비율)을 선택합니다. (희망 입주일자 반드시 설정)**
※ 입주신청시 월세비율 30% 이상 선택으로 가점을 받은 경우는 상향하는 조건으로만 변경 가능
- ③ 입주포기, 과납 등 향후 환불사유 발생 시 환불받으실 계좌를 입력합니다.
· "입금은행" 선택 - "계좌번호"를 입력 - 「계좌확인」 버튼 클릭
※ 계약체결 후 포기 시 위약금(계약금의 7%)을 공제한 금액이 반환됩니다.
- ④ 임대조건을 월세로 선택하신 경우 자동이체 계좌를 등록합니다.
· "출금은행" 선택 - "계좌번호" 입력 - "출금이체일" 선택 - 「계좌확인」 버튼 클릭
· ③단계의 반환계좌와 동일할 경우 "상동" 체크 후 진행

7. 계약체결

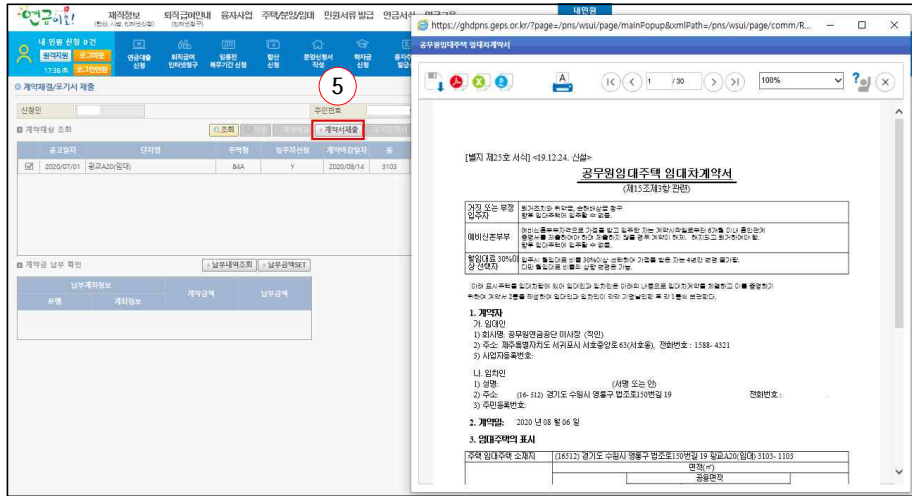
- 계약서 작성 완료 후 다시 화면 상단으로 되돌아갑니다.

① 「저장」 버튼을 클릭합니다.

② 「계약체결」 버튼이 활성화되면 클릭합니다.

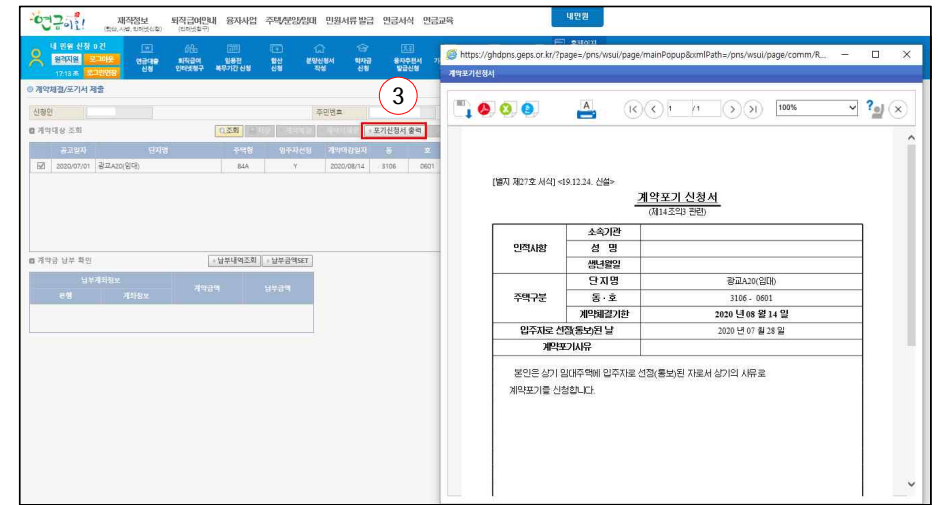
③ 과 같은 메시지가 나타날 경우 "확인" 버튼을 클릭합니다.

④ 다시 「납부내역조회」 버튼 클릭 후 "계약체결"을 합니다.



⑤ 「계약서출력」 버튼을 클릭하시면 임대차계약서(계약조건)를 확인할 수 있습니다.

8-1. 계약체결 전 계약포기 신청

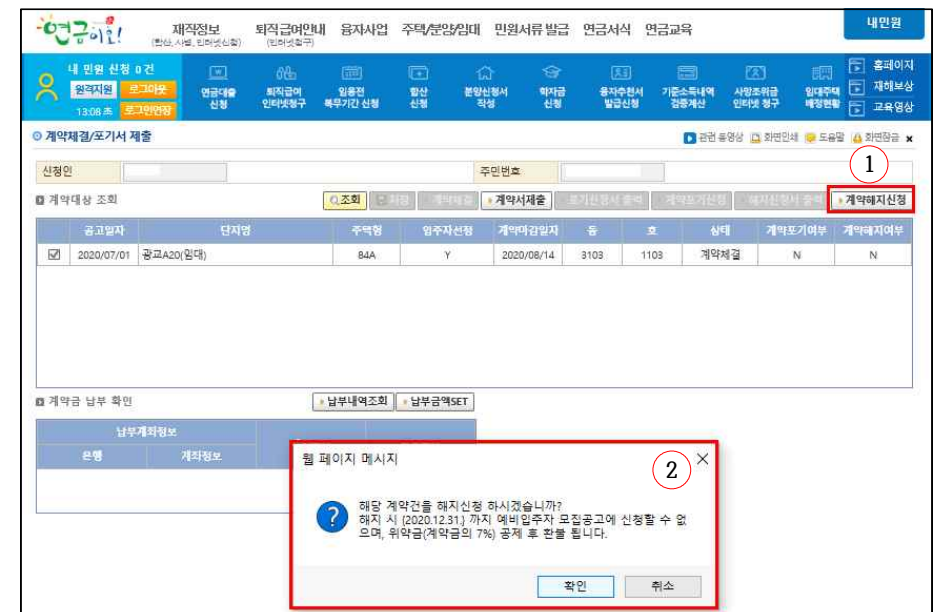
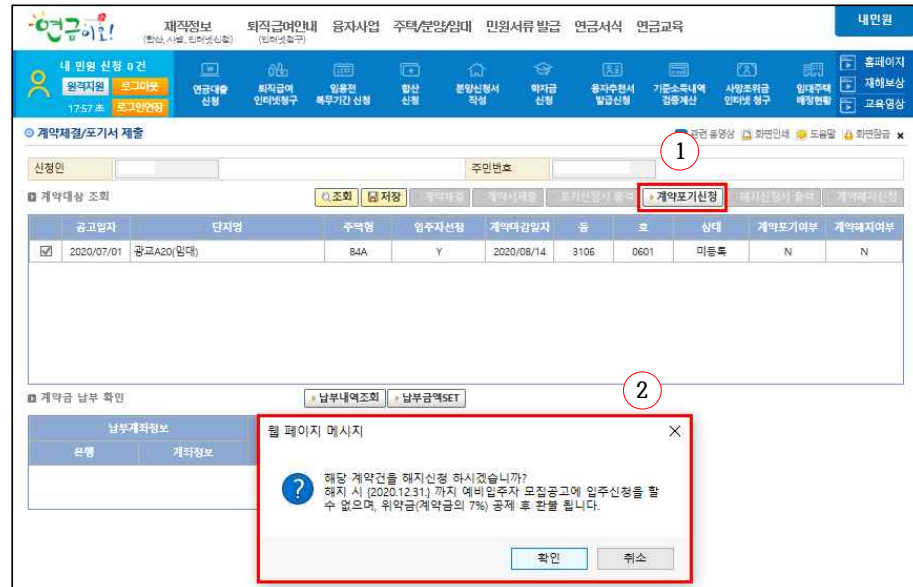


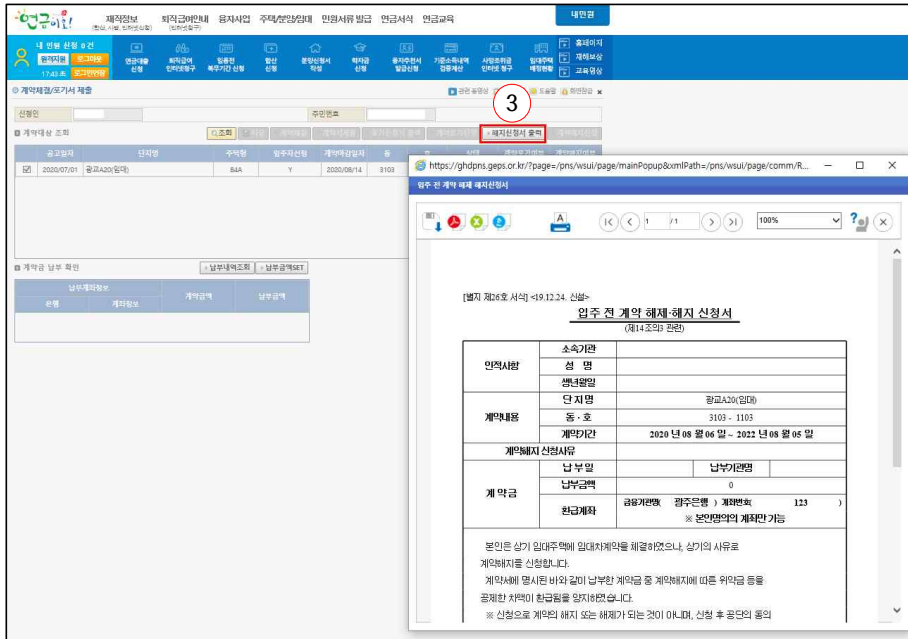
① “계약포기신청” 버튼을 클릭합니다.

② 안내 메시지 확인 후 “확인” 버튼을 클릭합니다.

③ “포기신청서 출력” 버튼을 클릭하시면 포기신청서를 확인할 수 있습니다.

8-2. 계약체결 후 계약해지 신청





- ① “계약해지신청” 버튼을 클릭합니다.
- ② 안내 메시지 확인 후 “확인” 버튼을 클릭합니다.
- ③ “해지신청서 출력” 버튼을 클릭하시면 해지신청서를 확인할 수 있습니다.