



"고객의 행복을 실현하는 믿음직한 평생동행 공무원연금"



## 공무원연금공단

수신자 연금취급기관의 장  
(경유)

제목 2016년도 전반기 퇴직예정공무원 교육 안내

1. 퇴직 후 건강하고 보람 있는 은퇴설계 및 재취업 지원을 위하여 우리공단에서는 매년 퇴직예정공무원을 대상으로 퇴직준비교육을 실시하고 있습니다.

2. 이와 관련하여 우리공단 홈페이지(소통참여 → 교육참여 → 교육자료실)에 게시한 『2016년도 전반기 퇴직예정공무원 교육안내문』을 붙임과 같이 첨부하오니, 산하기관을 포함한 귀 기관 소속 퇴직예정공무원이 교육에 참여할 수 있도록 기관 업무 게시판 게시 등을 통한 안내 부탁드립니다.

3. 참고로 교육신청 방법을 다음과 같이 안내드리며, 귀 기관에서 단체 위탁교육을 희망하실 경우 특별반 편성도 가능하오니 공단 담당자에게 문의하시기 바랍니다.

- 다 음 -

구 분	교 육 신 청 방 법
연 금 취 급 기 관	<ul style="list-style-type: none"> <li>귀 기관 연금담당자가 공단 홈페이지를 통해 교육신청</li> </ul>
단 위 기 관	<ul style="list-style-type: none"> <li>단위기관으로 지정되었을 경우, 공단홈페이지를 통한 교육신청</li> <li>단위기관 미 지정시 연금취급기관을 통한 교육신청 또는 공단으로 교육신청 공문 시행</li> </ul>

붙 임 : 1. 2016년도 전반기 퇴직예정공무원 교육 안내 1부. 끝.

공무원연금공단

이사장



직원

김상미

차장

박종욱

부장

양운형

센터장

01/29

박종관

협조자

부장

조범상

시행 은퇴지원센터-139 (2016.01.29.)

접수

우 16568 제주특별자치도 서귀포시 서호중앙로 63

/

전화 064-802-3473

전송 064-802-3449

/ rlatkdal333@geps.or.kr

/ 공개

인쇄 : 김상미 / 공무원연금공단 은퇴지원센터 ( 2016-02-01 16:14:56 )



---

# 2016년도 전반기 퇴직예정공무원 교육 안내

---

2016. 1.



공무원연금공단

# 목 차

I . 개요 .....	1
--------------	---

II . 절차 .....	2
---------------	---

III . 교육 일정 .....	4
-------------------	---

## □ 붙임자료

1. 2016년도 교육훈련비 산정내역 .....	6
----------------------------	---

2. 교육신청내역 확인 및 고지서 출력 방법 .....	7
--------------------------------	---

3. 교육신청방법 .....	11
-----------------	----

4. 교육 과정 및 시간표 .....	14
----------------------	----

5. 교육신청 취소 방법 .....	19
---------------------	----

6. 교육비 환불신청서 .....	21
--------------------	----

7. 자주하는 질문 및 답변 .....	22
-----------------------	----

## 《 교육목표 》

- ✓ 퇴직준비부터 행복한 노후생활까지 종합적인 은퇴생활의 기반마련
- ✓ 인생 100세 시대를 대비하여 공무원의 은퇴후 비전 정립에 기여

## □ 2016년도 전반기 교육계획

- 일 정 : 2016. 3. 7. ~ 7. 29.
- 대 상 : 퇴직예정 공무원(공로연수·명예퇴직 포함)
  - ※ 희망 교육과정 회차 종료일까지 재직해야 신청 가능
  - ※ 명예퇴직 신청자는 퇴직예정일에 확정된 명예퇴직일자 입력
- 과정별 계획인원 : 총 78회(7,980명)

과정명	교육대상	횟수	인원	기간	장소
미래설계	퇴직예정 5년 이내	64회	각 90명 또는 120명	4박 5일	수안보, 천안, 제주, 설악
전직설계	퇴직예정 1년 이내	14회	각 120명		수 안 보

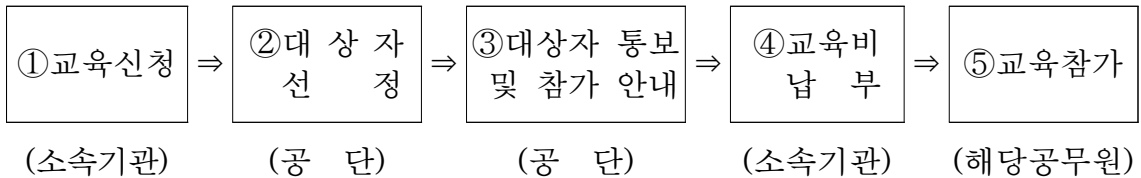
## ○ 교육훈련비 【붙임 1】 참고

과정명	숙식비(A)	운영비(B)	납부액(A+B)	납부기간	납부방법
미래설계	320,000원	120,000원	440,000원	교육시작 1주일 전까지	소속기관에서 부담 고지서 납부 【붙임 2】 참고
전직설계	320,000원	인사혁신처 지원	320,000원		

## ○ 교육근거

- 공무원 교육훈련 업무처리지침 및 지방공무원 인사분야 통합지침

## 《 진행 절차 》



## □ 교육신청

○ 기 간 : '16. 2. 1.(10:00) ~ 2. 17.(18:00)

## ○ 방 법

- 신청자 : 소속기관 연금담당자 또는 교육담당자

※ 교육신청 권한이 없을 경우 관할 공단지부에서 권한 승인을 받은 후 신청

※ 교육신청 권한을 받을 수 없는 단위기관은 공문 시행을 통해 신청

▶ 신청자 성명, 생년월일, 신청과정 1, 2, 3지망 회차, 휴대전화, 이메일 등을  
표기하여 비공개 문서 시행

- 공무원연금공단 홈페이지([www.geps.or.kr](http://www.geps.or.kr))접속하여 신청 【붙임 3】 참고

※ 교육인원의 2배수만 접수 예정이므로 조기 마감 될 수 있습니다.

(ex. 90명 정원 → 180명만 접수 받음)

※ 제주 교육과정은 2지망, 3지망을 포함하여 1회만 신청 가능

## □ 대상자 선정

○ 선정기준 : 각 과정별 아래 순위에 따라 선정

- (1순위) 해당 교육 과정 최초 신청 공무원

- (2순위) 퇴직예정일이 먼저 도래하는 공무원

- (3순위) 장기 재직한 공무원

○ 차순위 희망 교육 회차 반영

- 위 선정기준에 의해 심사에서 탈락한 공무원의 경우 다음 희망 회차를 반영하여 선정

## □ 대상자 통보 및 참가 안내

### ○ 통 보 일 자 : 2. 22.(월)

- 선정결과는 연금취급기관으로 공문시행 및 신청 당시 개인 E-mail로 안내
- 공단 홈페이지 ‘교육신청확인’ 에서도 확인 가능 【붙임 2】 참고
- ※ 연금취급기관에서는 관할 단위 소속기관으로 반드시 문서로 통보 요망

## □ 교육비 납부

### ○ 납 부 일 자 : 교육시작 일주일 전까지 반드시 납부

- 고지서 납부 또는 인터넷 뱅킹(CMS계좌 즉시이체)으로 납부 【붙임 2】 참고
- 교육비 납부기한 마감일까지 미납시 교육참석 불가

## □ 교육참가

### ○ 해당 교육 시작일(월요일) 12시까지 교육장소로 개인별 도착·등록

- 교육시작 2주일 전 교육대상자 E-mail 주소로 참가 안내문 발송 및 공무원연금공단 홈페이지 게시(소통참여 - 교육참여 - 교육자료실)

## 《 문 의 처 》

구 분	담 당	연 락 처
교육 종합 상담	공무원연금콜센터	1588-4321(전국 어디서나) (064) 802 - 3473, 3465, 3478
교육비 수납·환불	교육비수납담당	(064) 802 - 3477, 3406 FAX. (064) 802 - 3449

※ 자주하는 질문 및 답변 【붙임 7】 참고

## [미래설계 과정]

차 수	기 간	장 소	차 수	기 간	장 소
1기	3. 7. ~ 3. 11.	제주금호	33, 34기	5. 23. ~ 5. 27.	천안상록
2, 3기	3. 7. ~ 3. 11.	수안보상록	35기	5. 23. ~ 5. 27.	수안보상록
4기	3. 14. ~ 3. 18.	천안상록	36, 37기	5. 30. ~ 6. 3.	천안상록
5, 6기	3. 14. ~ 3. 18.	수안보상록	38기	5. 30. ~ 6. 3.	수안보상록
7기	3. 21. ~ 3. 25.	서귀포켄싱턴	39기	6. 13. ~ 6. 17.	서귀포켄싱턴
8기	3. 21. ~ 3. 25.	천안상록	40, 41기	6. 13. ~ 6. 17.	천안상록
9기	3. 21. ~ 3. 25.	수안보상록	42기	6. 13. ~ 6. 17.	수안보상록
10, 11기	3. 28. ~ 4. 1.	천안상록	43, 44기	6. 20. ~ 6. 24.	천안상록
12기	3. 28. ~ 4. 1.	수안보상록	45기	6. 20. ~ 6. 24.	수안보상록
13기	4. 4. ~ 4. 8.	강원오색그린	46, 47기	6. 27. ~ 7. 1.	천안상록
14, 15기	4. 4. ~ 4. 8.	천안상록	48, 49기	6. 27. ~ 7. 1.	수안보상록
16기	4. 4. ~ 4. 8.	수안보상록	50기	7. 4. ~ 7. 8.	강원오색그린
17기	4. 18. ~ 4. 22.	강원오색그린	51, 52기	7. 4. ~ 7. 8.	천안상록
18, 19기	4. 18. ~ 4. 22.	천안상록	53기	7. 4. ~ 7. 8.	수안보상록
20기	4. 18. ~ 4. 22.	수안보상록	54기	7. 11. ~ 7. 15.	강원오색그린
21, 22기	4. 25. ~ 4. 29.	천안상록	55, 56기	7. 11. ~ 7. 15.	천안상록
23기	4. 25. ~ 4. 29.	수안보상록	57기	7. 11. ~ 7. 15.	수안보상록
24기	5. 9. ~ 5. 13.	강원오색그린	58기	7. 18. ~ 7. 22.	강원오색그린
25, 26기	5. 9. ~ 5. 13.	천안상록	59, 60기	7. 18. ~ 7. 22.	천안상록
27, 28기	5. 9. ~ 5. 13.	수안보상록	61기	7. 18. ~ 7. 22.	수안보상록
29기	5. 16. ~ 5. 20.	강원오색그린	62, 63기	7. 25. ~ 7. 29.	천안상록
30, 31기	5. 16. ~ 5. 20.	천안상록	64기	7. 25. ~ 7. 29.	수안보상록
32기	5. 16. ~ 5. 20.	수안보상록			



## [전직설계(재취업 · 창업 · 귀농귀촌 · 사회공헌) 과정]

과 정	기 간	장 소	과 정	기 간	장 소
재취업 1기	3. 21. ~ 3. 25.	수안보 상록호텔	귀농귀촌 2기	5. 30. ~ 6. 3.	수안보 상록호텔
재취업 2기	3. 28. ~ 4. 1.		재취업 6기	6. 13. ~ 6. 17.	
귀농귀촌 1기	4. 4. ~ 4. 8.		사회공헌 2기	6. 20. ~ 6. 24.	
재취업 3기	4. 18. ~ 4. 22.		창업 1기	7. 4. ~ 7. 8.	
사회공헌 1기	4. 25. ~ 4. 29.		재취업 7기	7. 11. ~ 7. 15.	
재취업 4기	5. 16. ~ 5. 20.		귀농귀촌 3기	7. 18. ~ 7. 22.	
재취업 5기	5. 23. ~ 5. 27.		재취업 8기	7. 25. ~ 7. 29.	

※ 미래설계 및 전직설계 과정 시간표 【붙임 4】 참고

【 부 록 1 】

## 2016년도 교육훈련비 산정내역

### □ 미래설계 과정

○ 1인당 교육비 : 440,000원

○ 회당 교육인원 90명, 교육기간 4박5일(현장탐방 5시간)

(단위 : 원)

구 분		금 액	산 정 내 역
숙식비	숙박비	120,000	○ 객 실 료 120,000원 (30천원×4박)
	식 비	200,000	○ 호 텔 162,000원 (12천원×11식+3만원) *뷔페 3만원 ○ 현장탐방 석식 및 사우나 등 38,000원
	소 계	320,000	
교육운영비		120,000	○ 강사료, 교재대, 현장탐방 버스임차료, 의약품, 문구, 간식, 음료 등 기타
계		440,000	

### □ 전직설계 과정

○ 1인당 교육비 : 320,000원

○ 회당 교육인원 120명, 교육기간 4박5일(현장탐방 5시간)

(단위 : 원)

구 분		금 액	산 정 내 역
숙식비	숙박비	120,000	○ 객 실 료 120,000원 (30천원×4박)
	식 비	200,000	○ 호 텔 162,000원 (12천원×11식+3만원) *뷔페 3만원 ○ 현장탐방 석식 및 사우나 등 38,000원
	계	320,000	

※ 전직설계 과정의 교육운영비(120,000원)는 인사혁신처에서 지원

## 교육신청내역 확인 및 고지서 출력 방법

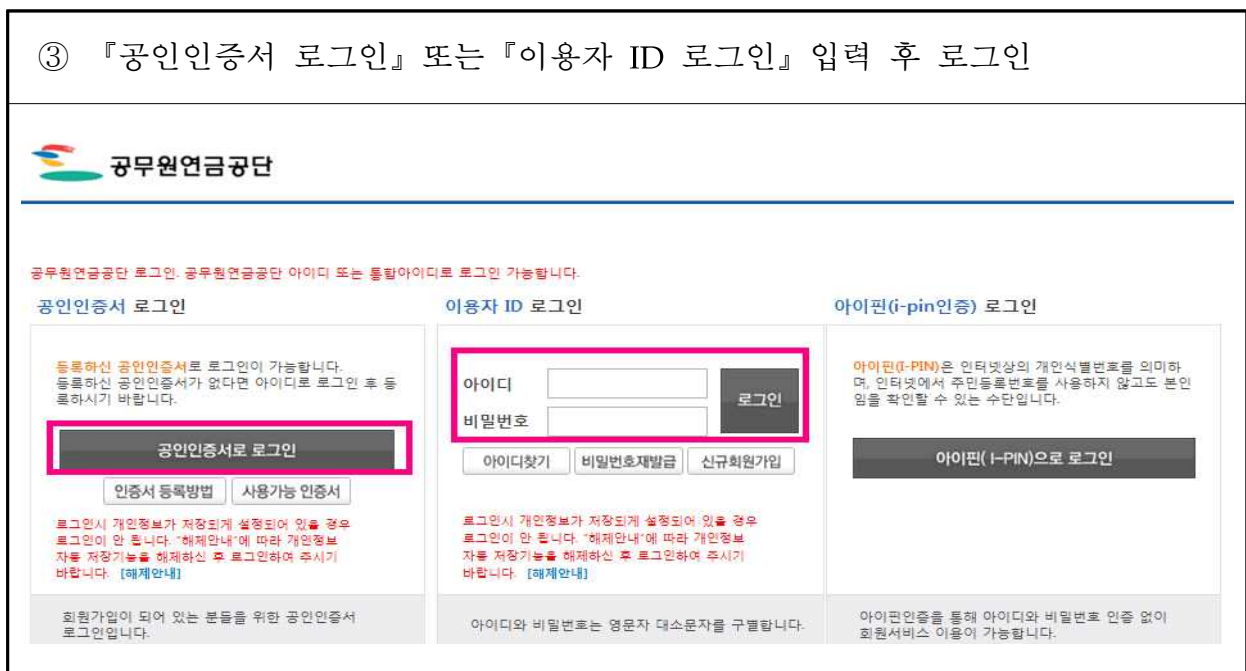
※ 고지서는 교육대상자 선정 후 발급됨.

□ 본인이 확인 및 출력하는 경우

- ① 『공무원연금공단』 홈페이지([www.geps.or.kr](http://www.geps.or.kr)) 접속
- ② 『로그인』 선택



- ③ 『공인인증서 로그인』 또는 『이용자 ID 로그인』 입력 후 로그인



④ 『소통·참여』 - 『교육참여』 - 『교육신청확인 및 고지서 수료증발급』 선택

⑤ 교육신청자의 발급내역의 『고지서』 선택

※ 선정된 후에는 발급내역에 『고지서』로,  
교육비 납부 후에는 『영수증』,  
교육참석 후에는 『수료증』으로 보여짐.

· 최종접속: 2016-01-11 (IP: 172.23.103.72) · 로그인시간 13:22 · [공민인증센터](#) · [로그아웃](#) · [회원탈퇴](#) · [개인정보수정](#) · [PO관리자권](#) · [사이트맵](#) · [English](#) · [Help Desk](#)

공무원연금공단 통합검색

정보공개·경영공시 | **인원·제안** | 1. **소통·참여** | 연금정보 | 알림소식 | 주요사업 | 공단소개

2. **교육참여** | 월간공무원연금 | 독자참여마당 | 월간플러스연금 | G-시니어 | 연금수급자 커뮤니티 | 소통참여광장 | 동반성장

고객님의 믿음직한 평생동행이 되겠습니다.

소통·참여 | 교육참여

교육참여

교육참여

교육신청

3. 교육신청확인 및 고지서수료증발급

교육참여

퇴직준비교육

미래설계 과정

교육신청자

교육과정명	회차	시작일	종료일	성명	주민등록번호	진행상태	납부	납부일자	발급
미래설계 과정	1	2016/03/07	2016/03/11	김연금	560101-2*****	교육확정	미납		4. 고지서

⑥ 고지서 출력 후 본인의 **교육시작 1주전까지** 해당 금융기관으로 교육비 납부

※ **입금자란에는 교육 대상자 성명과 기관명칭을 기입**해주시기 바랍니다.

아래 계좌는 CMS계좌입니다.

해당은행에서 고지서 납부, 인터넷뱅킹(CMS계좌이체)가 가능하며,

입금시 거래처 코드란에 본인의 CMS코드를 입력하시고,

그 밖의 부서코드, 물품코드는 입력하지 않습니다.

교육비 납부고지서 (수납은행 보관용)			
CMS 코드	150850101		
성명	김연금		
교육과정명	미래설계 과정	회차	1
교육기간	2016. 03. 07. - 2016. 03. 11.		
납부금액	440,000원		
※ 필수입력사항: CMS코드, 성명 ※ 납부기한: 교육개시 7일전까지 ※ CMS계좌: 수수료 면제(인터넷뱅킹 및 계좌이체가능)			
위 금액을 영수함 <b>공무원연금공단</b> 연금회계분임수입담당 문의전화 1588-4321 컨택센터			
수납인			
수납은행 및 계좌번호			
수납은행	계좌번호		
국민은행	360-01-0022-740		
농협	366-01-050076		

교육비 납부고지서 (납부자 보관용)			
CMS 코드	150850101		
성명	김연금		
교육과정명	미래설계 과정	회차	1
교육기간	2016. 03. 07. - 2016. 03. 11.		
납부금액	440,000원		
※ 필수입력사항: CMS코드, 성명 ※ 납부기한: 교육개시 7일전까지 ※ CMS계좌: 수수료 면제(인터넷뱅킹 및 계좌이체가능)			
위 금액을 영수함 <b>공무원연금공단</b> 문의전화 1588-4321 컨택센터			
수납인			
수납은행 및 계좌번호			
수납은행	계좌번호		
국민은행	360-01-0022-740		
농협	366-01-050076		

1. **출력** > 닫기

□ 기관의 연금담당자가 확인 및 출력하는 경우

- ① 『공무원연금공단』 홈페이지([www.geps.or.kr](http://www.geps.or.kr)) 접속
- ② 『연금담당자 메인 바로가기』 선택

- ③ 『퇴직예정자 교육신청 바로가기』 선택
- ④ 로그인 『공인인증서 로그인』 또는 『이용자(담당자) ID 로그인』 입력



⑤ 『연금교육』 - 『교육신청내역관리(퇴직예정자)』 - 『조회』

⑥ 교육신청자 내역의 『고지서』 클릭

※ 선정된 후에는 발급내역에 『고지서』로,  
교육비 납부 후에는 『영수증』,  
교육참석 후에는 『수료증』으로 보여짐.

⑦ 고지서 출력 후 본인의 **교육시작 1주전까지** 해당 금융기관으로 교육비 납부

※ 입금자란에는 **교육 대상자 성명과 기관명칭을 기입**해주시기 바랍니다.

아래 계좌는 CMS계좌입니다.

해당은행에서 고지서 납부, 인터넷뱅킹(CMS계좌이체)가 가능하며,

입금시 거래처 코드란에 본인의 CMS코드를 입력하시고,

그 밖의 부서코드, 물품코드는 입력하지 않습니다.

교육비 납부고지서 (수납은행 보관용)			
CMS 코드	150850101		
성명	김연금		
교육과정명	미래설계 과정	회차	1
교육기간	2016. 03. 07. - 2016. 03. 11.		
납부금액	440,000원		
※ 필수입력사항 : CMS코드, 성명 ※ 납부기한 : 교육개시 7일전까지 ※ CMS계좌 : 수수료 면제(인터넷뱅킹 및 계좌이체가능)			
위 금액을 영수함 <b>공무원연금공단</b> 연금회계분입수입담당 문의전화 1588-4321 컨택센터			
수납은행 및 계좌번호			
수납은행	계좌번호		
국민은행	360-01-0022-740		
농협	366-01-050076		

교육비 납부고지서 (납부자 보관용)			
CMS 코드	150850101		
성명	김연금		
교육과정명	미래설계 과정	회차	1
교육기간	2016. 03. 07. - 2016. 03. 11.		
납부금액	440,000원		
※ 필수입력사항 : CMS코드, 성명 ※ 납부기한 : 교육개시 7일전까지 ※ CMS계좌 : 수수료 면제(인터넷뱅킹 및 계좌이체가능)			
위 금액을 영수함 <b>공무원연금공단</b> 연금회계분입수입담당 문의전화 1588-4321 컨택센터			
수납은행 및 계좌번호			
수납은행	계좌번호		
국민은행	360-01-0022-740		
농협	366-01-050076		

1. 출력 닫기

## 교 육 신 청 방 법

### ※ 소속기관 연금담당자가 신청

- ① 『공무원연금공단』 홈페이지([www.geps.or.kr](http://www.geps.or.kr)) 접속
- ② 『연금담당자 메인 바로가기』 선택

- ③ 『퇴직예정자 교육신청 바로가기』 선택
- ④ 로그인 『공인인증서 로그인』 또는 『이용자(담당자) ID 로그인』 입력

⑤ 『연금교육』 - 『교육참가신청(퇴직예정자)』 - 『조회』 선택

⑥ 희망 1순위 과정 정보 확인(과정, 시작일, 종료일, 장소 등) 후 『교육과정명』 선택

⑦ 『교육신청』 팝업창 생성

⑧ 『신청자정보』 및 『재직정보』 정확히 입력(\*표시는 필수입력항목)

※ 근무지명은 공무원 소속기관 명칭 입력(예 : 무지개초등학교 or 해군)

※ 퇴직예정일은 공무원의 정년퇴직일 또는 명예퇴직예정일 (명예퇴직일자 확정자의 한함)

⑨ 2차순위, 3차순위 선택

※ '⑥'에서 신청한 희망 1순위 신청에서 탈락할 경우, 신청한 2, 3차 순위에서 선정 절차 이행

⑩ 『저장』 하면 신청 완료

※ e-mail 주소 등 입력 정보를 변경하고자 할 경우 해당 항목란에 수정 입력 가능

※ 해당 회차 교육 종료일 이전 퇴직자는 신청불가



- ⑪ 『연금교육』에서 『교육신청 내역관리』 선택하여 신청여부 확인  
 - '확정대기' 상태로 보이면 신청완료된 것 입니다.

TrusZone - 업무지원 - [교육신청내역관리(퇴직예정자)]

업무지원시스템 > 연금업무지원

청수관리 급여관리 용자사업 재해보상/부조급여 임대주택 서식/매뉴얼 통계정보요청 1. 연금교육 나의메뉴/전체메뉴 홈페이지 바로가기

김은정 로그인

0 건 퇴직급여 청구 (기관전세) 0 건 퇴직급여 보완 미확인 QUICK LINK

교육장가신청(연금실무자) 교육장가신청(퇴직예정자) 교육신청내역관리(연금실무자) 2. 교육신청내역관리(퇴직예정자)

합산반납금 대상자 조회

교육신청내역관리(퇴직예정자)

교육연도 2016 교육과정명 회사 성명 생년월일(6자리) 주민등록번호

\* 신청자 성명 또는 진행상태를 클릭하면 신청내용을 변경할 수 있습니다. 3. 조회

교육신청자

교육과정명	회차	시작일	종료일	성명	주민등록번호	진행상태	납부	담당일자	비고
미래설계 과정	1	2016/03/07	2016/03/11	김연금	560101-2*****	확정대기	미납		

## 교육 과정 및 시간표

### ○ 미래설계 과정 시간표

일자 시간	1일차	2일차	3일차	4일차	5일차	
09:00 ~ 10:00	등    록	자산관리	연금제도 및 공단사업소개	내 일 (My work) 찾기	여가설계 (주거)	
10:00 ~ 11:00			특강	대인관계		
11:00 ~ 12:00						
12:00 ~ 13:00	중    식	중    식	중    식	중    식	설문 및 수료	
13:00 ~ 14:00	O/T & 안내				현장 탐방 (문화관광 해설사)	은퇴생활 모범사례
14:00 ~ 15:00	변화관리	생활법률				
15:00 ~ 16:00	New-Life Self Design (자기설계)	세무상식	건강관리			
16:00 ~ 17:00						
17:00 ~ 18:00						

※ 차수별 교과목은 변경될 수 있음

※ 식사 제공(교육 첫날 조식과 마지막 날 석식은 제공하지 않음)

## ○ 전직설계(재취업) 과정 시간표

일자 시간	1일차	2일차	3일차	4일차	5일차
09:00 ~ 10:00	등    록	재취업 트렌드 -재취업시장의 현황과 동향 -각종 재취업교육 정보 소개	성공적 취업전략 I -정부지원정책 -유망자격증	성공적 취업전략 II -이력서작성 -면접전략	재취업 로드맵 완성
10:00 ~ 11:00			퇴직공무원 지원센터 안내		
11:00 ~ 12:00					
12:00 ~ 13:00	중    식	중    식	중    식	중    식	설문 및 수료
13:00 ~ 14:00	O/T & 안내			직업탐색 (현장체험-문화 관광해설사)	중식&귀가
14:00 ~ 15:00	자기진단 및 진로탐색	잡서칭 활용기법 -온·오프라인	특    강		
15:00 ~ 16:00					
16:00 ~ 17:00					
17:00 ~ 18:00	New-Life Self Design (자기설계)	선배에게 길을 묻다①	선배에게 길을 묻다②		

※ 차수별 교과목은 변경될 수 있음

※ 식사 제공(교육 첫날 조식과 마지막 날 석식은 제공하지 않음)

## ○ 전직설계(창업) 과정 시간표

일자 시간	1일차	2일차	3일차	4일차	5일차	
09:00 ~ 10:00	등 록	창업 첫걸음 -창업시장현황 -창업에 관한 진실	창업 정부지원정책 -창업넷, 사 <sup>나</sup> 어창업센터	성공적 창업전략II -인테리어 -마케팅전략	창업 로드맵 완성	
10:00 ~ 11:00			-소상공인 지원센터			
11:00 ~ 12:00			퇴직공무원 지원센터 안내			
12:00 ~ 13:00	중 식	중 식	중 식	중 식	설문 및 수료	
13:00 ~ 14:00	O/T & 안내			직업탐색 (현장체험— 창업의 세계)	중식&귀가	
14:00 ~ 15:00	자기진단 및 진로탐색	창업시장 트렌드 -프랜차이즈 -쇼핑몰 -현재트렌드와 미래트렌드	성공적 창업전략I -유망아이템 -상권분석			
15:00 ~ 16:00						
16:00 ~ 17:00	New-Life Self Design (자기설계)	선배에게 길을 묻다①	선배에게 길을 묻다②			
17:00 ~ 17:30						

※ 차수별 교과목은 변경될 수 있음

※ 식사 제공(교육 첫날 조식과 마지막 날 석식은 제공하지 않음)

## ○ 전직설계(귀농귀촌) 과정 시간표

일자 시간	1일차	2일차	3일차	4일차	5일차
09:00 ~ 10:00	등      록	귀농귀촌 첫걸음 -농촌문화이해 -가족과의합의	귀농귀촌 정부지원정책	농촌문화 적응과 갈등 -농촌사회 구조의 이해	귀농귀촌 로드맵 완성
10:00 ~ 11:00			퇴직공무원 지원센터 안내		
11:00 ~ 12:00					
12:00 ~ 13:00	중      식	중      식	중      식	중      식	설문 및 수료
13:00 ~ 14:00	O/T & 안내			직업탐색 (현장체험 농장)	중식&귀가
14:00 ~ 15:00	자기진단 및 진로탐색	성공적 귀농귀촌 전략 I -농가, 농지 선택 및 구입	성공적 귀농귀촌 전략 II -작목선정, 마케팅		
15:00 ~ 16:00	New-Life Self Design (자기설계)	선배에게 길을 묻다①	선배에게 길을 묻다②		
16:00 ~ 17:00					
17:00 ~ 17:30					

※ 차수별 교과목은 변경될 수 있음

※ 식사 제공(교육 첫날 조식과 마지막 날 석식은 제공하지 않음)

## ○ 전직설계(사회공헌) 과정 시간표

일자 시간	1일차	2일차	3일차	4일차	5일차
09:00 ~ 10:00	등    록	사회공헌 첫걸음 -국내외자원 봉사이해 -봉사자세	『특강』	시니어 해외봉사	사회적경제활동 -마을기업 -협동조합 -사회적기업 -마을 공동체 등
10:00 ~ 11:00			퇴직공무원 지원센터 안내		
11:00 ~ 12:00					
12:00 ~ 13:00	중    식	중    식	중    식	중    식	설문 및 수료
13:00 ~ 14:00	O/T & 안내			직업탐색 (현장체험)	중식&귀가
14:00 ~ 15:00	자기진단 및 진로탐색	재능나눔활동 -공직의 경험과 노하우를 활용한 재능나눔 분야 및 방법	사회공헌활동 정부지원정책 -보건복지부 -고용노동부		
15:00 ~ 16:00	New-Life Self Design (자기설계)	선배에게 길을 묻다①	선배에게 길을 묻다②		
16:00 ~ 17:00					
17:00 ~ 17:30					

※ 차수별 교과목은 변경될 수 있음

※ 식사 제공(교육 첫날 조식과 마지막 날 석식은 제공하지 않음)

## 교육신청 취소 방법

※ 소속기관 연금담당자가 교육시작 2주전까지 교육 취소 처리

① 『공무원연금공단』 홈페이지([www.geps.or.kr](http://www.geps.or.kr)) 접속  
 ② 『연금담당자메인바로가기』 선택

③ 『퇴직예정자 교육신청 바로가기』 선택  
 ④ 로그인 『공인인증서 로그인』 또는 『이용자(담당자) ID 로그인』 입력

⑤ 연금교육 - 교육신청내역관리(퇴직예정자) - 조회

⑥ 교육신청자 내역의 대상자 성명 선택

TrusZone - 업무지원 - [교육신청내역관리(퇴직예정자)]

업무지원시스템 > 연금업무지원

장수관리 급여관리 용자사업 재해보상/부조급여 임대주택 서식/매뉴얼 통계정보요청 1. 연금교육 나의메뉴/전체메뉴 홈페이지 바로가기

김은정 로그인

QUICK LINK

기관별 개인과미납내역 조회

합산반납금 대상자 조회

교육신청내역관리(퇴직예정자)

교육연도 2016 교육과정명 회차 성명 생년월일(6자리) 주민등록번호

\* 신청자 성명 또는 진행상태를 클릭하면 신청내용을 변경할 수 있습니다.

3. 조회

교육신청자

교육과정명	회차	시작일	종료일	성명	주민등록번호	진행상태	납부	납부일자	발급
미래설계 과정	1	2016/03/07	2016/03/11	김연금	560101-2*****	확정대기	미납		

⑦ 『삭제』 선택, 『수정』 버튼 클릭

※ 재확인 시 내역 조회가 되지 않을 경우, 처리 완료

TrusZone - 교육과정신청(홈페이지:퇴직예정자)

교육신청

교육과정기본정보

교육과정명	회차	교육장소	시작일	종료일	교육인원
미래설계 과정	1	test중입니다.	2016/03/07	2016/03/11	90

신청자정보

\* 신청인성명 김연금 \* 주민등록번호 560101-2\*\*\*\*\*

\* 휴대전화번호 010 1234-1234 \* 자택전화번호 02 5678-5678 \* 전화번호 입력시 '-'을 붙여서 정확히 입력바랍니다.

\* 이메일주소 pension@naver.com

담당업무구분 ☒ 연금담당자 ☐ 급여담당자 ☐ 관리자 ☐ 재직공무원

직장정보

\* 기관명 서울특별시 \* 근무지역 서울 \* 근무지명 서울특별시 시청 행정국 총무과

\* 신분기호 2A632 \* 직장전화번호 02 1234-5678 \* 퇴직예정일 2016/12/31

교육비 납부안내

교육비	교육신청확정	교육신청삭제
440,000 원	<input type="radio"/> 확정 <input checked="" type="radio"/> 미확정	<input checked="" type="radio"/> 삭제 <input type="radio"/> 삭제취소

납부방법

- \* 교육 실시 5일전까지 교육비를 해당 금융기관에 납부하여 주시기 바랍니다.
- \* 제주에서 실시하는 교육은 교육 실시 1개월 전 교육비 납부 바랍니다.

공지사항

- \* 교육 참석 요청공문 및 안내문을 교육 1주일 전 개인 0 메일 주소로 발송 예정입니다.
- \* 휴대전화 / 이메일로 교육정보 등을 발송해 드릴 예정이오니 정확히 입력바랍니다.

입력취소 수정 닫기



【 부 록 6 】

<h2 style="margin: 0;">교육비 환불신청서</h2> <p style="margin: 0;">(기관담당자용)</p>					
신청자	소 속			연 락 처 (H. P.)	
	성 명			생 년 월 일	-
	과 정 명	과 정 차	입 금 일	. . .	
	입 금 액	금 원(W )			
환불	환불사유				
	환불계좌	은 행 명		예금주	
		계좌번호			
<p style="margin: 0;">위와 같이 납부한 교육비 환불을 신청합니다.</p> <p style="margin: 0; text-align: center;">신청인 (서명 또는 인)</p> <p style="margin: 0;">(연금취급기관장) 귀하</p>					
<p style="margin: 0;">위 사실을 확인하여 이송합니다.</p> <p style="margin: 0; text-align: center;">년 월 일</p> <p style="margin: 0; text-align: center;">(연금취급기관장) <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; float: right;">직 인</span></p> <p style="margin: 0; text-align: center;">* 기관전화번호 : ( ) -</p> <p style="margin: 0; text-align: center;"><b>공무원연금공단 이사장 귀하</b></p>					
<p style="margin: 0;">※ 첨부서류 : 교육비 환불용 예금통장사본 1부.</p>					

※ FAX 064-802-3449로 송부 후 ☎ 064-802-3406으로 연락주시기 바랍니다.

※ 환불은 해당 교육종료 후 5일 이내 신청 계좌로 입금 됩니다.

※ 환불신청서는 공단 홈페이지 → 소통참여 → 교육참여 → 교육자료실에서  
"교육비 환불" 검색하여 다운받을 수 있습니다.

## 자주하는 질문 및 답변

구 분	질문(Q) 및 답변(A)
교육신청	<p><b>Q</b> 교육담당자가 공단 홈페이지에 교육신청을 할 수 없는데, 어떻게 해야 하나요?</p> <p><b>A</b> 지역에 따라 공무원연금공단 본사 은퇴지원센터(서울), 해당 지부(부산, 대전, 광주, 대구, 강원, 전북, 제주)에 연락하여 연금담당자(교육)권한 신청을 하시면 됩니다.</p> <p>※ 교육권한 부여가 되지 않는 단위기관은 신청시 공단으로 비공개 전자문서 시행 (신청자 성명, 생년월일, 신청 과정 1, 2, 3지망 회차, 휴대전화, 직장전화번호, 이메일 등 표기)</p>
	<p><b>Q</b> 교육신청 이후의 절차가 궁금합니다.</p> <p><b>A</b> 교육대상자 선정결과 통보 후 선생님 소속기관에서 해당 교육시작일의 1주일 전까지 교육비를 납부하면 됩니다.</p>
	<p><b>Q</b> 교육생 선정은 어떻게 이루어지나요?</p> <p><b>A</b> 교육 참가 신청 순(선착순)이 아니라, 퇴직예정일이 먼저 도래한 자 등 선정기준에 따라 교육대상자가 선정됩니다. 다만 교육인원의 2배수 만큼 신청받아 조기 마감될 수 있음을 알려드립니다.</p>
	<p><b>Q</b> 교육신청 후 시스템에서 신청여부에 대한 확인은 어디서 하나요?</p> <p><b>A</b> 신청공무원 : 공무원연금공단 홈페이지(www.geps.or.kr) - 로그인 - 소통참여 - 교육참여 - 교육신청확인 및 고지서/수료증발급  연금담당자 : 공무원연금공단 홈페이지(www.geps.or.kr) - 연금담당자메인바로가기 - 퇴직예정자 교육신청 - 로그인 - 연금교육 - 교육신청내역관리(퇴직예정자)</p>
	<p><b>Q.</b> 소속 기관코드는 어디서 확인하나요?</p> <p><b>A.</b> 공무원연금공단 홈페이지 - 연금담당자 로그인 - 업무지원시스템 - 기관별 개인과미납내역 조회에서 확인이 가능합니다.</p>
변 경	<p><b>Q</b> 이미 신청한 교육차수 외에 다른 차수로 일정을 변경하거나 신청기간이후에 추가 신청을 할 수 있나요?</p> <p><b>A</b> 신청기간 내 : 기 신청한 교육을 취소 처리한 후 다른 회차 신청  확정된 이후 : 회차 변경 희망 공문을 발송하시어 대기 후 취소자 발생시 참가 가능합니다. 공단 담당자에게 문의전화 바랍니다.(064-802-3473)</p>
교육비용	<p><b>Q</b> 교육비는 언제까지, 어떻게 납부하나요?</p> <p><b>A</b> 교육비는 신청하신 교육과정의 <u>교육시작일</u> 일주일 전까지 납부하셔야 합니다. 고지서 납부 또는 온라인뱅킹(CMS 계좌이체)납부가 가능합니다.</p> <p>(연금담당자) 공무원연금공단 홈페이지 - 연금담당자메인바로가기 - 담당자 로그인 - 연금교육 교육신청내역관리(퇴직예정자) - 조회 - 고지서 버튼</p> <p>(교육신청자) 공무원연금공단 홈페이지 - 로그인 - 교육참여 - 교육신청확인 및 고지서 수료증 발급 - 고지서 버튼</p> <p>※ 상세한 납부방법은 【붙임 2】를 참조하시기 바랍니다.</p>

구 분	질문(Q) 및 답변(A)
교육비용	<p><b>Q 교육비 부담주체가 궁금합니다.</b>  A 자비 부담이 아닌 소속기관 부담입니다. 따라서 기관교육담당자에게 교육비 예산지원 가능여부를 반드시 확인 후 교육신청을 하시기 바랍니다.</p>
	<p><b>Q 교육참가비는 어떻게 구성되어 있는가?</b>  A 4박5일 동안의 숙식비(숙박료, 식비) 32만원과 교육운영비(강사료, 교재비, 현장탐방경비, 다과비 등) 12만원으로 구성되어 있습니다. (1인당 교육비는 미래설계 44만원, 전직설계는 인사혁신처에서 운영비를 일부 지원하고 있으므로 32만원입니다.)  ※ 교육에 따른 여비 등의 산정·지급은 ‘공무원 교육훈련업무처리지침’을 참고하시기 바랍니다.</p>
입·퇴소	<p><b>Q 교육 첫날 입소시간 또는 마지막 날 퇴소시간을 꼭 지켜야 하나요?</b>  A 교육기간은 공무수행 시간이므로 입·퇴소시간을 꼭 지키고 교육에 참석하셔야 합니다. 다만 긴급한 공무수행을 하여야 할 경우에는 예외를 둡니다.</p>
참석안내	<p><b>Q 교육비까지 납입한 상태입니다. 교육 참가 안내는 언제 해주나요?</b>  A 교육과정 시작일 2주 전에 교육 참가신청 시 입력하신 E-mail주소로 참가 안내문을 보내드리며, 동시에 공단 홈페이지에도 게시합니다.  ※ 공무원연금공단 홈페이지(<a href="http://www.geps.or.kr">www.geps.or.kr</a>) - 소통참여 - 교육참여 - 교육자료실</p>
참가자 정보	<p><b>Q 동일 지역 내 다른 분들과 함께 이동하기 위해 교육 참가자 명단을 알려줄 수 있는지요?</b>  A 개인정보보호법에 저촉되어 참가자 명단, 전화번호 등을 알려드릴 수 없습니다. 이미 대상자의 소속 연금취급기관에 해당 기관 참가명단을 안내해드렸으니 소속기관에 문의하여 주시기 바랍니다.</p>
숙소배정	<p><b>Q 숙소에 지인, 동료 등과 같은 방을 사용하고 싶습니다.</b>  A 숙소배정은 교육 당일 호텔 접수현장에서 도착 순서대로 배정합니다. 같은 객실 사용을 희망하시는 경우 최대한 협조해 드리고 있습니다.  ※ 교육시작일 이전에 미리 숙소를 지정하거나 배정하지 않습니다.</p>
	<p><b>Q 숙소 이용시 코골이 또는 개인 사정으로 1인실을 사용하고 싶습니다.</b>  A 원칙적으로 1인실 사용은 불가합니다. 다만 호텔 객실에 여유가 있는 경우에는 개인이 별도의 숙박료를 호텔로 개별계산하신 후 사용하실 수 있습니다. 이에 대해서는 호텔 프론트로 문의하시기 바랍니다.</p>

구 분	질문(Q) 및 답변(A)
숙소배정	<p><b>Q 교육 전날 교육장 도착시 숙소제공이 가능한가요?</b></p> <p>A 교육은 월요일부터 진행되므로 전날 숙소 제공이 되지 않습니다. 다만, 호텔 측에 문의하여 비용을 개별납부(본인부담)하여 이용하실 수 있습니다.</p>
복 장 준비물	<p><b>Q 교육 참가시 복장 및 준비물은 무엇인지요?</b></p> <p>A 복장은 간소복입니다. 호텔에서는 수건, 비누, 드라이기를 제공하므로 개인은 샴푸, 칫솔, 치약, 면도기 등과 현장 탐방시 필요한 썬크림, 모자, 운동화 등을 준비하시면 됩니다.</p>
교육인정	<p><b>Q 교육 인정 시간은 어떻게 되나요?</b></p> <p>A 교육 인정시간은 30시간입니다. 하지만 소속기관에서 정하는 교육훈련 기준으로 정식훈련 과정인지 소속기관에서 판단할 사항입니다. ※ 또한 교육 이수 시간 등록은 소속기관 교육 사이트에서 개인이 처리해야 할 사항이며, 교육수료증 출력은 위 <b>【붙임 2】</b>를 참고바람</p>
인터넷	<p><b>Q 호텔 내 인터넷 사용은 가능한가요?</b></p> <p>A 호텔 내 마련되어 있는 PC를 필요시 이용하실 수 있습니다. 하지만, 이용고객의 수가 많은 관계로 개인용 노트북을 지참하시면 Wi-Fi연결이 가능하여 보다 편리한 이용이 가능하십니다.</p>