

'18년 전반기 은퇴설계교육 미달인원 및 교육신청 안내

○ 미달회차 및 인원 : 미래설계 26개 과정, 985명

('18. 5. 8. 기준)

교육과정명	교육장소	회차	교육시작일	교육종료일	교육인원	미달인원
미래설계 과정	강원오색그린야드호텔	53	2018/05/23	2018/05/25	90	3
미래설계 과정	수안보상록호텔	50	2018/05/23	2018/05/25	70	7
미래설계과정 (Life Plan 40·50)	수안보상록호텔	9	2018/05/23	2018/05/25	70	18
미래설계(주말)과정	천안상록리조트	1	2018/06/14	2018/06/16	90	52
미래설계(주말)과정	수안보상록호텔	2	2018/06/14	2018/06/16	70	60
미래설계(주말)과정	수안보상록호텔	4	2018/06/14	2018/06/16	70	68
미래설계(주말)과정	수안보상록호텔	3	2018/06/14	2018/06/16	70	69
미래설계(주말)과정	변산대명리조트	5	2018/06/14	2018/06/16	90	71
미래설계(주말)과정	강원오색그린야드호텔	6	2018/06/14	2018/06/16	90	73
미래설계 과정	수안보상록호텔	64	2018/06/25	2018/06/29	70	3
미래설계 과정	수안보상록호텔	65	2018/06/25	2018/06/29	70	8
미래설계과정 (Life Plan 40·50)	변산대명리조트	12	2018/06/26	2018/06/29	90	28
미래설계 과정	수안보상록호텔	67	2018/07/02	2018/07/06	70	10
미래설계 과정	수안보상록호텔	68	2018/07/02	2018/07/06	70	40
미래설계 과정	수안보상록호텔	69	2018/07/02	2018/07/06	70	48
미래설계 과정	수안보상록호텔	71	2018/07/09	2018/07/13	70	33
미래설계 과정	수안보상록호텔	72	2018/07/09	2018/07/13	70	48
미래설계과정 (Life Plan 40·50)	수안보상록호텔	13	2018/07/10	2018/07/13	70	32
미래설계 과정	수안보상록호텔	74	2018/07/16	2018/07/20	70	38
미래설계 과정	수안보상록호텔	76	2018/07/16	2018/07/20	70	58
미래설계 과정	수안보상록호텔	75	2018/07/16	2018/07/20	70	62
미래설계과정 (Life Plan 40·50)	경주더케이호텔	14	2018/07/17	2018/07/20	90	52
미래설계 과정	수안보상록호텔	79	2018/07/23	2018/07/27	70	4
미래설계 과정	변산대명리조트	83	2018/07/23	2018/07/27	90	25
미래설계 과정	수안보상록호텔	81	2018/07/23	2018/07/27	70	37
미래설계 과정	수안보상록호텔	80	2018/07/23	2018/07/27	70	38

○ 교육대상 : 퇴직예정일로부터 5년 이내 공무원(공로연수 포함)

※ 미래설계(Life plan 40·50)은 40세('78년생)~57세('61년생) 공무원 대상

○ 신청방법 : 기관담당자가 연금업무지원시스템을 통해 신청 (붙임1)

- 공단 홈페이지(www.geps.or.kr) → 연금담당자화면바로가기 → 퇴직예정자교육신청(로그인) → 교육참가신청(퇴직예정자교육)
- 교육신청 즉시 교육대상자로 자동확정
- 소속기관에는 별도의 교육대상자 확정 안내공문 실시

구 분	교육확정 여부 온라인 확인 방법
연금담당 교육담당	공단홈페이지 → 연금담당자 메인바로가기 → 퇴직예정자 교육신청(로그인)→연금교육→신청확인/취소/고지서출력(퇴직예정자)
교육신청자	공단홈페이지(로그인)→교육참여→고지서/수료증 출력

※ 교육시간표 : (붙임2)

○ 교육훈련비(세부내역 : 붙임3)

교육기간	숙식비(A)	운영비(B)	납부액 (A+B)
4박5일	340,000원	130,000원	470,000원
3박4일	264,600원	97,400원	362,000원
2박3일	185,200원	75,800원	261,000원

※ 교육시작일로부터 7일 이내 고지서상 가상계좌로 납부

○ 교육장소

구 분	교 육 장	주 소	전화번호
천 안	천안상록리조트	충남 천안시 동남구 수신면 수신로 576	041-560-9114
수 안 보	수안보상록호텔	충북 충주시 수안보면 주정산로 22	043-845-3500
강 원	강원오색그린야드호텔	강원 양양군 서면 대청봉길 34	033-670-1000
부 산	부산한화리조트	부산 해운대구 마린시티 3로52	051-749-5500
경 북	경주더케이(The-K)호텔	경북 경주시 엑스포로 45	054-745-8100
전 북	변산대명리조트	전북 부안군 변산면 변산해변로 51	1588-4888

○ 교육인정시간

4박5일	3박4일	2박3일
30시간	22시간	14시간

※ 교육종료 후 수료증 본인 및 연금담당자 출력후 교육 이수시간 개별 등록,
교육시간 인정 여부는 소속기관 교육훈련 기준에 따름

○ 교육 취소방법 : 기관담당자가 연금업무지원시스템을 통해 취소

- (교육비 납부 前) 소속기관 연금(교육)담당자가 직접취소(붙임4)
- (교육비 납부 後) 교육비 “환불신청서”를 전송(붙임5)

※ 팩스 064-802-3449 또는 이메일 refund@geps.or.kr로 환불신청서 전송,
공단에서 확인 후 환불·취소

○ 교육비 납부방법 : 교육시작일 7일 전까지 반드시 납부

※ 고지서 출력방법 : (붙임6)

○ 교육 참석방법

- 대중교통 및 개인승용차 등을 이용하여 교육장소로 개별 이동
- 교육시작일 11:00(AM)까지 교육장 도착 후 교육생 등록
- 교육시작 7일 전에 공단홈페이지에 “교육참석안내문” 게시 및 교육 대상자의 개인 e-mail로 참석 안내
- 공단홈페이지 『교육참여 / 교육자료실 / 교육참석안내문』 확인
- 교육대상자의 소속기관으로는 교육참석 안내공문 표시됨

○ 교육과 관련된 궁금한 사항은 다음 전화번호로 문의하시기 바람

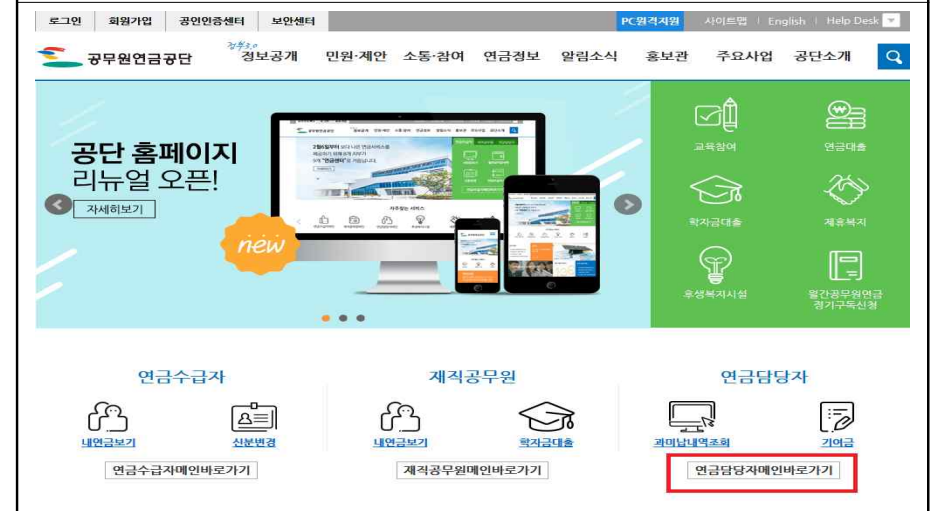
구 분	답 당	연 락 처
교육 상담	공무원연금콜센터	1588-4321(전국 어디서나)
교육비 환불	[붙임 5] 서식 작성 후 Fax전송	FAX : (064) 802 - 3449

[붙임 1]

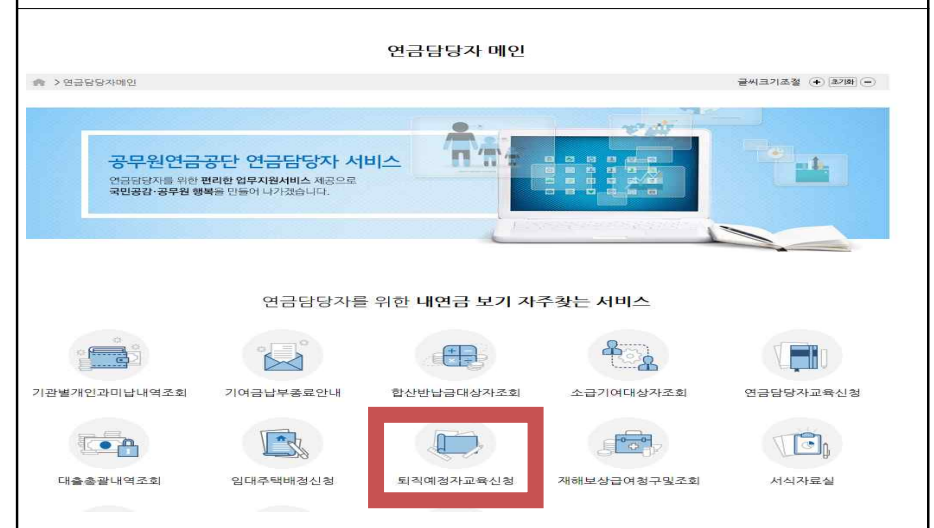
교육 신청 방법

※ 소속기관 연금(교육)담당자가 신청(개인 신청 불가)

- ① 『공무원연금공단』 홈페이지(www.geps.or.kr) 접속
- ② 『연금담당자 메인 바로가기』 선택



- ③ 『퇴직예정자 교육신청 바로가기』 선택 - 『공인인증서 로그인』



④ 『연금교육』 - 『교육과정신청(퇴직예정자)』 - 교육과정명 클릭

연금교육

교육과정신청(퇴직예정자)

교육과정명: 미래설계 과정

교육과정명	회차	시작일	종료일	교육장소	교육인원	신청가능인원	비고	개원서	준비물
미래설계 과정	117	2017/12/11	2017/12/15	수안보상록로빌	90	34	진행		
미래설계 과정	116	2017/12/11	2017/12/15	천안상록리조트	90	25	진행		
미래설계 과정	115	2017/12/11	2017/12/15	천안상록리조트	90	8	진행		

⑤ 『교육신청』 팝업창 생성

⑥ 『신청자정보』 및 『재직정보』 정확히 입력(*표시는 필수입력항목)

- ※ 근무지역은 공무원 소속기관 명칭 입력(예 : 무지개초등학교 or 해군)
- ※ 퇴직예정일은 공무원의 정년퇴직일 또는 명예퇴직예정일 (명예퇴직일자 확정자에 한함)

⑦ 『저장』 하면 신청 완료 => 자동 교육확정

- ※ e-mail 주소 등 입력 정보를 변경하고자 할 경우 해당 항목란에 수정 입력 가능
- ※ 해당 회차 교육 종료일 이전 퇴직자는 신청불가

교육신청

교육과정기본정보

교육과정명	회차	교육장소	시작일	종료일	교육인원
전직설계(재취업)과정	4	수안보상록로빌	2017/02/20	2017/02/24	120

신청인생명

신청인생명: [이름] (필수)

주민등록번호: [주민등록번호] (필수)

휴대전화번호: [휴대전화번호] (선택)

이메일주소: [이메일주소] (선택)

재직정보

신분기호: [신분기호] (필수)

직관명: [직관명] (필수)

직장전화번호: [직장전화번호] (선택)

유의사항

① 교육참가비()는 교육대상자로 최종 결정된 후 고지서를 출력하여 납부하셔야 합니다.

② 공무원 재직기간은 정년 퇴직일까지의 연월수를 표시하였으니 착오 없으시기 바랍니다.

③ 표시된 정보(전화번호, e-mail)를 변경하고자 할 때에는 해당란에서 수정하시기 바랍니다.

④ 근무지역은 현재 근무기관명을 기재하시기 바랍니다.(예) ○○초등학교, 육/해/공군

⑧ 『연금교육』 - 『신청확인/취소/고지서출력(퇴직예정자)』 클릭

연금교육

신청확인/취소/고지서출력(퇴직예정자)

⑨ 『교육확정』 상태로 보이면 신청완료, 고지서 출력 가능

- ※ 고지서 출력후 교육시작 7일전까지 교육비 납부

교육신청자

교육과정명	회차	시작일	종료일	성명	주민등록번호	재원상태	교육대상자	납부	납부일자	발급(CMS)	발급(가상계좌)
1 미래설계과정(Life Plan...	1	2017/05/23	2017/05/26		*****	교육확정	확인서	납부		영수증	
2 미래설계과정(Life Plan...	1	2017/05/23	2017/05/26		*****	교육확정	확인서	납부		영수증	
3 미래설계과정(Life Plan...	1	2017/05/23	2017/05/26		*****	교육확정	확인서	납부		영수증	
4 미래설계과정(Life Plan...	1	2017/05/23	2017/05/26		*****	교육확정	확인서	납부		영수증	
5 미래설계 과정	31	2017/04/24	2017/04/28		*****	교육확정	확인서	납부		영수증	

과정별 교육시간표

○ 미래설계과정(정규) 시간표 (4박5일 / 30시간)

일자 시간	1일차	2일차	3일차	4일차	5일차
09:00~10:00	교육등록	자산관리 (2H)	공무원연금제도 (2H)	“내 일” 찾기 Searching for My Work (1.5H)	은퇴 생활 모범사례 (2H)
10:00~11:00				대인 관계 (1.5H)	
11:00~12:00		심폐소생술 (1H)	공단사업소개 (1H)		설문·수료
12:00~13:00	점심	점심	점심	점심	점심
13:00~14:00	오리엔테이션	생활법률 (2.5H)	현장탐방 (5H)	여가설계(주거) (2.5H)	
14:00~15:00	변화관리 (2H)				
15:00~16:00				건강관리 (2.5H)	
16:00~17:00	자기설계 New-Life Self Design (2H)	세무상식 (2.5H)			
17:00~18:00					

※ 커리큘럼은 일부 변경될 수 있음

※ 식사 제공(교육 첫날 조식과 마지막 날 석식은 제공하지 않음)

○ 미래설계과정(정규) 시간표 (3박4일 / 22시간)

시간 \ 일자	1일차	2일차	3일차	4일차
09:00~10:00	교육등록	공무원연금제도 (2H)	“내 일” 찾기 Searching for My Work (1.5H)	은퇴 생활 모범사례 (2H)
10:00~11:00			대인관계 (1.5H)	
11:00~12:00		공단사업소개 (1H)		설문·수료
12:00~13:00	점심	점심	점심	
13:00~14:00	오리엔테이션	현장탐방 (5H)	생활법률 (2.5H)	
14:00~15:00	변화관리 (2H)			
15:00~16:00				
16:00~17:00	자산관리 (2H)		건강관리 (2.5H)	
17:00~18:00				

※ 커리큘럼은 일부 변경될 수 있음

※ 교육 첫날 조식과 마지막 날 석식 미제공(교육비 미포함)

○ Life-Plan과정(40·50) 시간표 (3박4일 / 22시간)

시간 \ 일자	1일차	2일차	3일차	4일차
09:00~10:00	교육등록	공무원연금제도 (2H)	건강관리 (2H)	여가설계 (2H)
10:00~11:00				
11:00~12:00		공단사업소개 (1H)	심폐소생술 (1H)	설문·수료
12:00~13:00	점심	점심	점심	점심
13:00~14:00	오리엔테이션	스트레스 대처 (2.5H)	현장탐방 (5H)	
14:00~15:00	변화관리 (2H)			
15:00~16:00				
16:00~17:00	대인관계 (2H)	자산관리 (2.5H)		
17:00~18:00				

※ 커리큘럼은 일부 변경될 수 있음

※ 교육 첫날 조식과 마지막 날 석식 미제공(교육비 미포함)

○ 미래설계과정(단기) 시간표 (2박3일 / 14시간)

시간 \ 일자	1일차	2일차	3일차
09:00~10:00	교육등록	공무원연금제도 (2H)	건강관리 (2H)
10:00~11:00			
11:00~12:00		공단사업소개 (1H)	설문·수료
12:00~13:00	점심	점심	점심
13:00~14:00	오리엔테이션	여가설계(주거) (2.5H)	
14:00~15:00	변화관리 (2H)		
15:00~16:00			
16:00~17:00	대인관계 (2H)	자산관리 및 세무상식 (2.5H)	
17:00~18:00			

※ 커리큘럼은 일부 변경될 수 있음

※ 교육 첫날 조식과 마지막 날 석식 미제공(교육비 미포함)

※ 라이프플랜(4050) 2박3일과정은 단기과정 시간표와 동일하게 진행함

[붙임 3]

2018년도 은퇴설계교육비 산정내역

□ 『4박 5일』 과정 : 470,000원

(단위 : 원)

구 분	금 액	산 정 내 역
숙식비	숙박비	140,000 ○ 객실료 140,000원(35천원×4박)
	식비 등	200,000 ○ 호텔 162,000원(12천원×11식+30천원 ^{부패 1식}) ○ 현장탐방식(16천원 ^{1식}) 및 사우나(4.4천원 ^{5일})
	소 계	340,000
교육운영비	130,000	○ 강사료, 교재대, 버스임차료, 간식대 등
계	470,000	

□ 『3박 4일』 과정 : 362,000원

(단위 : 원)

구 분	금 액	산 정 내 역
숙식비	숙박비	105,000 ○ 객실료 105,000원(35천원×3박)
	식비 등	159,600 ○ 호텔 126,000원(12천원×8식+30천원 ^{부패 1식}) ○ 현장탐방식(16천원 ^{1식}) 및 사우나(4.4천원 ^{4일})
	소 계	264,600
교육운영비	97,400	○ 강사료, 교재대, 버스임차료, 간식대 등
계	362,000	

□ 『2박 3일』 과정 : 261,000원

(단위 : 원)

구 분	금 액	산 정 내 역
숙식비	숙박비	70,000 ○ 객실료 70,000원(35천원×2박)
	식비 등	115,200 ○ 호텔 102,000원(12천원×6식+30천원 ^{부패 1식}) ○ 사우나(4.4천원 ^{3일})
	소 계	185,200
교육운영비	75,800	○ 강사료, 교재대, 버스임차료, 간식대 등
계	261,000	

[붙임 4]

교육신청 취소 방법

※ 교육비 납입 전 취소 : 기관담당자 연금업무지원시스템에서 직접취소

※ 교육비 납입 후 취소 : 교육비환불요청서 양식 fax전송

③ 『퇴직예정자 교육신청 바로가기』 선택

④ 로그인 『공인인증서 로그인』 또는 『이용자(담당자) ID 로그인』 입력

⑤ 연금교육 - 신청확인/취소/고지서출력(퇴직예정자) - 클릭

⑥ 교육신청자 내역의 대상자 성명 클릭

연금이! | 정수관리 | 급여관리 | 용자사업 | 재해보상/부조급여 | 임대주택 | 서식/매뉴얼 | 통계정보요청 | 연금교육

교육신청자신청(연금실무자) | 교육과정신청(퇴직예정자) | 교육신청조회및고지서출력(연금실무자) | **신청확인/취소/고지서출력(퇴직예정자)**

신청확인/취소/고지서출력(퇴직예정자)

교육연도: 2017 | 교육과정명: | 회차: | 성명: | 생년월일(6자리): | 주민등록번호: |

* 신청자 성명 또는 진행상태를 클릭하면 신청내용식재(취소) 및 전화번호, 이메일 등 수정이 가능합니다

교육신청자 * 아래 스크롤바를 오른쪽으로 옮기시면 고지서 출력 버튼 확인 가능합니다.

	교육과정명	회차	시작일	종료일	성명	주민등록번호	진행상태	교육대상자	납부	납부일자	발급(CMS)	발급(가상계좌)
1	미래설계 과정	24	2017/04/10	2017/04/11		*****	교육참석	확인서	납부		수료증	영수증
2	미래설계 과정	24	2017/04/10	2017/04/11		*****	교육참석	확인서	납부		수료증	영수증

[붙임 5]

교육비 환불신청서(은퇴설계교육)

(기관담당자 작성)

교육대상자	소속			연락처 (H. P.)	
	성명			생년월일	
	과정명	과정차	입금일	. . .	
	입금액	금 원(W)			
환불	환불사유				
	환불계좌	은행명		예금주	
		계좌번호			

위와 같이 납부한 교육비 환불을 신청합니다.

※ 첨부서류 : 교육비 환불용 기관 예금통장사본 1부.

년 월 일

(소속기관장)

직인

* 연금담당자 전화번호(필수) : () -

공무원연금공단 이사장 귀하

※ 이메일 refund@geps.or.kr 또는 FAX 064-802-3449로 송부하여 주시기 바랍니다.

※ 환불은 신청서 접수 후 14일 이내 신청 계좌로 입금 됩니다.

⑦ 「교육신청취소」 체크박스 선택후, 「수정」 버튼 클릭

※ 재확인 시 내역 조회가 되지 않을 경우, 처리 완료

TrusZone - https://www.geps.or.kr/?page=pns/vsui/page/mainPopup&xmlPath=/pns/vsui/page/ec/PkyEcReqChn - Internet Ex...

교육신청취소 및 확정

교육과정기본정보

교육과정명	회차	교육장소	시작일	종료일	교육인원
미래설계 과정	72	수안보삼북호텔	2017/07/24	2017/07/28	90

신청자정보

신청인성명: 김연금 | 주민등록번호: 123456-***** | 휴대폰번호: 010-1234-1234 | 자택전화번호: 070-123-1234 | 전화번호 입력시 '-'를 붙여서 정확히 입력바랍니다.

이메일주소: abcde@seoul.go.kr | 직업입력: | 자순위 1: | 자순위 2: |

직장정보

기관명: 서울특별시 | 근무지역: 서울 | 근무지명: 서울시 | 신분기호: 2A628 | 직장전화번호: 02-123-1234 | 퇴직예정일: 2018/12/31

교육비 납부안내

교육비	교육비신청확정	교육비신청취소	교육비취소
456,000원	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

납부방법: * 교육일시 5일전까지 교육비를 해당 금융기관에 납부하여 주시기 바랍니다.

공지사항: * 교육 참석 요청공문 및 안내문을 교육 1주일 전 개인 이메일 주소로 발송 예정입니다. * 휴대전화 / 이메일로 교육정보 등을 발송해 드릴 예정이오니 정확히 입력바랍니다.

입력취소 | **수정** | 닫기

고지서 출력 방법

□ 기관의 연금담당자가 출력하는 경우

- ① 『공무원연금공단』 홈페이지(www.geps.or.kr) 접속
- ② 『연금담당자 메인 바로가기』 선택
- ③ 『퇴직예정자 교육신청』 바로가기 선택
- ④ 로그인 『공인인증서 로그인』 또는 『이용자(담당자) ID 로그인』 입력

- ⑤ 『연금교육』 - 『신청확인/취소/고지서출력(퇴직예정자)』 클릭
- ⑥ 교육신청자 내역의 『고지서』 클릭
※ 선정된 후에는 발급내역에 『고지서』로, 교육비 납부 후에는 『영수증』, 교육참석 후에는 『수료증』으로 보여짐.

교육과정명	일자	시작일	종료일	성명	주민등록번호	신청상태	교육대상자	납부	납부일자	발급(CMS)	비고(가사제외)
1 미래설계 과정	72	2017/07/24	2017/07/28			교육확정	확인서	미납			고지서
2 미래설계 과정	72	2017/07/24	2017/07/28			교육확정	확인서	미납			고지서
3 미래설계 과정	28	2017/04/17	2017/04/21			교육확정	확인서	납부		수료증	영수증
4 미래설계 과정	22	2017/04/03	2017/04/07			교육확정	확인서	납부		수료증	영수증
5 미래설계 과정	22	2017/04/03	2017/04/07			교육확정	확인서	납부		수료증	영수증

⑥ 고지서 출력 후 교육시작 1주전까지 해당 금융기관으로 교육비 납부

※ 입금자란에는 기관명칭을 기입해주시기 바랍니다. ex) 00초등학교, 육군 00부대, 00세무서 등 고지서 하단에 안내된 계좌는 교육생 개인별 가상계좌입니다.

해당은행에서 고지서 납부 혹은 인터넷뱅킹이 가능하며, 개인별로 부여되는 계좌이기 때문에, 개인의 교육비만 입금하여 주시기 바랍니다.

(예) : 한 기관에 2명 이상의 교육생이 있는 경우, 각각의 계좌로 납부처리

※ 가상계좌 예금주 : 교육 대상자 본인성명(공무원연금), 공무원연금공단 사업자등록번호 : 220-82-00935

교육비 납부고지서 (수납은행 보관용)	
성명	
교육과정명	미래설계 과정 회차
교육기간	2017.07.24 ~ 2017.07.28
납부금액	
※ 입금인성명 : 기관명, 혹은 교육 대상자 성명	
※ 납부기한 : 교육개시 7일전까지	
위 금액을 영수할 공무원연금공단	
문의전화 1588-4321 고객센터	
수납은행 및 계좌번호	
국민은행	
농협은행	
하나은행	

교육비 납부고지서 (납부자 보관용)	
성명	
교육과정명	미래설계 과정 회차
교육기간	2017.07.24 ~ 2017.07.28
납부금액	
※ 입금인성명 : 기관명, 혹은 교육 대상자 성명	
※ 납부기한 : 교육개시 7일전까지	
위 금액을 영수할 공무원연금공단	
문의전화 1588-4321 고객센터	
수납은행 및 계좌번호	
국민은행	
농협은행	
하나은행	

□ 본인이 출력하는 경우

- ① 『공무원연금공단』 홈페이지(www.geps.or.kr) 접속
- ② 『로그인』 선택



- ③ 『공인인증서 로그인』 또는 『이용자 ID 로그인』 입력 후 로그인



- ④ 교육참여 - 『고지서/수료증 출력』 선택
- ⑤ 교육신청자의 발급내역의 『고지서』 선택

※ 선정된 후에는 발급내역에 『고지서』로, 교육비 납부 후에는 『영수증』, 교육참석 후에는 『수료증』으로 보여짐



- ⑥ 고지서 출력 후 소속기관에서 교육시작 1주일 전까지 교육비 납부토록 요청

※ **입금자란에는 기관명칭을 기입**해주시기 바랍니다. ex) 00초등학교, 육군 00부대, 00세무서 등 고지서 하단에 안내된 계좌는 교육생 개인별 가상계좌입니다. 해당은행에서 고지서 납부 혹은 인터넷뱅킹이 가능하며, **개인별로 부여되는 계좌이기 때문에, 개인의 교육비만 입금하여 주시기 바랍니다.**

(예): 한 기관에 2명 이상의 교육생이 있는 경우, 각각의 계좌로 납부처리

※ 가상계좌 예금주 : 교육 대상자 **본인성명(공무원연금)**,
공무원연금공단 사업자등록번호 : 220-82-00935

교육비 납부고지서 (수납은행 보관용)	
성명	
교육과정명	미래설계 과정 회차
교육기간	2017.07.24 ~ 2017.07.28
납부금액	
※ 입금인성명: 기관명, 혹은 교육 대상자 성명	
※ 납부기한: 교육개시 7일전까지	
<div>위 금액을 영수할 공무원연금공단</div> <div>문의전화 1588-4321 고객센터</div> <div>수납은행 및 계좌번호</div>	
국민은행	
신한은행	
하나은행	

교육비 납부고지서 (납부자 보관용)	
성명	
교육과정명	미래설계 과정 회차
교육기간	2017.07.24 ~ 2017.07.28
납부금액	
※ 입금인성명: 기관명, 혹은 교육 대상자 성명	
※ 납부기한: 교육개시 7일전까지	
<div>위 금액을 영수할 공무원연금공단</div> <div>문의전화 1588-4321 고객센터</div> <div>수납은행 및 계좌번호</div>	
국민은행	
신한은행	
하나은행	