

2023년 공무원 미술전 작품 공모 안내

「2023년 공무원 미술전 작품 공모전」을 아래와 같이 실시하오니 미술을 사랑하는 현직·퇴직 공무원 및 소속직원 여러분의 많은 참여 바랍니다.

1. 참가대상 : 현직·퇴직 공무원(국가/지방직), 공무원(무기계약직) 및 기간제 직원

* 공무원(무기계약직) 및 기간제 직원은 국가 및 지방자치단체 소속된 자로, 접수 마감일('23.6.14.) 기준 재직 중인 경우에만 인정

2. 참가부문 : 8개 부문 [시범 부문(디지털 드로잉) 포함]

부 문	규 격	형 태
한글서예	전지 이내	미배접, 미표구, 미액자, 세로상태
한문서예		
문인화		
한국화	20호 이상 50호 이내	배접, 미표구, 미액자 상태
서양화	20호 이상 50호 이내 ※판화 : 40호 이내	미표구, 미액자 상태
사진	11 x 14인치 이상 20 x 24인치 이내	미액자 상태 ※인화사진만 접수, 필름 등은 별도 요청시 제출
공예	평면 : 100cm x 120cm 이내 입체 : 100cm x 100cm x 100cm 이내	금속, 도자, 목칠, 목가구, 섬유, 염색, 한지, 죽·석공예 등
디지털 드로잉	크기 : 4,092 x 4,092 px 이상 해상도 : 350dpi 이상 ※작품 출력시 : 4호 이상~50호 이내	미액자 상태

* (소재) 제한 없음, (크기) 전지 70 x 140 cm, 4호 33.4 x 24.2 cm, 20호 72.7 x 60.6 cm, 40호 100 x 80.3 cm, 50호 116.8 x 91 cm

3. 작품 접수

○ (1차 온라인 접수) 작품 사진 파일 등록 : '23. 5. 30(화) ~ 6. 14.(수) 18:00

- 공무원연금공단 누리집(www.geps.or.kr) 사업안내-후생복지사업-공무원 예술대전 접속, 인적정보 작성 및 출품작 사진(이미지) 파일 등록

출 품 방 식	부 문	유 의 사 항
작품사진	서예(한글·한문), 문인화, 한국화, 서양화, 사진, 디지털 드로잉	<ul style="list-style-type: none"> - 출품작을 정면에서 촬영한 사진 파일(jpg, jpeg, png 형식) - 디지털 사진 및 디지털 드로잉은 원본 그림파일(jpg 등) 제출 - 파일크기 작품당 5MB 이하 - 사진은 초상권 침해가 없어야 하며, 합성·조작 등 불가
	공예	<ul style="list-style-type: none"> - 출품작을 정면/후면/좌·우면에서 촬영한 사진파일(jpg, jpeg, png 형식)을 zip파일로 출품 - 파일크기 작품당 5MB 이하

○ (2차 실물 접수) 1차 통과자 한정, 접수 장소·방법 등 개별 안내

- 마감일 소인분까지 유효, 토요일·일요일·공휴일 등은 접수 불가

출품방식	부 문	실물작품 접수시 유의사항	전 부문 공통사항
실물작품 접수	서예 (한글·한문), 문인화	<ul style="list-style-type: none"> - 출전(出典) 기재 및 원문 첨부 제출 (예) 문집총간 ○권 ○쪽, 관동별곡, 출판사명, 서명 및 쪽수 - (문인화) 화제(畵題)는 호, 이름 등을 포함하여 10자 이상, 규격 범위 내 	1차 심사 통과 작품으로, 1차 접수시 제출한 사진 파일상의 작품과 반드시 동일해야 하며, 다른 경우 심사에서 제외됨
	한국화, 서양화(판화), 사진, 디지털 드로잉, 공예	<ul style="list-style-type: none"> - 작품 규격 범위 내 * 공예 조각대는 작품과 동시 접수 - 디지털 사진 및 디지털 드로잉은 원본 그림파일(jpg 등)을 출력·인화 제출 	

* 디지털 사진 및 디지털 드로잉 등은 원본 그림파일(JPG 등)을 출력·인화 제출

4. 심사결과 발표

- (입상작 발표) '23. 9월 중 공무원연금공단 누리집(공직문학상/공무원 예술나눔 한마당) 게재 및 개별 통보

구 분	훈 격	시상인원(명)	시상금	비 고
우 수	인사혁신처장상	50명 내외	50만원 상당	상품권으로 지급

5. 실물 심사 낙선작 반환 : '23. 9월 중, 2차 접수처와 동일

- 1차접수 시 선택한 방법(택배수령/직접수령/반환불필요)에 따라 반환
 - 한국화·서양화·공예품은 반드시 본인 직접 수령이 원칙으로서, 본인의 요청으로 택배운송에 따른 파손은 책임지지 않음
 - 택배요금은 본인부담(일반택배 불가한 경우 미술택배 발송)
- 반환 기간 내에 찾아가지 않은 낙선작품은 임의 처리

6. 시상식 및 전시회 개최

- (시상식) '23. 10월 중, 세종컨벤션센터(대연회장) 예정
- (전시회) '23. 10월 중, 세종컨벤션센터(기획전시장) 예정
- * 시상식 및 전시회 일정 등은 추후 사정에 따라 변경될 수 있음

7. 유의사항 및 참고사항

- 1인당 부문별 3점 이내, 타 부문 중복 출품 가능
- 최근 3년간('20~'22) 수상자는 동일 부문 출품 불가, 초대작가는 해당 부문 작품 응모 불가
- 입상 작품은 시상 후 복지시설 등에 기증할 예정으로서, 기증에 동의하지 않는 경우 출품이 불가함(기증에 동의하는 경우만 출품 가능)
 - 다만, 기증받을 기관이 없거나 2차 심사 탈락작은 원작자에게 반환
- 2차 심사 통과자(명단)·작품(사진) 등은 시상 전 15일간 누리집에 사전 공개
- 타인 작품의 훼손·파손 위험이 있는 작품 및 규격·형태를 준수하지 않은 작품은 접수 불가

- 한글서예 분야에 캘리그래피를, 한국화 분야에 민화를 제출할 수 있음
- 디지털 드로잉은 디지털 기기(태블릿, PC 등) 및 드로잉 프로그램(포토샵, 스케치북, 클립스튜디오 등)을 이용하여 작업한 작품(파일)으로서, 1차 심사 통과 시 사용 프로그램(앱) 명칭, 레이어 및 작업 내역을 확인할 수 있는 원본 파일을 제출하여야 함
- 국내·외 발표되지 않은 순수 창작품(온라인 포함)에 한정하며, 미풍양속에 저해되지 않는 작품일 것
 - 기존 발표작, 표절, 위작, 모작, 대필작이 아닌 순수 창작품만 인정
 - * 수상 후보자(명단) 및 작품(내용)을 입상자 결정 전 온라인을 통한 대국민 심사(7일)
- 작품 도용, 타 공모전 입상작 제출 등의 경우 수상 취소 및 법적 조치가 이뤄질 수 있음
- 수상작에 관한 저작권은 수상자에게 있음
 - 다만, 작품집 제작 및 누리집 등록 등 상업적 목적이 아닌 인사혁신처·공무원연금공단 활용 시는 예외
- 공무원 미술전 초대작가로 선정을 원하는 경우 공무원연금공단 누리집(www.geps.or.kr) ‘사업안내-후생복지사업-공무원예술대전’에 신청서 제출
- 수상후보작에 대해서는 필요한 경우 현장회호를 실시할 수 있음
- 결과 발표 등 진행 상황은 공무원연금공단 누리집에서 확인 가능

문의처 : 공무원 미술전 접수처 064-802-2812