

# e-발주시스템 안내

조달업체



온라인



공정성



투명성





# 목 차

- I. 로그인
- II. 제안요청 시스템
- III. 제안 시스템
- IV. 평가 시스템
- V. 자주 하는 질문(FAQ)

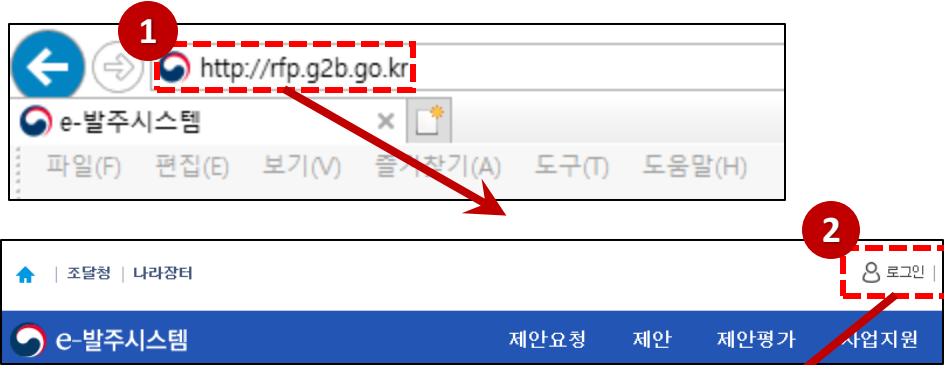


# I. 로그인

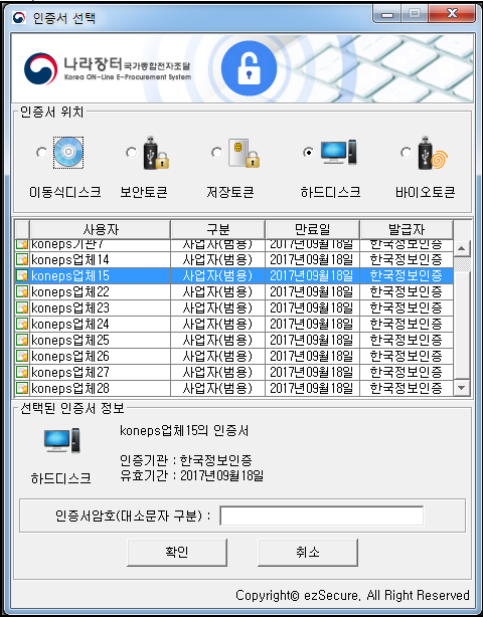
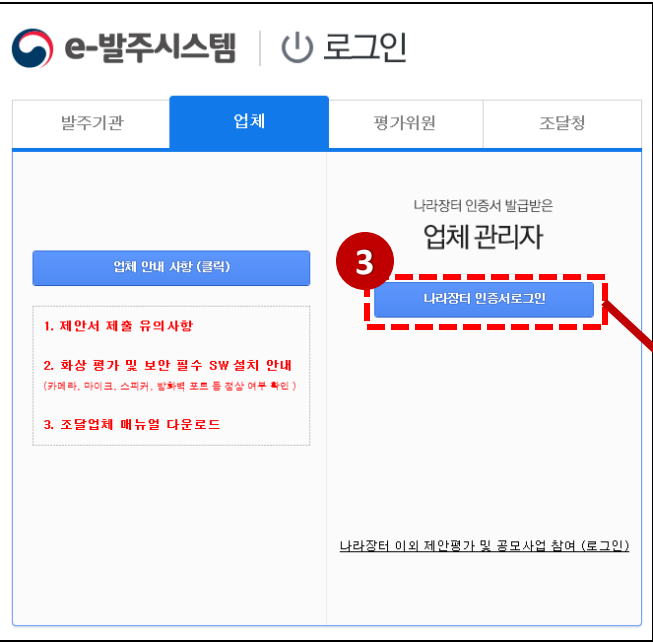
## 1. 인증서 로그인



# 나라장터 인증서를 통한 로그인



- ③ [나라장터 인증서 로그인] 버튼을 클릭하여 인증서 로그인을 하여 e-발주시스템을 이용하실 수 있습니다.
- ※ 나라장터 공인인증서 설치 프로그램을 설치 해야 합니다.





## Ⅱ. 제안요청 시스템

### 1. 정보요청(RFI) 답변



정보요청목록 조회

메뉴 : 홈 > 제안 > 정보요청

① 상단의 메뉴 [제안]을 클릭, [정보요청목록] 또는 [나의답변목록]을 클릭하여 [정보요청목록]으로 이동합니다.

※ 나의 답변목록은 자사에서 답변이 등록된 요청 목록만 표기 됩니다.

조달청나라장터

업체담당자로그아웃발주절차프로그램시스템문의문의 시간 09:00 ~ 18:00

e-발주시스템

제안요청제안제안평가사업지원종합정보고객센터마이페이지

입찰공고

제안평가

공고현황

개찰결과

최종낙찰

설계공모 공모안 제출내역 확인

외자 제안서제출

외자 제안내역확인

제안요청서 등록

제안서 제출

온/오프라인 평가

모의평가 가이드

사업설명회

교육신청

사업절차가이드

평가 시뮬레이션

종합정보

▶ [용역] 책임운영기관 조직성과역량 강화방안 연구  
공고번호 : 20220914815-00 | 수요기관 : 행정안전부

▶ [물품] 22-해병-과학화 전투사격장 시스템 구축사업  
공고번호 : 20220914827-00 | 수요기관 : 국방부 국군재정관리단

▶ [용역] 2022년 충북대학교 한국형 온라인 공개강좌(K-MOOC) 콘텐츠 개발(개...  
공고번호 : 20220914855-00 | 수요기관 : 충북대학교

▶ [용역] 2022년 소상공인 스마트 상권 조성 지원사업 디지털 사이니지 제작 및...  
공고번호 : 20220913412-00 | 수요기관 : 재단법인 경남테크노파크

▶ [물품] 2022년 망분리 노후 장비 교체 사업(본사업)  
공고번호 : 20220912655-00 | 수요기관 : 대법원

▶ [용역] 2022년 시각장애아동용 점자라벨도서 출판지원 및 보급 사업  
공고번호 : 20220912615-00 | 수요기관 : 문화체육관광부 국립장애인도서관

▶ [용역] 서울여자간호대학교 자기주도 학습공간 구축 설계 및 시공 용역(긴급)  
공고번호 : 20220914763-00 | 수요기관 : 서울여자간호대학 산학협력단

▶ [물품] KHOA-SST 자료동화 연계체계 구축을 위한 고속연산 컴퓨터 도입  
공고번호 : 20220913578-00 | 수요기관 : 해양수산부 국립해양조사원

정보요청

정보요청목록  
나의답변목록

설계공모 공모안 제출

다운

다운

정보요청목록

홈 > 제안 > 정보요청 > 정보요청목록

사업명

검색어를 입력하세요.

요청기관

테스트여부

☒ 전체

☐ 예

☐ 아니요

선택한 조건으로 검색하기

조건초기화

전체 99건

10개씩 보기

번호	제목	요청기관	요청자명	작성일	답변수
1	정보요청(기관) 테스트	테스트기관1	프로젝트용	2019-07-05	1
2	dd	테스트기관1	프로젝트용	2019-09-29	7
3	테스트	테스트기관1	프로젝트용	2019-05-14	41
4	TEST_20180417	조달청	김진엽	2019-04-17	0
5	정보요청 테스트 20180119	테스트기관1	프로젝트용	2019-01-19	0
6	erp_20180119_테스트_3	테스트기관1	프로젝트용	2019-01-19	7
7	정보요청_테스트	테스트기관1	프로젝트용	2019-01-17	1
8	[발주기관:계약,사업부서]테스트_20180112	테스트기관1	프로젝트용	2019-01-12	0
9	[발주기관:사업부서]테스트_20180112	테스트기관1	프로젝트용	2019-01-12	0
10	정보요청	테스트기관1	프로젝트용	2017-07-31	0

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10



정보요청 상세

메뉴 : 홈 > 제안 > 정보요청 > 정보요청목록

- ① 목록에서 정보요청 답변을 등록할 요청명을 선택 하여 정보요청 상세 화면으로 이동합니다.
- ② [답변] 버튼을 클릭하여 정보요청 답변 창을 호출합니다.
- ③ 답변정보, 첨부파일 입력 및 추가 후 [저장] 버튼을 클릭하여 답변을 저장합니다.

1

정보요청목록

홈 > 제안 > 정보요청 > 정보요청목록

요청정보

정보요청제목	dd		
정보요청내용	dd		
정보수집기간	2018-06-29 ~ 2018-07-31		
정보공개여부	공개		
요청기관	테스트기관1		
요청자명	프로젝트용	요청자전화번호	010-0000-1000
테스트데이터여부	예		

첨부파일

번호	첨부된파일	파일크기(KB)
목록		

답변 목록

정보요청에 대한 답변 목록을 조회합니다.

번호	제목	작성업체	등록일
1	1	강원지방조달청교육업체2	2018-07-05
2	5	강원지방조달청교육업체2	2018-07-05
3	4	강원지방조달청교육업체2	2018-07-05
4	3	강원지방조달청교육업체2	2018-07-05
5	2	강원지방조달청교육업체2	2018-07-05
6	1	강원지방조달청교육업체2	2018-07-05
7	11111111	강원지방조달청교육업체2	2018-07-05

2

답변

정보요청 답변

답변정보

업체명	강원지방조달청교육업체2	작성자	조달업체2
제목	답변합니다.		
내용	답변 입니다.		

첨부파일

번호	파일첨부	파일크기(KB)	첨부된파일	행추가
저장				

조달청

- 7 -

e-발주시스템



## Ⅲ. 제안 시스템

1. 제안서 제출
2. 제안서 보완서류 제출



# 나라장터에서 제안서 제출

## 메뉴 : 나라장터 > 입찰정보

- ① 업체는 제안서를 제출하기 위하여 나라장터 입찰정보를 검색 합니다.
- ② 입찰공고 목록에서 공고명을 선택합니다.
- ③ [제안서제출/결과확인] 버튼을 클릭하여 e- 발주 제안서 제출 화면을 호출합니다.



## e-발주시스템에서 제안서 제출-메뉴 이동

메뉴 : 홈 > 제안 > 제안서제출

- ① 업체는 제안서를 제출하기 위하여 상단 메뉴에서 **제안 > 제안서제출** 화면으로 이동합니다.
- ② 입찰공고 목록 조회에서 제안서를 제출 할 공고명을 선택합니다.

홈 | 조달청 | 나라장터

업체담당자 | 로그인 | 필수설치프로그램 | 시스템문의 | 문의시간 09:00 ~ 18:00

e-발주시스템

제안요청 | 제안 | 제안평가 | 사업지원 | 종합정보 | 고객센터 | 마이페이지

제안

제안서제출

제안내역확인

제안서참고자료

정보요청

설계공모 공모안 제출

설계공모 공모안 제출 내역 확인

외자 제안서제출

외자 제안내역확인

제안서제출

제안내역확인

제안서참고자료

정보요청

설계공모 공모안 제출

설계공모 공모안 제출 내역 확인

외자 제안서제출

외자 제안내역확인

입찰공고

입찰공고

공고명

공고명을 입력해주세요.

입찰공고번호

20220900825

공고/제안서제출마감일

제안서제출마감일

2022-09-16

2022-10-16

수요기관명

선택한 조건으로 검색하기

조건초기화

전체 1건

10개씩 보기

번호	업무	공고번호-차수	공고명	공고구분	수요기관	공고일시 (제안서제출마감일시)
1	물품	20220900825-02	220901_e발주시스템_진행상태_06	협상계약평가	테스트222	2022-09-14 10:06:07 (2022-09-19 10:00:00)



# e-발주시스템에서 제안서 제출-입찰공고 상세보기

메뉴 : 홈 > 제안 > 제안서제출 상세 > 제안서 제출

- ① 입찰공고에 제안요청서가 있을 경우 목록에 표출되며 다운로드 할 수 있습니다.
- ② [제안서 제출] 버튼을 클릭하면 제안서 제출 입력 화면으로 이동 합니다.
- ③ [목록] 버튼을 클릭하면 입찰공고 목록으로 이동 합니다.
- ④ [나의 관심공고 추가] 버튼을 클릭하여 해당공고를 관심공고에 추가 할 수 있습니다.

제안

제안서제출

입찰공고 상세보기

입찰공고번호	20220900753-01	참조번호	00226131600
공고명	220901_e발주시스템_진행상태_05		
공고기관	조달청	수요기관	테스트22
입찰방식	전자입찰	낙찰방법	협상에 의한 낙찰자 결정
계약방법	일반(총액)협상에 의한계약	배정예산(원)	202,013,000
집행관	김진엽	담당자	김진엽 (070-4056-6455)
제안서제출게시일시	2022-09-16 17:00:00	제안서제출마감일시	2022-09-22 10:00:00
공동수급협정서접수여부	없음	제안서제출마감일시	마감: 공고서 참조
블라인드평가 여부			

첨부파일

번호	문서구분	파일명
1	제안요청서	제안요청서(최종).hwp

제안요청서

번호	문서구분	파일명
1	제안요청서	제안요청서(최종).hwp

제안서 제출

- 제안서는 **제안서제출마감일시**(입찰마감일시 또는 규격서 제출마감일시) 까지 최종 제출해야 합니다.(단, 입찰공고문에서 제안서 제출 방법을 달리 정한 경우에는 입찰공고문에 따릅니다.)
- 제안서 제출 후에는 반드시 [제안내역확인]메뉴를 통해 최종 제출결과를 확인하시기 바랍니다.
- 제안서와 가격입찰서의 제출이 완료된 건에 대해서만 본 입찰이 유효합니다.

분류	세부품명	수량	단위	추정단가(원)
1	정보시스템유지관리서비스	1	단위	200,000,000 (원)

목록

나의 관심공고 추가

제안

제안서제출

입찰공고 상세보기

입찰공고번호	20210112703-00	참조번호	2020-006
공고명	2021년 공중문화축전 아티스트가 사랑한 공 영상 콘텐츠 제작 용역		
공고기관	한국문화재단	수요기관	한국문화재단
입찰방식	전자입찰	낙찰방법	협상에 의한 낙찰제
계약방법	제한(총액)협상에 의한계약	배정예산(원)	324,000,000
집행관	박상수	담당자	박상수 (02-3011-2125)
제안서제출게시일시	2021-01-18 12:00:00	제안서제출마감일시	2021-03-02 10:00:00
공동수급협정서접수여부	없음	공동수급협정서 마감일시	

첨부파일

번호	문서구분	파일명
1	공고서	20210112703-00_1610934183886_2 입찰공고서.hwp
2	공고서	20210112703-00_1610934183886_3 제안요청서.hwp
3	공고서	20210112703-00_1610934183906_4 청렴계약제.hwp

제안요청서

번호	문서구분	파일명
1	제안요청서	제안요청서(최종).hwp

제안서 제출

- 제안서는 **제안서제출마감일시**(입찰마감일시 또는 규격서 제출마감일시) 까지 최종 제출해야 합니다.(단, 입찰공고문에서 제안서 제출 방법을 달리 정한 경우에는 입찰공고문에 따릅니다.)
- 제안서 제출 후에는 반드시 [제안내역확인]메뉴를 통해 최종 제출결과를 확인하시기 바랍니다.
- 제안서와 가격입찰서의 제출이 완료된 건에 대해서만 본 입찰이 유효합니다.


제안서 제출

목록

나의 관심공고 추가

 조달청

- 11 -

 e-발주시스템



## 제안서 등록

메뉴 : 홈 &gt; 제안 &gt; 제안서제출 상세 &gt; 제안서 제출

- ① [추가] 버튼을 클릭하여 행을 추가 하고 파일첨부를 선택 하여 제출할 제안서를 업로드 합니다.
  - ② 제안발표가 있는 공고의 경우 발표 여부를 클릭한 뒤 발표자 정보를 등록합니다.
  - ③ 연계 전자서류를 클릭하면 전자서류를 확인 할 수 있습니다.
  - ④ [임시저장]버튼을 클릭하여 임시로 저장 할 수 있으며  
(제안서를 제출한 상태가 아닙니다.)  
제안서 제출 마감 전까지 수정 할 수 있습니다.
  - ⑤ [최종제출 완료하기]버튼을 클릭하여 최종 제안서를 제출합니다.
  - ⑥ 최종제출은 한번만 가능하며 최종제출 후에는 내용을 수정할 수 없습니다.
- ( 최종제출은 임시저장을 한 다음에 가능합니다. )

100%

?

### 신용평가 등급 확인서

회사명					
사업자등록번호	--	법인(주인등록)번호		-	
대표자명					

수신일자	회사채		기업어음		기업신용평가		평가기준
	등급평가일자	유효기간	등급	등급평가일자	유효기간	등급	
	-	-	-	-	-	-	-

출력일자 : 2018-07-06 16:23:31

**제안 발표 여부** ☒ == 개인발표가 있을 경우 개인발표XPPK 기본정보를 등록하셔야 합니다.

발표자 성명 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="홍길동"/>	출생연도 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="2017"/>	<input type="text" value="01/1980"/>
--	----------------------------------	--	-----------------------------------	--------------------------------------

성별 ☒ ☐

☒ 공고에서 명시한 발표자를 확인할 수 있는 문서를 등록바랍니다 (재직증서, 제1보통 기업증서 등)

<input type="checkbox"/> 파일 이름	파일 크기
<input checked="" type="checkbox"/> test3.pdf	85.63 KB

발표자 확인 서류

최대 20 MB 제한 1 개, 85.63 KB 추가됨

<input type="button" value="파일 추가"/>	<input type="button" value="항목제거"/>
--------------------------------------	-------------------------------------

e-발주시스템
제안요청   제안평가   제안평가   사업장별   종합정보   고객센터   마이페이지

---

**제안**

제안서제출

제안내역확인

제안서참고자료

정보모형

실개공로 공모단 제출

실개공로 공모단 제출 내역 확인

외자 제안서제출

외자 제안내역확인

## 제안서제출

▶ 홈 > 제안 > 제안서제출  
 시스템 문의 : 042-724-6414, 6184, 6118, 6165

공고 일반			
공고명	220901_e발주시스템_근방상대_05		
입찰공고번호	20220900753-01	참조번호	00226131600
수요기관	태스트222	제안서제출개시일시	2022-09-16 17:00:00
		제안서제출마감일시	2022-09-22 10:00:00

**제안서 최종제출 기한까지 남은시간: 136시56분10초**

\*최종제출 기한이후에 최종제출 버튼을 클릭하면 제안서 제출이 되지 않습니다.

**제안서 및 기타서류**

- ▶ 제안서(양식제안서,종합제안서,표의자료,기타)는 최대 300MB까지 지체 제출 가능합니다.  
 정정신청 기간 종료 시 : 정정제안서, 정정참고자료, 제안요약서, 발표자료  
 정정신청 기간 종료 시 : 정정제안서, 정정참고자료  
 기타문서는 업로드할 수 없습니다.
- ▶ 최후자는 제안서를 반드시 PDF 파일형식으로 제출해야 합니다.  
 \*상용 PDF 변환 프로그램(예) 일PDF, osPDF, nPDF 등을 사용하여 변환 할 경우 Acrobat Reader에서 파일을 정상적으로 열리지 않을 수 있으나 반드시 Acrobat Reader에서 파일을 정상적으로 열리지는 확인 후 제출하여 주시기 바랍니다.
- ▶ PDF 문장을 제외한 다른 형식의 파일(질문과답변.qst, pptx 등)은 업로드 할 수 없습니다.
- ▶ 발의자의 서취(인명)을 표의자료에 첨부시, 입찰공고문을 첨부하여 제출 바랍니다.

**▶ 제안제출 로그 및 파일 전송 안내**

제출로그 서버지정 : e-발주시스템 입찰서류 제출하면서 임시저장 및 최종제출 후 입찰서류 제출자의 행위와 관련 상세 로그를 수집하여 시스템에 저장하고 있습니다.  
 제의파일 업로드할 시 : 제안서 미수 발송 시 업로드 시점의 파일크기와 해시값(KSHA256 Secure Hash Algorithm)로 수신된 데이터 비교를 통한 원본파일에의 진위 검증하고 있습니다.

<참고> ① 해시값은 해시알고리즘 해시결과값을 통하여 고정된 길이의 데이터 값인 암호화된 정보  
 ② 파일의 무결성 및 위변조 검증

입찰서류			
문서구분 ▼	파일첨부 ✓	파일크기(KB)	첨부원파일
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">작성제안서 ▼</div> <input style="flex-grow: 1;" type="text"/> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; margin-left: 5px;">파일첨부</div> </div>			<div style="border: 1px solid #ccc; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; position: relative;"> <span style="position: absolute; top: -5px; right: -5px; background-color: red; color: white; font-weight: bold; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">1</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center; gap: 5px;"> <span>추가</span> <span>삭제</span> </div>

\*입찰참가자는 반드시 입찰공고서 내용을 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

3

백계 관리자권

중소기업인증서 [관리방법](#)
직접발행신용증서 [관리방법](#)
신용평가등급인증서 [관리방법](#)

제안 업체

제안서 제출 이후 연락이 가능한 담당자 정보를 입력하여 주시기 바랍니다.

실시간 질의응답에 필요한 등록 시 해당 번호로 SMS가 전송 됩니다.

업체명

테스트업체14

사업자번호

999-81-00014

대표자

한일사

제안 담당자명

제안 담당자 연락처

이메일

제안 발표 여부

☐

⇒ 제안발표와 참여할 PM 정보를 입력하여 주시기 바랍니다.

**입시저장 및 최종제출**

1. 본 입시 공고의 제안서준비서류 등 포함)는 반드시 입찰자(공동수급체 경우 대표자)가 제출해야 합니다.  
 2. 제안서는 반드시 제안서를 다운로드 하여 파일 이상여부 확인하시고 입찰 마감시간 이내에 최종 제출하여 주시기 바랍니다.  
 3. 단, 최종 제출 이후 입찰자는 제안서 수정 및 다운로드가 불가능 하오니 신중히 확인하여 제출하여 주시기 바랍니다.  
 4. 한편 제안서 파일 용량이 큰 경우 저장 시간이 오래 걸릴 수 있으니 충분한 시간을 가지고 저장 및 제출하여 주시기 바랍니다.  
 5. 제안서 최종 제출 후, "제안내역확인" 메뉴에서 제출여부를 확인해 주시기 바랍니다.  
 6. 한편 제안서 제출관련 사항은 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조전자문서의 송신수신 4제1항 및 같은 법 시행령 제95조전자적 형태의 입찰서 제출 2제1항, 「조달청 할상에 의한 계약 제안서 평가 제 부가규칙」 제6조 및 제7조를 준용하여 처리합니다.



제안서 및 기타서류 등록

메뉴 : 홈 > 제안 > 제안서제출 상세 > 제안서 제출

- ① [추가] 버튼을 클릭하여 첨부파일을 선택합니다.
- ② 모든 파일은 PDF 파일 형식으로만 업로드 하셔야 합니다.
- ③ 파일유형은 정성제안서, 정량제안서, 정성참고자료, 정량참고자료, 제안요약서, 발표자료, 기타문서를 추가할 수 있습니다.

※ 정성제안서, 정량제안서, 제안요약서, 발표자료는 반드시 각각 1개의 PDF파일로 업로드 하셔야 합니다.

※ 제출하는 파일(제출대상 전체 파일)은 최대 300MB까지 업로드 가능합니다.

- ④ 연계 전자서류에 없는 서류는 파일유형을 "기타"로 선택 후 파일 형태로 업로드 해주시기 바랍니다.

※ 연계 전자서류와 별도로 파일 형태의 제출을 요구할 수 있으니 제안 관련 서류 제출은 반드시 공고서에 기재된 내용을 확인하여 제출하시기 바랍니다.

※ 연계 전자서류의 [자세히보기] 버튼을 클릭하면 해당 전자서류를 확인 할 수 있습니다. e-발주시스템에서 제공하는 연계정보는 나라장터 연계를 통하여 제공됩니다.

제안서제출

홈 > 제안 > 제안서제출  
시스템 문의 : 042-724-6414, 6184, 6118, 6467

공고일반

조달업체 메뉴열

공고명

220901\_e발주시스템\_진행상태\_05

입찰참고번호

20220900753-01

참조번호

00226131600

공고기관

조달청

수요기관

테스트222

제안서제출개시일시

2022-09-16 17:00:00

제안서제출마감일시

2022-09-22 10:00:00

제안서 최종제출 기한까지 남은시간:136시46분27초

\*최종제출 기한이후에 최종제출 버튼을 클릭하면 제안서 제출이 되지 않습니다.

제안서 및 기타서류

1

제안서(정성제안서,정량제안서,발표자료,기타)는 최대 300MB까 지 까지 제출 가능합니다.  
정성평가 제공 문서 : 정성제안서, 정성참고자료, 제안요약서, 발표자료  
정량평가 제공 문서 : 정량제안서, 정량참고자료  
기타문서는 담당자만 조회가능 합니다.  
제출되는 제안서는 반드시 PDF 파일형식으로 제출해야 합니다.  
※상용 PDF 변환 프로그램(예) 알PDF, doPDF, nPDF 등)을 사용하여 변환 할 경우 Acrobat Reader에서 파일이 정상적으로 열리지 않을 수 있으니 반드시 Acrobat Reader에서 파일이 정상적으로 열리지 확인 후 제출하여 주시기 바랍니다.  
※PDF 포맷을 제외한 다른 형식의 파일(압축파일(zip), ppt, pptx 등)은 업로드 할 수 없습니다.  
※블라인드 서류(업채형 미표기)제출 필요시, 입찰공고문을 참고하여 제출 바랍니다.

2

제안제출 로그 및 파일 검증 안내  
제출로그 서버저장 : e-발주시스템은 입찰서류 제출후제출에서 임시저장 및 최종제출 등 입찰서류 제출자의 행위에 따른 상세 로그를 수집하여 시스템에 저장하고 있습니다.  
제안파일 검증방식 : 제안서 제출 이후 발생 시 업로드 시점의 파일속성 및 해시값(SHA256(Secure Hash Algorithm))로 추출된 해시값 비교를 통한 원본파일과의 진위 검증하고 있습니다.  
※ 파일크기(Byte), 파일명, 저장시간 등  
<참고> 1.해시값은 해시함수나 해시알고리즘을 통하여 고정된 길이의 데이터 값인 암호화된 정보  
2.파일의 무결성 및 위변조 검증

임시저장

전체파일 사이즈 0

문서구분

파일첨부

파일크기(KB)

첨부된파일

1

추가

3

정성제안서

파일첨부

삭제

정량제안서

파일첨부

삭제

발표자료

파일첨부

삭제

기타문서

파일첨부

삭제

4

입찰공고서와 필수제출서류의 내용이 상이할 경우, 입찰공고서를 우선하여 적용합니다.  
\*입찰참가자는 반드시 입찰공고서 내용을 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

연계 전자서류

1

아래 연계서류를 통해 해당서류를 확인 할 수 있습니다.(아래 서류가 공고서에 제출대상인 경우에는 반드시 기타문서로 제출 하셔야 합니다)  
연계 전자서류에 없는 서류는 문서구분을 기타로 선택 후 업로드 해주시기 바랍니다.

중소기업확인서

자세히보기

직접생산확인증명서

자세히보기

신용평가등급확인서

자세히보기



# 제안업체 및 발표자 정보 등록

메뉴 : 홈 > 제안 > 제안서제출 상세 > 제안서 제출

- ① 담당자와 연락을 위해 제안 업체 정보를 입력합니다.
- ② 제안발표가 있는 경우 제안 발표 여부 옆의 check box를 선택하여 발표자 정보를 등록합니다.

※ 제안발표여부는 공고서를 참조하여 기재된 내용을 확인한 뒤 작성하시기 바랍니다.

1

2

제안 업체

제안서 제출 이후 연락이 가능한 담당자 정보를 입력하여 주시기 바랍니다.

실시간 질의응답에 질문 등록 시 해당 번호로 SMS가 전송 됩니다.

업체명

테스트업체 14

사업자번호

999-81-00014

대표자

한일사

제안 담당자명

제안 담당자 연락처

이메일

제안 발표 여부

☒ 제안발표와 참여할 PM 정보를 입력하여 주시기 바랍니다.

발표자 성명

출생연도

출생연도를 선택하세요.

성별

☐ 남 ☐ 여

발표자 확인 서류

☒ (주의)제안서 발표자는 제안서상에 명시된 사업관리자(PM)와 상이하거나, 머름이 없는 경우에는 발표할 수 없으며, 기 제출된 제안서로 서면으로만 참가합니다.  
PM은 입찰자가 지정한 사람으로 입찰공고일 전일부터 제안서 발표시까지 제각한 자료 서류 (제적증명서, 4대보험 가입증명서 등) 등록 요망

☐ 파일 이름

파일 크기

최대 20 MB 제한

0 개, 0 byte 추가됨

파일 추가

항목제거

임시저장 및 최종제출

1. 본 입찰공고의 제안서(증빙서류 등 포함)는 반드시 입찰자(공동수급제 경우 대표자)가 제출해야 합니다.

2. 제안서는 반드시 제안서를 다운로드 하여 파일 이상여부 확인하시고 입찰마감시간 이내에 최종 제출하여 주시기 바랍니다.

3. 단, 최종 제출 이후 입찰자는 제안서 수정 및 다운로드가 불가능 하오니 신중히 확인하여 제출하여 주시기 바랍니다.

4. 한편, 제안서 파일 용량이 큰 경우 저장 시간이 오래 걸릴 수 있으나 충분한 시간을 가지고 저장 및 제출하여 주시기 바랍니다.

5. 제안서 최종 제출 후, "제안내역확인" 메뉴에서 제출여부를 확인해 주시기 바랍니다.

전제제안서 제출관련 사항은 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조(전자문서의 송신수신) 제4항 및 같은 법 시행령 제55조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제4항, 「조달청 협상에 의한 계약 제안서 평가 세부기준」 제6조 및 제7조를 준용하여 처리합니다.

임시저장

조달청

- 14 -

e-발주시스템



제안서 제출 임시저장 (제안업체)

메뉴 : 홈 > 제안 > 제안서제출 상세 > 제안서 제출

- ① [임시저장]버튼을 클릭하면 해당데이터가 저장된 후 저장된 제안서를 확인할 수 있습니다. (임시저장 후 최종제출 가능합니다)
- ※ 임시저장은 제출된 상태가 아닙니다 제안서를 확인 하신 후 반드시 최종제출을 해야 합니다.
- (최종제출 이후에는 제안서 수정이 불가합니다.)

제안서제출

공고일반

공고명

입찰공고번호

수요기관

220801\_e발주시스템\_간행상행\_05

[e발주]\_테스트\_브라우저테스트\_Chrome\_2020.12.14\_0001\_JD

20201221639-00

테스트222

참조번호

00206137700

공고기관

조달청

제안서제출제시시

2020-12-14 14:30:00

제안서제출마감일시

2021-02-25 16:00:00

제안서 최종제출 기한까지 남은시간:360시11분22초

최종제출 기한이후에 최종제출 버튼을 클릭하면 제안서 제출이 되지 않습니다.

제안서 및 기타서류

제안서작성제안서(경쟁제안서(보표자료(기타)는 최대 300MB까 지 까지 제출 가능합니다.

경쟁참가 제공 문서 : 경쟁제안서, 경쟁참고자료, 제안요약서, 발표자료

경쟁참가 제공 문서 : 경쟁제안서, 경쟁참고자료, 제안요약서, 발표자료

기타문서는 첨부파일로 추가가능 합니다.

제출되는 제안서는 반드시 PDF 파일형식으로 제출해야 합니다.

※ 상용 PDF 변환 프로그램(예) 알PDF, doPDF, nPDF 등 제출하여 주시기 바랍니다.

※ PDF 문서를 제외한 다른 형식의 파일(압축파일(zip), ppt, pptx 등)은 업로드 할 수 없습니다.

임시저장

확인

문서구분

파일첨부

첨부된파일

문서구분

파일첨부

첨부된파일

제안서제출

공고일반

공고명

입찰공고번호

수요기관

220801\_e발주시스템\_간행상행\_05

[e발주]\_테스트\_브라우저테스트\_Chrome\_2020.12.14\_0001\_JD

20201221639-00

테스트222

참조번호

00206137700

공고기관

조달청

제안서제출제시시

2020-12-14 14:30:00

제안서제출마감일시

2021-02-25 16:00:00

제안서 최종제출 기한까지 남은시간:360시12분40초

최종제출 기한이후에 최종제출 버튼을 클릭하면 제안서 제출이 되지 않습니다.

제안서 및 기타서류

제안서작성제안서(경쟁제안서(보표자료(기타)는 최대 300MB까 지 까지 제출 가능합니다.

경쟁참가 제공 문서 : 경쟁제안서, 경쟁참고자료, 제안요약서, 발표자료

경쟁참가 제공 문서 : 경쟁제안서, 경쟁참고자료, 제안요약서, 발표자료

기타문서는 첨부파일로 추가가능 합니다.

제출되는 제안서는 반드시 PDF 파일형식으로 제출해야 합니다.

※ 상용 PDF 변환 프로그램(예) 알PDF, doPDF, nPDF 등 제출하여 주시기 바랍니다.

※ PDF 문서를 제외한 다른 형식의 파일(압축파일(zip), ppt, pptx 등)은 업로드 할 수 없습니다.

임시저장

확인

문서구분

파일첨부

파일크기(KB)

첨부된파일

문서구분

파일첨부

파일크기(KB)

첨부된파일

제안서제출

공고일반

공고명

입찰공고번호

수요기관

220801\_e발주시스템\_간행상행\_05

[e발주]\_테스트\_브라우저테스트\_Chrome\_2020.12.14\_0001\_JD

20201221639-00

테스트222

참조번호

00206137700

공고기관

조달청

제안서제출제시시

2020-09-16 17:00:00

제안서제출마감일시

2022-09-22 16:00:00

제안서 최종제출 기한까지 남은시간:136시34분11초

최종제출 기한이후에 최종제출 버튼을 클릭하면 제안서 제출이 되지 않습니다.

제안서 및 기타서류

제안서작성제안서(경쟁제안서(보표자료(기타)는 최대 300MB까 지 까지 제출 가능합니다.

경쟁참가 제공 문서 : 경쟁제안서, 경쟁참고자료, 제안요약서, 발표자료

경쟁참가 제공 문서 : 경쟁제안서, 경쟁참고자료, 제안요약서, 발표자료

기타문서는 첨부파일로 추가가능 합니다.

제출되는 제안서는 반드시 PDF 파일형식으로 제출해야 합니다.

※ 상용 PDF 변환 프로그램(예) 알PDF, doPDF, nPDF 등 제출하여 주시기 바랍니다.

※ PDF 문서를 제외한 다른 형식의 파일(압축파일(zip), ppt, pptx 등)은 업로드 할 수 없습니다.

※ PDF 문서를 제외한 다른 형식의 파일(압축파일(zip), ppt, pptx 등)은 업로드 할 수 없습니다.

※ PDF 문서를 제외한 다른 형식의 파일(압축파일(zip), ppt, pptx 등)은 업로드 할 수 없습니다.

임시저장

확인

문서구분

파일첨부

파일크기(KB)

첨부된파일

문서구분

파일첨부

파일크기(KB)

첨부된파일



## 제안서 제출 최종제출 (제안업체)

메뉴 : 홈 &gt; 제안 &gt; 제안서제출 상세 &gt; 제안서 제출

- ① [최종제출 완료하기]버튼을 클릭하여 입력한 제안서를 최종 제출합니다.  
제출 후에는 수정할 수 없습니다.
- ② 최종제출 하면 제안서 및 기타 서류는 안전하게 암호화 되며 전자문서가 발송됩니다.
- ③ 최종제출 시 제안내역확인에서 제출상태를 확인할 수 있습니다.

[illegible][illegible]



제안서 제출 제안내역확인 (제안업체)

메뉴 : 홈 > 제안 > 제안내역확인

- ① 제안내역확인 메뉴를 클릭하여 제안내역확인 화면으로 이동하여 임시저장된 작성 중 목록과 최종 제출된 목록을 확인 할 수 있습니다..
- ② 공고명을 클릭하여 작성된 내용을 확인 할 수 있습니다.
- ③ 임시저장인 경우 [수정/제안서최종제출] 버튼을 클릭하여 입찰 마감 전 까지 수정 할 수 있습니다.

제안

제안서제출

제안내역확인

제안서참고자료

정보요청

설계공모 공모안 제출

설계공모 공모안 제출 내역 확인

외자 제안서제출

외자 제안내역확인

제안내역확인

홈 > 제안 > 제안내역확인  
시스템 문의 : 042-724-6118, 6184, 6184

공고 일반

공고명	220901_e발주시스템_전행상태_05				
입찰공고번호	20220900753-01	참조번호	00226131600	공고기관	조달청
수요기관	테스트222	제안서제출개시일시	2022-09-16 17:00:00	제안서제출마감일시	2022-09-22 10:00:00
계약방법	일반(총액)협상에의한계약	블리안드평가 여부	아니오		

제안서 및 기타서류  
제안제출 로그 및 파일 업로드 안내  
제출로그 서버저장 : e-발주시스템은 입찰서류 제출화면에서 임시저장 및 최종제출 등 입찰서류 제출자의 행위에 따른 상세 로그를 수집하여 시스템에 저장하고 있습니다.  
제안파일 검증방식 : 제안서 제출 이후 발송 시 업로드 시점의 파일속성 및 해시값(SHA256 Secure Hash Algorithm)로 추출된 해시값 비교를 통한 원본파일과의 진위 검증하고 있습니다.  
※ 파일크기(Byte), 파일명, 저장시간 등  
<참고> 1. 해시값은 해시값수나 해시값고려점을 통하여 고정된 길이의 데이터 값인 암호화된 정보  
2. 파일의 무결성 및 위변조 검증

문서구분	문서명	파일크기(KB)	업로드
정성제안서	99.pdf	5.72	2022-09-16 17:00:00

연계 전자서류  
종소기업확인서 [진재히보기](#)    직결생 산학인증명서 [진재히보기](#)    소프트웨어 사업자 신고서 [진재히보기](#)    신용평가등급확인서 [진재히보기](#)

제안 업체  
업체명    테스트업체14    사업자번호    999-81-00014    대표자    한일 사  
제안담당자명    홍길동    제안담당자 연락처    010-1234-5678    이메일    abc@korea.kr

제출 상태  
상태    작성 중    작성일시    2022-09-16 17:00:00

목록

수정/제안서최종제출

제안

제안내역확인

홈 > 제안 > 제안내역확인  
시스템 문의 : 042-724-6184, 6414, 6118, 6467

작성 중이거나 제출된 제안내역을 조회 할 수 있습니다.(최신 제출순으로 조회됩니다.)  
공고명 클릭 후 상세화면에서는 작성중 일 경우 수정할 수 있으며 최종제출 할 수 있습니다.  
서류보완 요청이 있을경우 보완버튼이 보이며 보완서류 등록 및 등록현황을 확인 할 수 있습니다.  
조건표를 추가로 작성하실 경우엔 조건표버튼을 클릭하여 조건표 작성을 할 수 있습니다.(조건표 작성은 제안서 최종제출 시점부터 끝까지작성이 전까지만 등록가능)

공고명

공고명을 입력해주세요.

입찰공고번호

공고/제안서제출마감일

제안서제출마감일

2022-09-01

2022-10-01

수요기관명

제출상태

전체

작성중

제출완료

유찰제외여부

유찰제외

선택한 조건으로 검색하기

조건초기화

전체 6건

10개씩 보기

번호	공고번호-차수	공고명	수요기관	공고구분	공고제시일시 (제안서제출마감일시)	제출상태 (제출일)	조건표 및
1	20220900753-01-1	220901_e발주시스템_전행상태_05	테스트222	협상계약...	2022-09-16 16:56 (2022-09-22 10:00:00)	적 <a href="#">조건표</a> <a href="#">보완</a>	
2	20220912716-00-0	(모의공고)2022년 반달가슴곰 전장 유전체 서...	국립공원공단...	협상계약...	2022-09-15 14:11 (2022-09-16 18:00:00)	제출 (2022-09-15 17:13:43)	조건표 대상이 C
3	20220900825-02-1	220901_e발주시스템_전행상태_06	테스트222	협상계약...	2022-09-14 10:06 (2022-09-22 10:00:00)	제출 (2022-09-14 11:03:44)	조건표
4	20220905857-00-1	[e발주]경영상태 테스트 공고	테스트222	협상계약...	2022-09-07 11:11 (2022-09-22 10:00:00)	제출 (2022-09-07 14:31:10)	조건표
5	20220905066-00-1	(모의공고)기후변화 관측시스템 장비 구매 설...	국립공원공단...	협상계약...	2022-09-06 16:15 (2022-09-22 10:00:00)	제출 (2022-09-07 13:20:16)	조건표
6	20220900851-00-1	[e발주]차체_차체_평가테스트세팅TEST_HGE...	테스트222	협상계약...	2022-09-01 15:31 (2022-09-01 16:30:00)	제출 (2022-09-01 15:41:19)	조건표

조달청

- 17 -

e-발주시스템



제안서 제출 조건표 (제안업체)

메뉴 : 홈 > 제안 > 제안내역확인

- ① 제안서 제출상태가 **제출**인 경우 [조건표]버튼이 활성화 되며 버튼 클릭 시 조건표 등록 팝업이 호출됩니다.
- ② 조건표는 제안요청서에 입력되어 있을 경우 목록에 표출되며 시작쪽수에 페이지를 입력 후 [조건표 저장]버튼을 클릭하여 저장 합니다.

※ 조건표작성은 최종제출 일시부터 평가시작 일시 전까지 등록이 가능합니다.

평가항목조건표 등록

■ 조건표 등록은 필수사항은 아니나 평가위원이 일정한 비고평가를 원활하게 할 수 있도록 제안업체가 지원하는 사항으로 등록해주시면 많은 도움이 됩니다.

입찰공고번호	2022090825-02	참조번호	00226131800
공고명	220901_e발주시스템_진행상태_06		
공고기관	조달청	수요기관	테스트222
제안서제출제출시	2022-09-14 10:10:00	제안서제출마감시	2022-09-19 10:00:00

평가항목조건표

제안요청서 다운로드

■ 필수 번호 입력 안내  
1. 필수 번호는 POP 내의 쪽수를 기재합니다.  
2. 쪽수 구간은 앞쪽( )로 표시하며 등록 (예: 9~12)  
3. 쪽수 영역구분은 품목( )로 구분하며 등록 (예: 3~15:9)  
4. 세부평가항목란의 ? 아이콘에 마우스를 올리면 세부평가항목에 대한 설명내용을 조회할 수 있습니다.

구분	평가항목	세부평가항목(배점)	쪽수	자제평가점수
기술에 대한 이해 (6)		? 주력도시기금에 대한 이해(3) ?	5,10,15	
		? 자금운용 프로세스에 대한 이해(3) ?	5~7	
		? 전달인력의 전문성(4) ?	7,8,11	
		? 전달조직 운용의 적절성(4) ?	1	
정성	운영 조직 및 시스템 (17)	? 전달운용 시스템의 적절성(4) ?	2	
		? 운영조직의 독립성(2.5) ?	3	
		? 내부통제의 적절성(2.5) ?		
		? 주력도시기금 여유자금 관리계획 및 관리능력(16) ?		
자금 관리능력 (26)		? 해외자산 운용계획 및 관리능력(9) ?		

3

평가항목조건표 저장

제안내역확인

홈 > 제안 > 제안내역확인

시스템 문의 : 042-724-6184, 6414, 6118, 6467

- \* 작성 중이거나 제출된 제안내역을 조회 할 수 있습니다(최신 제출순으로 조회됩니다)
- \* 공고명 클릭 후 상세화면에서는 작성중 일 경우 수정할 수 있으며 최종제출 할 수 있습니다.
- \* 서류보안 요령이 있을 경우 보안버튼이 보이며 보안서류 등록 및 등록현황을 확인 할 수 있습니다.
- \* 조건표를 추가로 작성하실 경우엔 조건표버튼을 클릭하여 조건표 작성을 할 수 있습니다(조건표 작성은 제안서 최종제출 시점 부터 평가시작시간 전까지만 등록가능)

공고명

입찰공고번호

수요기관명

유찰제외여부

공고명/제안서제출마감일

제출상태

조건표

선택한 조건표로 검색하기

조건 초기화

전체 6건

10개씩 보기

공고번호-차수-분류	공고명	수요기관	공고구분	공고게시일시 (제안서제출마감일시)	제출상태 (제출일)	조건표 및 서류보안
20220900753-01-1	220901_e발주시스템_진행상태_05	테스트222	협상계약...	2022-09-16 16:56 (2022-09-22 10:00)	작성중	
20220912716-00-0	(모의공고)2022년 반달가슴곰 전장 유전체 서 국립공원공단...		협상계약...	2022-09-15 14:11 (2022-09-16 18:00)	제출 (2022-09-15 17:13:43)	조건표 작성 대상이 아닙니다
20220900825-02-1	220901_e발주시스템_진행상태_06	테스트222	협상계약...	2022-09-14 10:06 (2022-09-19 10:00)	제출 (2022-09-14 11:03:44)	조건표
20220905857-00-1	[e발주]경영상태 테스트 공고	테스트222	협상계약...	2022-09-07 11:11 (2022-09-14 15:00)	제출 (2022-09-07 14:31:10)	조건표
20220905066-00-1	(모의공고)기후변화 관측시스템 장비 구매 설 국립공원공단...		협상계약...	2022-09-06 16:15 (2022-09-13 10:00)	제출 (2022-09-07 13:20:16)	
20220900651-00-1	[e발주]자체_자체_평가테스트세팅TEST_HGE	테스트222	협상계약...	2022-09-01 15:31 (2022-09-01 16:30)	제출 (2022-09-01 15:41:19)	



# 보완서류 제출-1

메뉴 : 홈 > 제안 > 제안내역확인

※ 보완 서류 제출은 제안서 검토 중 누락 항목이나 추가 항목이 있을 경우  
계약담당관의 요청에 의해 보완서류를 제출하게 됩니다.

- ① 제안내역확인 메뉴를 클릭하여 제안내역확인 화면으로 이동하여 임시저장된  
작성 중 목록과 최종 제출된 목록을 확인 할 수 있습니다.
- ② 보완요청이 등록된 경우 [보완]버튼이 활성화 됩니다.
- ③ [보완]버튼을 클릭하면 보완서류 요청 목록 팝업이 호출 됩니다.
- ④ 보완요청내용을 클릭하면 보완요청 내역을 확인 할 수 있습니다.

**제안내역확인**

공고명: [공고명을 입력해주세요.]

입찰공고번호: [입찰공고번호를 입력해주세요.]

수요기관명: [수요기관명을 입력해주세요.]

유찰제외여부: ☒ 유찰제외

제출상태: ☒ 견제 ☐ 작성중 ☐ 제출완료

기간: 2022-09-04 ~ 2022-10-04

선택한 조건으로 검색하기

공고번호-제수-분류	공고명	수요기관	공고구분	공고제시일시 (제안서제출마감일시)	제출상태 (제출일)	조건포 및 서류보
20220905857-00-1	[e발주]경영상태 테스트 공고	테스트222	협상계약...	2022-09-16 15:56 (2022-09-22 10:00)	제출	조건포
20220907593-01-1	220901_e발주시스템_건별상태_05	테스트222	협상계약...	2022-09-15 14:11 (2022-09-16 18:00)	제출	조건포
20220912716-00-0	(모의공고)2022년 반달기승공 전경 유전체 서: 국립공원공단...	협상계약...	2022-09-14 11:06 (2022-09-14 11:03:44)	제출	조건포	
20220900025-02-1	220901_e발주시스템_건별상태_06	테스트222	협상계약...	2022-09-07 11:11 (2022-09-14 15:00)	제출	조건포
20220905857-00-1	[e발주]경영상태 테스트 공고	테스트222	협상계약...	2022-09-16 15:56 (2022-09-22 10:00)	제출	조건포
20220905066-00-1	(모의공고)기후변화 관측시스템 장비 구매 및...	협상계약...	2022-09-06 16:15 (2022-09-13 13:20:16)	제출	조건포	

**보완서류 요청 목록**

입찰공고번호	참조번호	공고명	공고기관	수요기관	입찰마감일시
20220905857-00	00226133500	[e발주]경영상태 테스트 공고	조달청	테스트222	2022-09-07 11:30:00

계약집행관으로 부터 보완 요청이 온 경우 해당항을 클릭하시어 기한내에 보완요청된 서류를 제출 하시기 바랍니다.

번호	보완요청일시	보완요청내용	보완기한일시	보완완료일시	상태
1	2022-09-19 16:50:43	발표자료 보완요청 드립니다.	2022-09-22 23:00:00		보완요청



## 보완서류 제출-2

메뉴 : 홈 > 제안 > 제안내역확인

- ① 보완요청내용을 클릭하여 상세화면으로 이동합니다.
- ② 보완요청 상세보기 페이지에서 보완요청내용을 확인합니다.
- ③ [입력]버튼을 클릭하면 보완서류 입력 폼으로 이동합니다.
- ④ [목록]버튼을 클릭하면 목록 페이지로 이동합니다.
- ⑤ [저장]버튼을 클릭하면 입력한 내용과 첨부파일이 등록됩니다.  
(보완기한 일시 까지 제안업체에서는 입력한 내용을 수정 할 수 있습니다.)

보완서류 등록

입찰공고번호	20220905857-00	참조번호	00226133500
공고명	[e발주]경영상태 테스트 공고		
공고기관	조달청	수요기관	테스트222
입찰개시일시	2022-09-07 11:30:00	입찰마감일시	2022-09-14 15:00:00

보완요청정보

보완요청상태	보완요청	보완요청일시	2022-09-19 17:14:28	보완기한일시	2022-09-20 12시
보완요청내용	두번째 보완요청입니다.				

보완처리입력

보완처리내용

보완했습니.

☐ 파일 이름

파일 크기

☐ 두번째 요청자료.pdf

5.72 KB

기타서류첨부파일

최대 50 MB 제한

1 개, 5.72 KB 추가됨

파일 추가

항목 제거

전체 항목 제거

목록

저장

보완서류 요청 목록

입찰공고번호	20220905857-00	참조번호	00226133500
공고명	[e발주]경영상태 테스트 공고		
공고기관	조달청	수요기관	테스트222
입찰개시일시	2022-09-07 11:30:00	입찰마감일시	2022-09-14 15:00:00

계속입찰권으로 부터 보완 요청이 온경우 해당행을 클릭하시어 기한내에 보완요청된 서류를 제출 하시기 바랍니다.

번호	보완요청일시	보완요청내용	보완기한일시	보완완료일시	상태
1	2022-09-19 17:14:28	두번째 보완요청입니다.	2022-09-20 12:00:00		보완요청
2	2022-09-19 16:50:43	발표자료 보완요청 드립니다.	2022-09-22 23:00:00	2022-09-19 17:02:13	보완처리

보완서류 요청 상세보기

입찰공고번호	20220905857-00	참조번호	00226133500
공고명	[e발주]경영상태 테스트 공고		
공고기관	조달청	수요기관	테스트222
입찰개시일시	2022-09-07 11:30:00	입찰마감일시	2022-09-14 15:00:00

보완요청정보

보완요청상태	보완요청	보완요청일시	2022-09-19 17:14:28	보완기한일시	2022-09-20 12시
보완요청내용	두번째 보완요청입니다.				

목록

입력

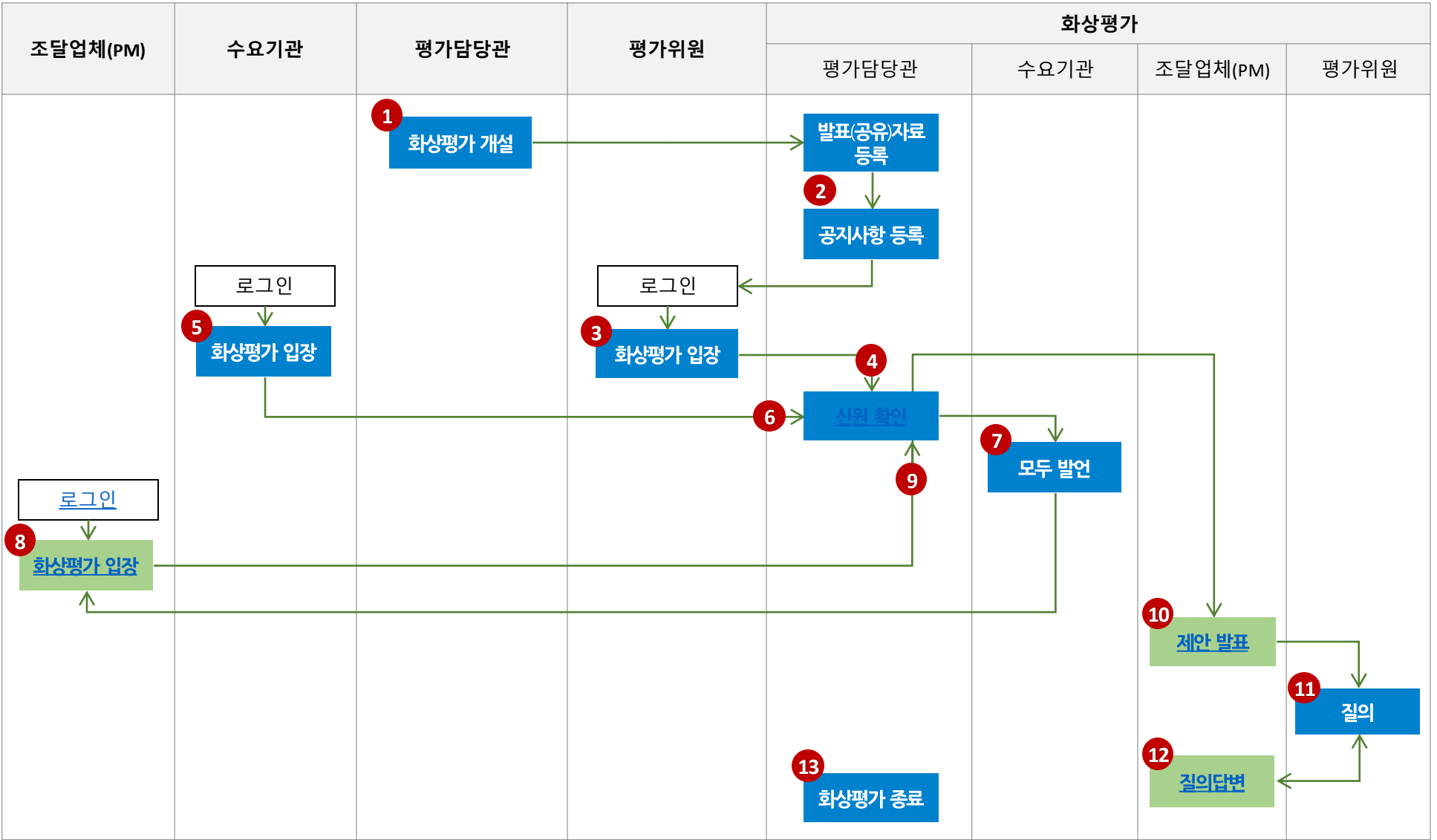


## IV. 평가 시스템

1. 화상평가 참여
2. 실시간 질의응답



화상평가 업무 흐름도



※ 제안평가 > 화상평가입장 메뉴에서 화상평가 입장 버튼으로 화상평가를 시작합니다.

   : 조달업체 평가 업무



# 화상평가 프로그램 다운로드

- ① e-발주시스템 우측 상단의 「필수설치프로그램」을 클릭합니다.
- ② 「화상평가 설치」버튼을 클릭하여 프로그램을 다운받아 설치합니다.
- ③ 「화상평가 테스트」 버튼을 클릭하여 화상카메라, 마이크, 스피커가 정상적으로 작동하는지 확인합니다.

홈 | 조달청 | 나라장터

로그인 | 회원가입 | 필수설치프로그램 | 시스템문의 | 문의시간 09:00 ~ 18:00

e-발주시스템 | 제안요청 | 제안 | 제안평가 | 사업지원 | 종합정보 | 고객센터 | 마이페이지

입찰공고 | 제안평가

공고현황 | 개설결과 | 최종낙찰자 | 사전규격공개

▶ [용역] 「미국 CES 2023 참관단」 행사운영 대행 용역  
공고번호 : 20220915777-00 | 수요기관 : 한국산업기술진흥협회

▶ [용역] [협상에 의한 계약]구미도서관 2022년 시낭송 대륙전 행사대행 용역 제...  
공고번호 : 20220915758-00 | 수요기관 : 경상북도교육청 경상북도교육청구미도서관

▶ [용역] 제주 교육균형발전 2단계(2024~2028년) 기본계획 수립 연구 용역 입찰...  
공고번호 : 20220915406-00 | 수요기관 : 제주특별자치도교육청

▶ [용역] 2022 목포 드론 라이트쇼 행사대행 용역  
공고번호 : 20220915731-00 | 수요기관 : 전라남도 목포시

▶ [용역] 울산용문시장 판매대 개선사업 용역  
공고번호 : 20220915732-00 | 수요기관 : 서늘특별시 울산구

▶ [용역] GWO 고급구조용 허브, 블레이드 탈출 교육시스템 제작  
공고번호 : 20220915729-00 | 수요기관 : (사)대한전기협회

▶ [용역] IBK기업은행 중소기업 희망 음악회(가칭) 진행 대행  
공고번호 : 20220915719-00 | 수요기관 : 중소기업은행

▶ [용역] GWO 고급구조용 너셀, 타워 탈출 교육시스템 제작  
공고번호 : 20220915714-00 | 수요기관 : (사)대한전기협회

조달정보 사용자  
맞춤형 비교

제안요청서 등록

제안서

모의평가 가이드

사업설

사업절차가이드

평가 시물

제안평가 이용 매뉴얼 [동영상]

1단계 평가이용기관 시청

보기

다운

필수설치프로그램

1. 「e-발주시스템 사용자」는 공통 필수 설치프로그램을 설치합니다.  
2. 「평가위원」과 「발주기관」은 공통 필수 설치프로그램과 추가 설치프로그램을 설치합니다.

※ 필수 설치프로그램 안내

구분	설치 프로그램	입찰방식 및 용도	사용자
화상 평가 (신규)	화상평가 설치	중앙조달(협상계약), 자체조달(협상계약), 적합성, 설계공모 평가, 2단계 등 나라장터 이외의 공고 평가 시 사용하는 화상평가 모듈 PC사양 및 오류 해결방법 관련 FAQ	평가위원 발표업체 발주기관
	화상평가 테스트		
제안서 검토	웹 DRM 설치	암호화된 제안서 열람, 유출 방지를 위한 문서 보안 모듈 ※ 웹 DRM 테스트 매뉴얼이 보이지 않을 시 웹 DRM 설치 또는 재설치 해주시기 바랍니다.	평가위원
	웹 DRM 테스트		
로그인 인증	DRM 설치(선택)	암호화된 제안서 열람, 유출 방지를 위한 문서 보안 모듈 ※ 추가로 PDF리더(Adobe Acrobat Reader DC)로 설치 및 기본설정 필요 PDF 리더 관련 FAQ	평가위원
	나라장터 모듈 설치	평가 진행을 위한 로그인 인증 모듈	평가위원 발표업체 발주기관

※이전버전(멀티뷰) 화상평가 모듈이 필요시 [화상평가테스트] 버튼을 클릭해 주시기 바랍니다.

화상평가테스트



# 화상평가 공고 건 조회

- ① 메인 메뉴에서 제안평가 > 화상평가입장 메뉴를 클릭합니다.
- ② 공고명을 클릭하면 평가시간정보를 확인할 수 있습니다.
- ③ [화상평가점검] 버튼을 클릭하여 필수 프로그램이 설치되어 있는지 확인합니다.

조달청나라장터

업체담당자로그아웃필수설치프로그램시스템문의문의시간 09:00 ~ 18:00

e-발주시스템

제안요청제안제안평가사업지원종합정보고객센터마이페이지

제안평가

제안서평가수요기관평가모의평가화상평가입장평가 시뮬레이션자체수요기관평가

화상평가

화상평가에 참여할 목록이 있을 경우 입장 시 화상평가는 100이상

제안서평가 >수요기관평가 >모의평가 >화상평가입장 >평가 시뮬레이션 >

실시간 질의응답실시간 질의응답

자체수요기관평가 >실시간 질의응답

화상솔루션 수동설치화상솔루션 테스트

번호	공고번호-차수 (평가번호)	공고명(평가명)	수요기관	진행상태	발표자 (발표순서)	화상평가 입장
1	20170638109-00	[e발주] 06.29 중앙조달_조달청평가 03	테스트222	평가준비중	강원	화상평가점검 화상평가 입장
2	20170900437-00	[JS] 09.01 테스트 4	테스트222	사전검토중	o o (2)	화상평가점검 화상평가 입장
3	20170639964-00	[e발주] 06.30 중앙조달_조달청평가 05	테스트222	평가준비중	홍길동 (5)	화상평가점검 화상평가 입장
4	20170638095-00	[e발주] 06.29 중앙조달_조달청평가 04	테스트222	평가준비중	홍길동 (5)	화상평가점검 화상평가 입장
5	20181012732-00	[e발주-테스트]중앙조달_자체수요기관평가	테스트222	평가준비중	홍길동 (5)	화상평가점검 화상평가 입장

평가시간정보

공고명 : [JS] 09.01 테스트 4

평가시간	2017-11-28 09:00 ~ 2017-11-28 23:00		
평가준비 기한일시	2017-11-28 14:00:00	사전검토 기한일시	2017-11-28 15:00:00
1단계평가 기한일시	2017-11-28 16:00:00	2단계평가 기한일시	2017-11-28 18:00:00



# 화상평가 점검

- ① 필수설치프로그램 팝업창이 나오면 구분 > 화상 평가(신규) [화상평가테스트] 버튼을 클릭합니다. 만일 설치되어 있지 않다면 왼쪽에 [화상평가 설치] 버튼을 클릭하여 프로그램을 다운받아 설치합니다.
- ② [화상평가 테스트] 버튼을 클릭했을 때, 화상평가 입장 전에 제대로 실행되는지 확인합니다.

필수설치프로그램

1

화상평가 설치

2

화상평가 테스트

화상 평가 (신규)

로그인 인증

나라장터 모듈 설치

중양조달(협상)

성, 설계공모 평

고 평가 시 사

PC사양 및 오

평가 진행을 위

※이전버전(멀티뷰) 화상평가 모듈이 필요시 [화상평가테스트] 버튼을 클릭해 주시기 바

장치 설정

카메라

장치 설정

캡처 사이즈

자동

마이크

마이크 선택(가장)

스피커

스피커 선택(가장)

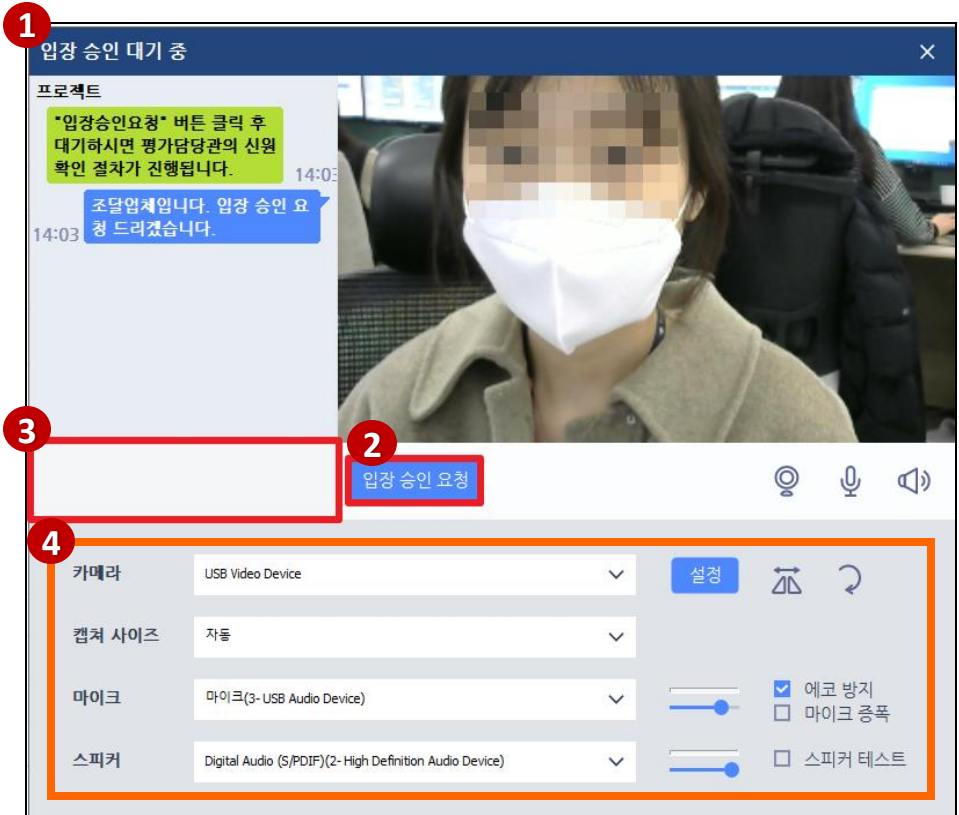
서버접속여부

서버에 접속 가능합니다.



# 화상평가 입장 및 승인-1

- ① **[화상평가 입장]** 버튼을 클릭 시, **[입장 승인 대기]** 창이 뜹니다.
- ② 업체 담당자 화면 하단의 **[입장 승인 요청]** 버튼을 클릭하면, 평가담당자에게 입장 승인 요청을 할 수 있습니다.  
**(※ [입장 승인 요청] 버튼을 클릭하지 않으면, 평가담당자의 참석자 목록에 조달업체가 보이지 않습니다.)**
- ③ 화면 좌측에 텍스트를 입력하면 평가담당자와 채팅을 할 수 있습니다. **(※ [입장 승인 요청] 후 작성한 텍스트만 평가담당자가 확인할 수 있습니다.)**
- ④ 화면 하단의 설정 항목에서 **카메라, 마이크, 스피커를 설정하거나 테스트** 할 수 있습니다.



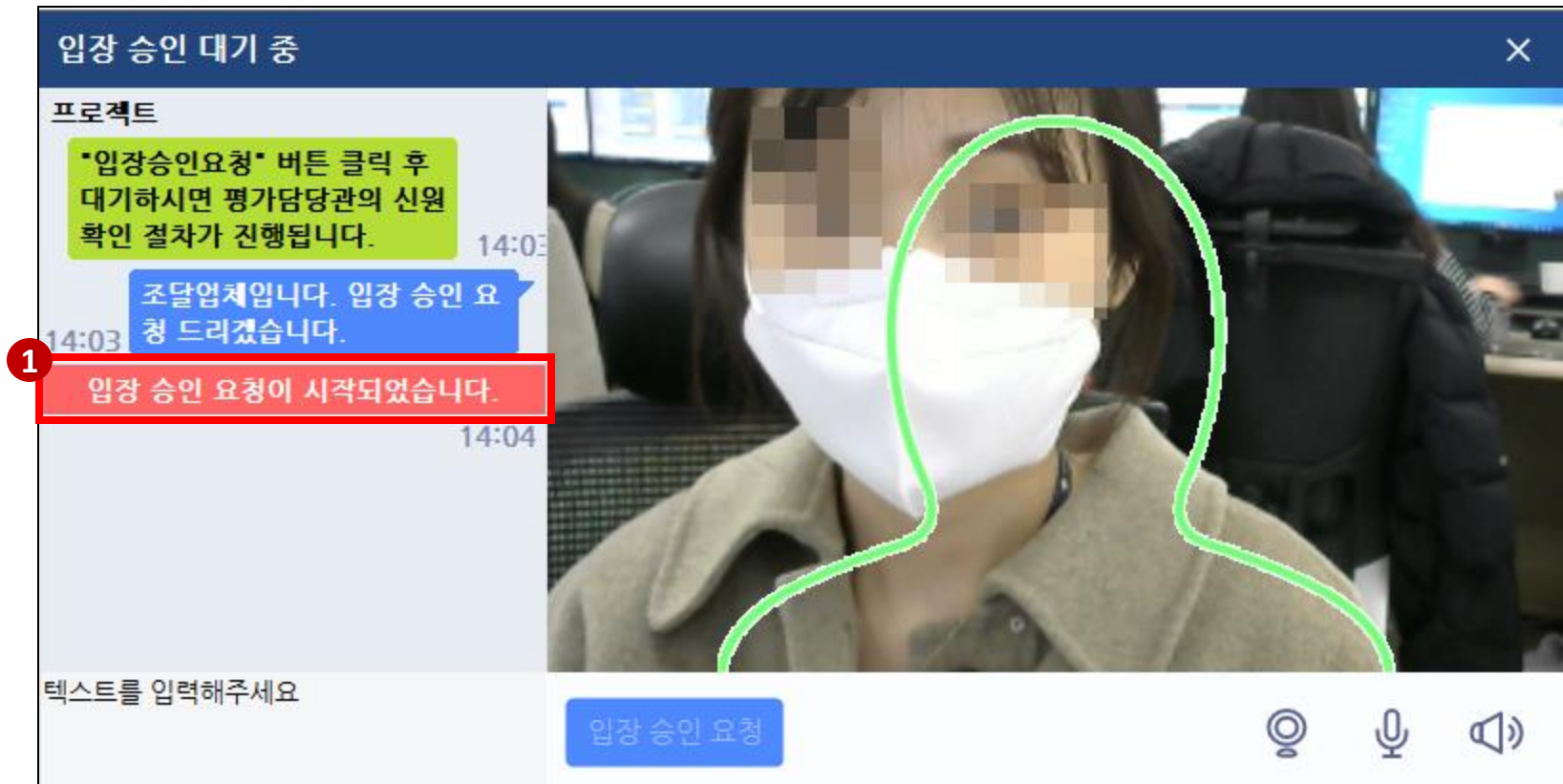
- 해당 창에서 카메라 / 마이크 / 스피커 테스트를 먼저 진행합니다.
- \* **각각 선택되어 있는 장치가 PC에 연결된 장치가 맞는지 확인합니다.**
- 마이크의 경우 정상적으로 연결되어 있는 장치라면 음성을 인식할 때마다 음량이 표시가 됩니다.
- 스피커 테스트의 경우 정상적으 연결되어있는 장치라면 스피커테스트를 체크( ☒ 스피커 테스트 ) 시 스피커를 통해 음악소리가 들려야 합니다.
- **정상적으로 진행을 완료**하신 후 다음 단계를 진행해주시기 바랍니다.



## 화상평가 입장 및 승인-2



① 평가담당자가 승인 요청을 시작하면, 채팅창에 **[입장 승인 요청이 시작되었습니다]** 라는 메시지가 확인됩니다.

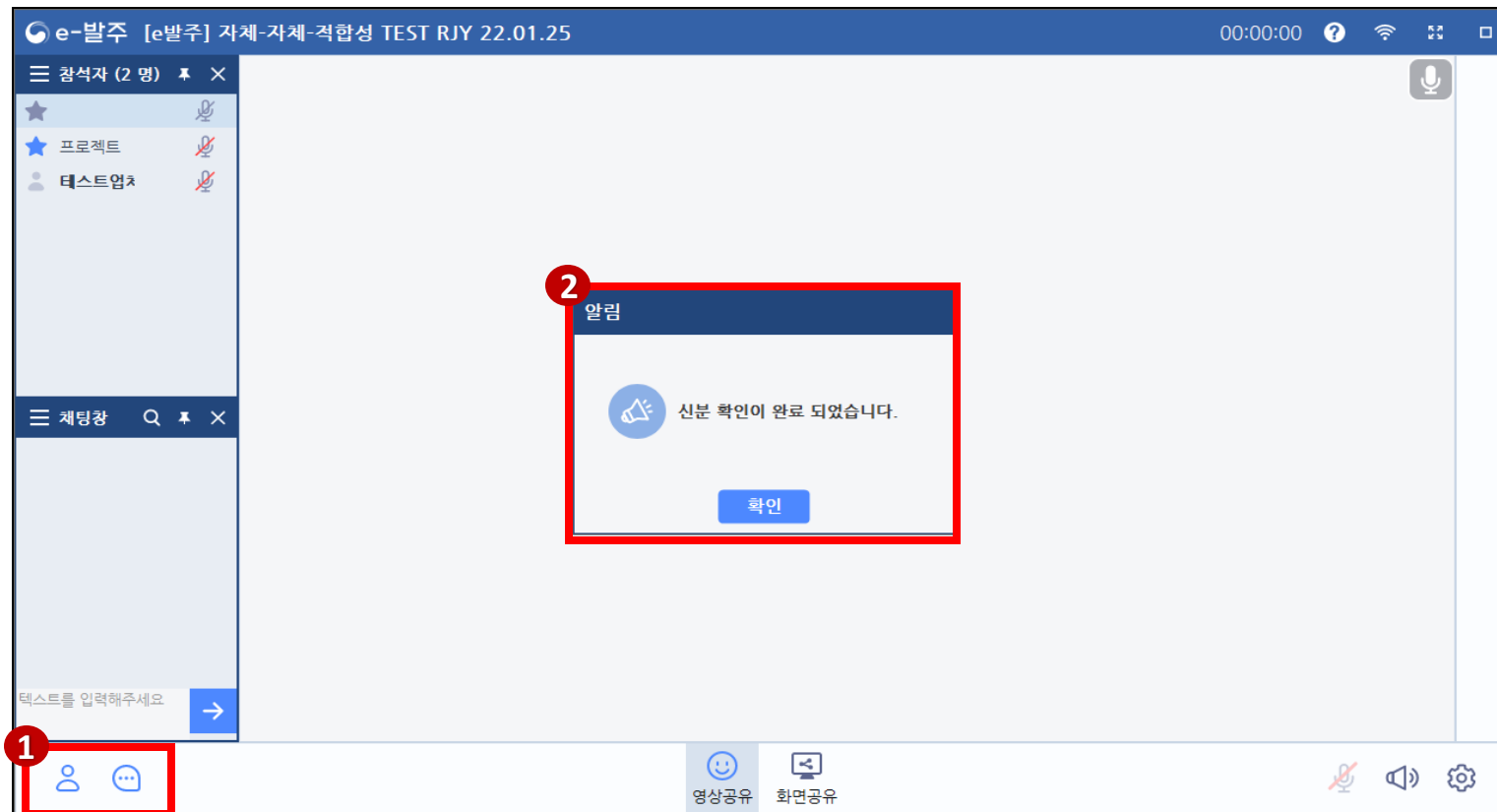
(※ 발표자는 신분증을 사전에 준비해야 하며 본인의 얼굴을 초록색 선에 맞추고, 평가담당자의 안내에 따라 승인 절차를 진행합니다.)





## 화상평가 입장 및 승인-3

- ①  버튼을 클릭하면 **참석자 목록**을 확인할 수 있으며,  버튼을 클릭하여 **채팅창**을 통해 참석자들과 소통할 수 있습니다.
- ② 승인이 완료되면 화상평가 방 입장과 동시에 신분 확인 완료 알림창을 확인할 수 있습니다. (**※ 입장 승인 후, 자신의 카메라는 보이지 않습니다.**)

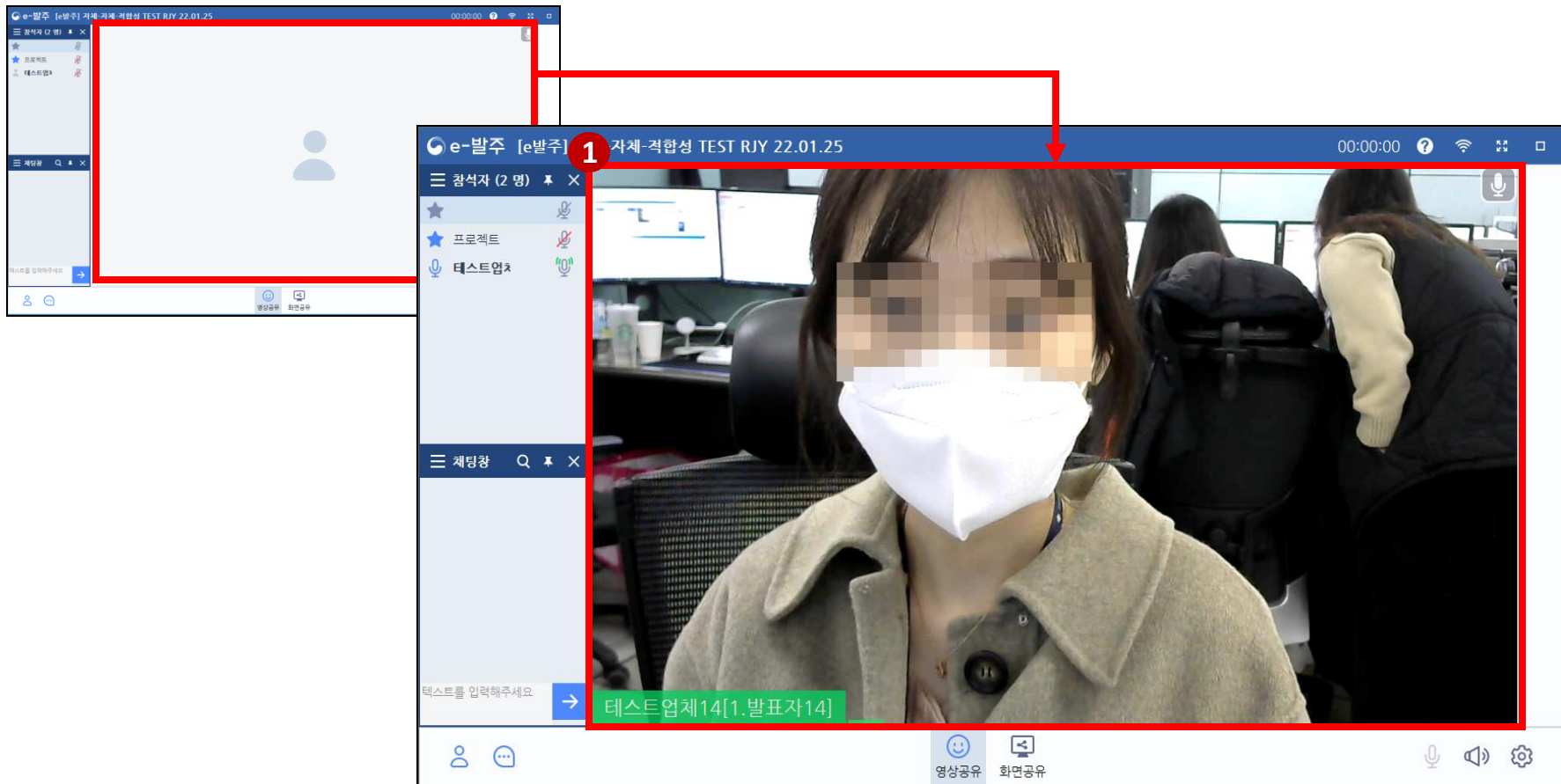




## 발표자 권한 부여



① 업체 발표자가 발표자 권한을 부여 받으면, 화면에 발표자 본인의 영상이 나타납니다.

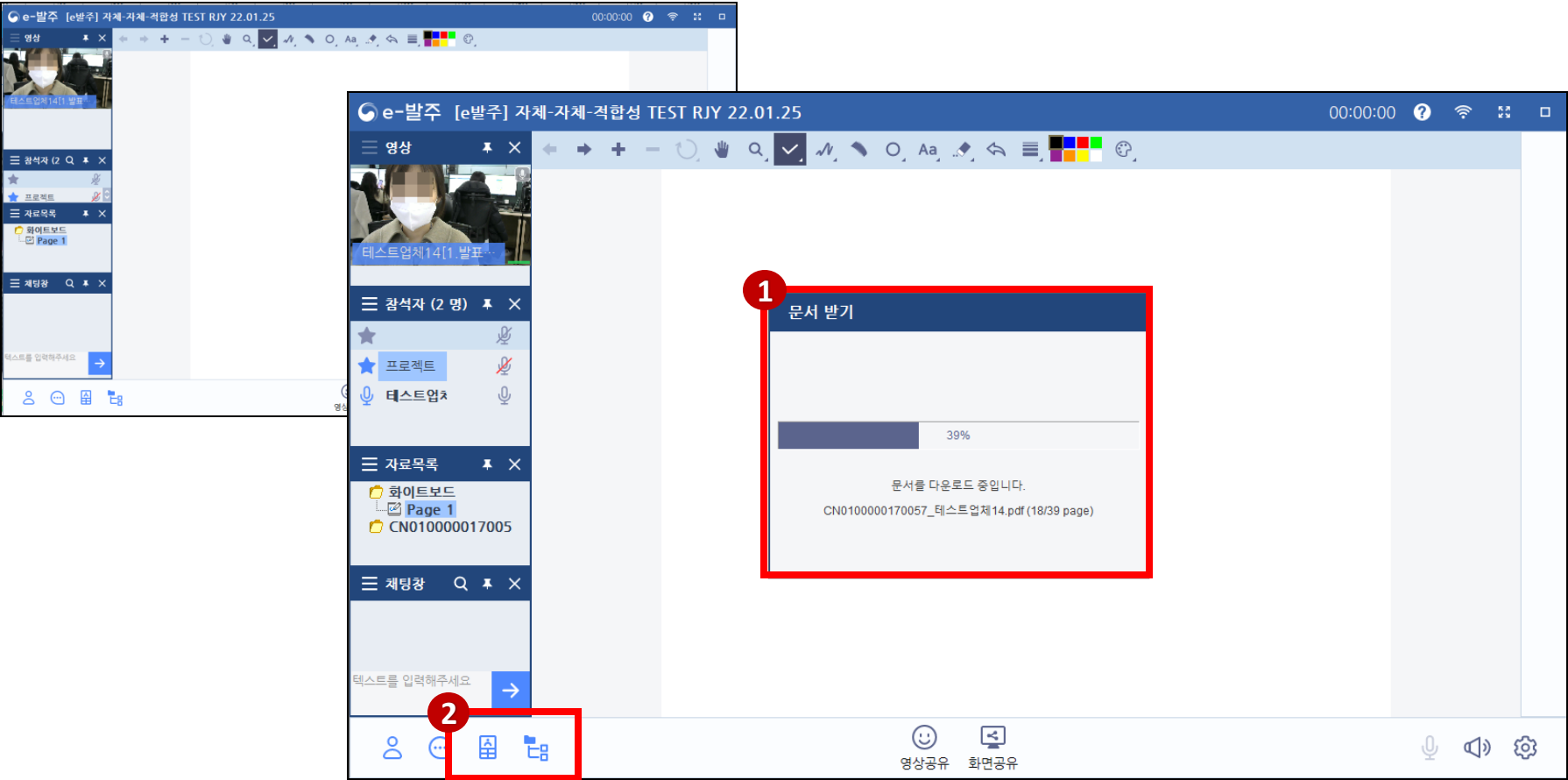
(※ 발표자 권한을 받지 않으면 본인의 영상이 보이지 않습니다.)





# 발표자료 공유-1

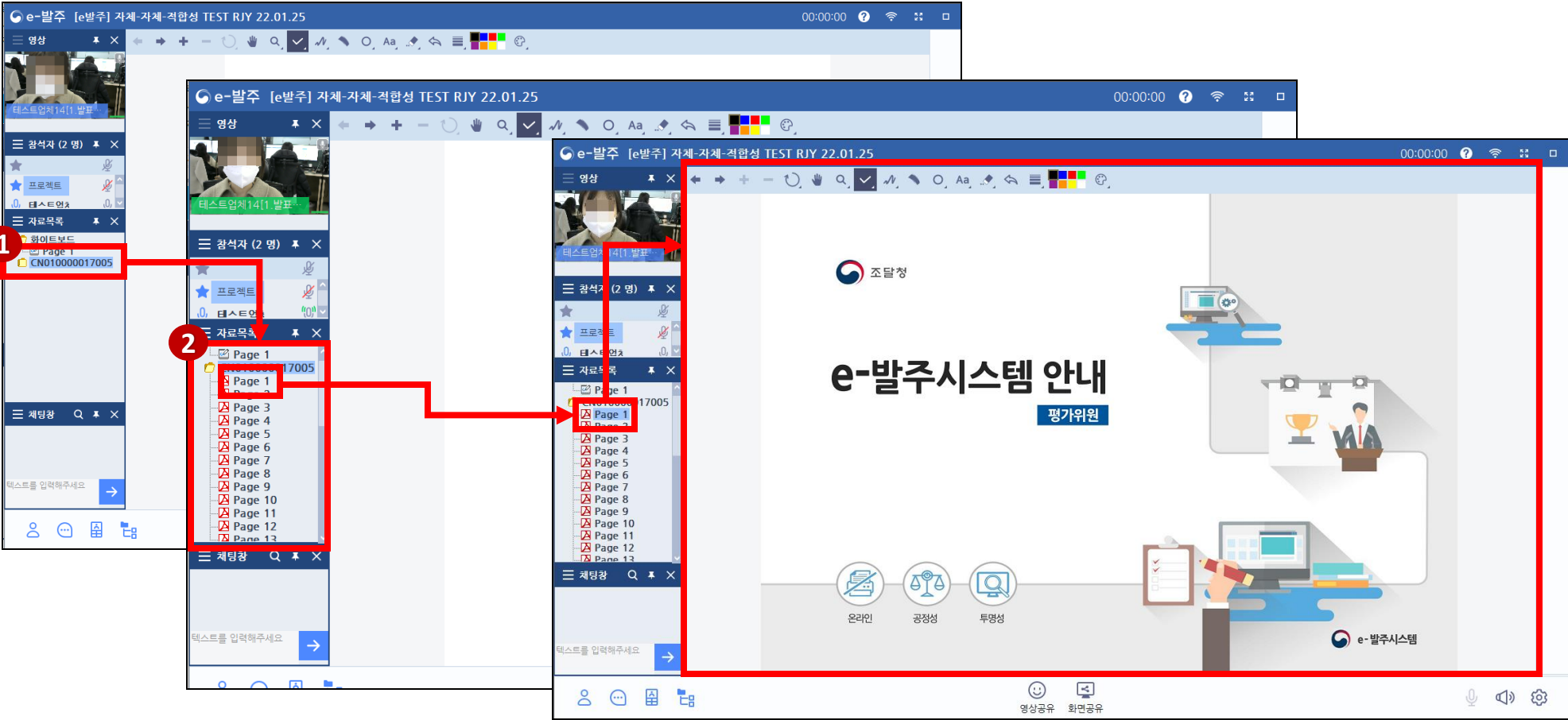
- ① 평가담당자가 업체 발표자에게 문서 공유를 하면, 화면에서 **[문서 받기]** 창이 생성되고 문서가 공유됩니다.
- ②  버튼을 클릭하여 **참석자의 영상**을 확인할 수 있고  버튼을 클릭하면 **자료목록**을 확인할 수 있습니다.





# 발표자료 공유-2

- ① 문서 공유가 완료되면 [자료목록]에 해당 폴더명이 나타납니다.
- ② [자료목록]의 폴더명을 더블클릭하면 해당 자료의 페이지가 나타나며, 페이지를 더블 클릭하면 자료를 확인할 수 있습니다.
- (※ 만일, 본인의 영상 확인이 되지 않고 자료를 더블클릭해도 열람할 수 없다면, 평가담당자에 발표자 권한을 요청(전화, 채팅) 하셔야 합니다.)





발표자료 확인

[필독]

※ 발표 수행 전 발표자료 정상 업로드 및 판서도구 이용 가능 여부를 반드시 확인하고, 이상이 있는 경우 평가담당자에게 알려 사전 조치하셔야 합니다.

e-발주 [e발주] 자체-자체-전하식 TEST RY 22.01.25

00:00:00

참석자 (2 명)

프로젝트

테스트업

채팅창

텍스트를 입력해주세요

영상

자료목록

Page 1

CN010000017005

Page 1

Page 2

Page 3

Page 4

Page 5

Page 6

Page 7

Page 8

1. 온라인 평가 로그인

로그인 절차

1. 로그인

2. 로그인

3. 온라인 평가위원

오프라인 평가위원

1. 메뉴 상단의 [로그인] 버튼을 클릭하여 로그인 화면으로 이동합니다.

2. [평가위원] 탭을 클릭합니다.

3. 온라인 평가위원 화면의 빈칸에 평가위원 성명과 주민등록번호를 입력 후 [인증서 로그인] 버튼을 클릭합니다.

4. 본인의 인증서를 선택하고 인증서 암호를 입력 후 [확인] 버튼을 클릭합니다.

※ 평가위원으로 등록된 평가위원만 평가 시작시간 이후에 로그인 가능합니다.

로그인 가능합니다.

조달청

- 4 -

e-발주시스템

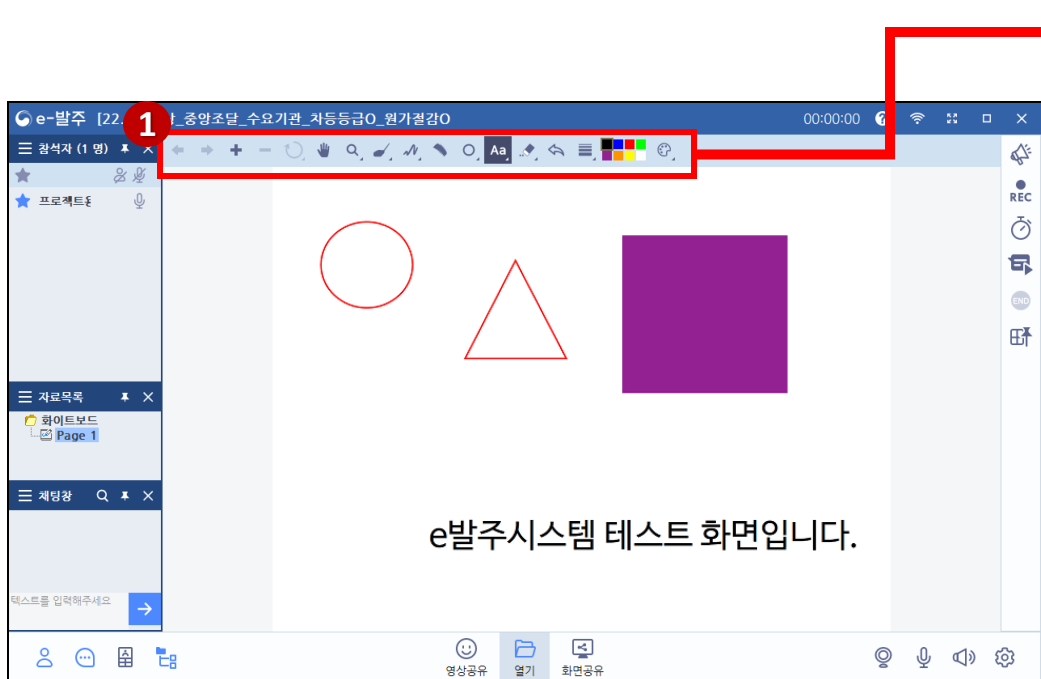






# 조달업체 발표-2

① 발표시 상단탭의 **판서도구**를 이용하여 발표자료에 내용을 작성할 수 있습니다.



- ←

이전 페이지
- 다음 페이지
- +

화이트보드 추가
- 화이트보드 삭제
- ↺

페이지 회전
- ✋

스크롤(Ctrl+R)
- 🔍

화면 배율
- 🖋

강조표시
- 📏

선(Ctrl+Q)
- 🖌

형광펜(Ctrl+W)
- 📐

도형
- Aa

문자입력
- 🧼

지우개(Ctrl+E)
- ↶

되돌리기(Ctrl+Z)
- ☰

선긋기
- 🎨

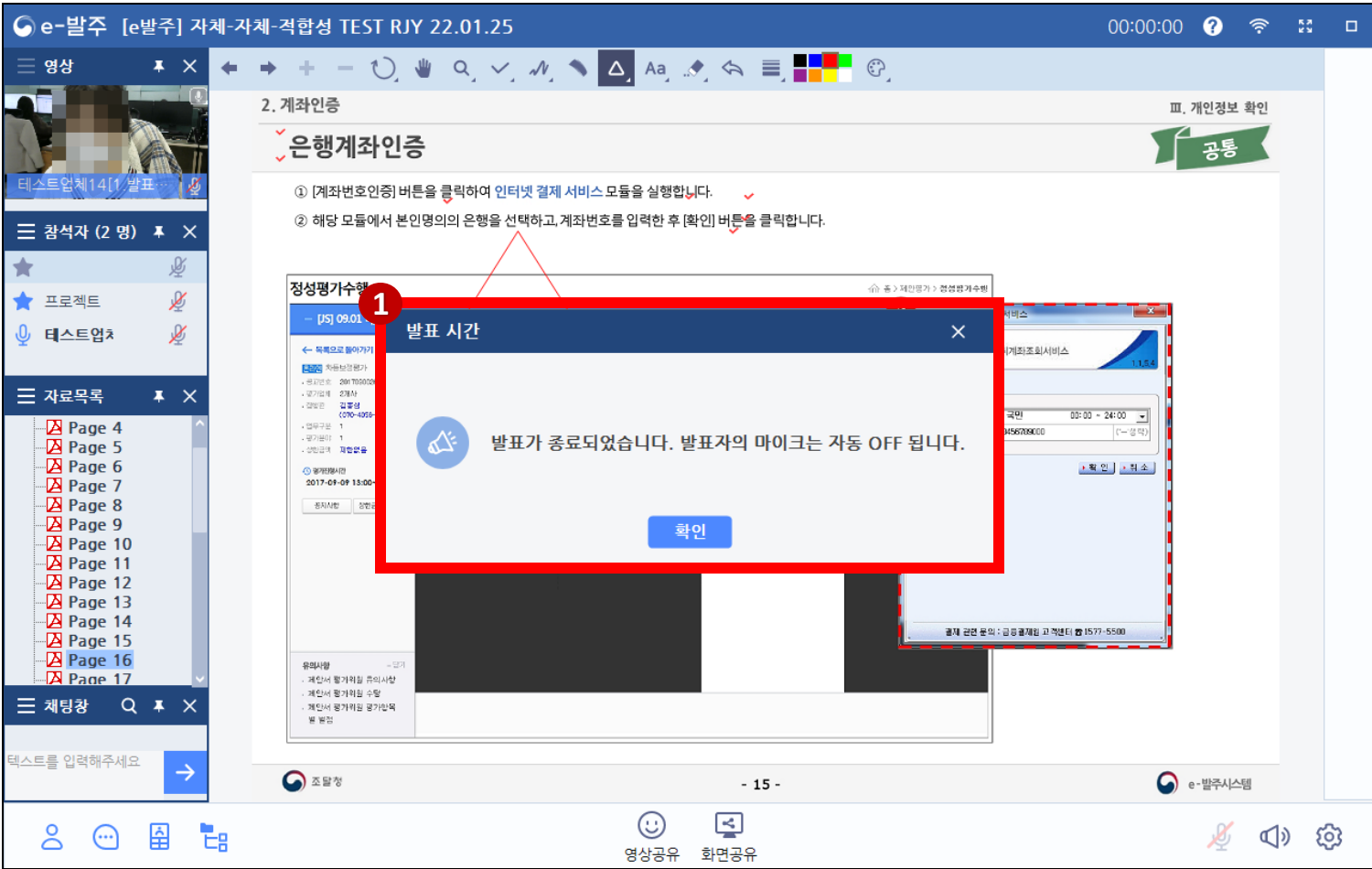
색상선택
- 🎨

색선택



조달업체 발표-3

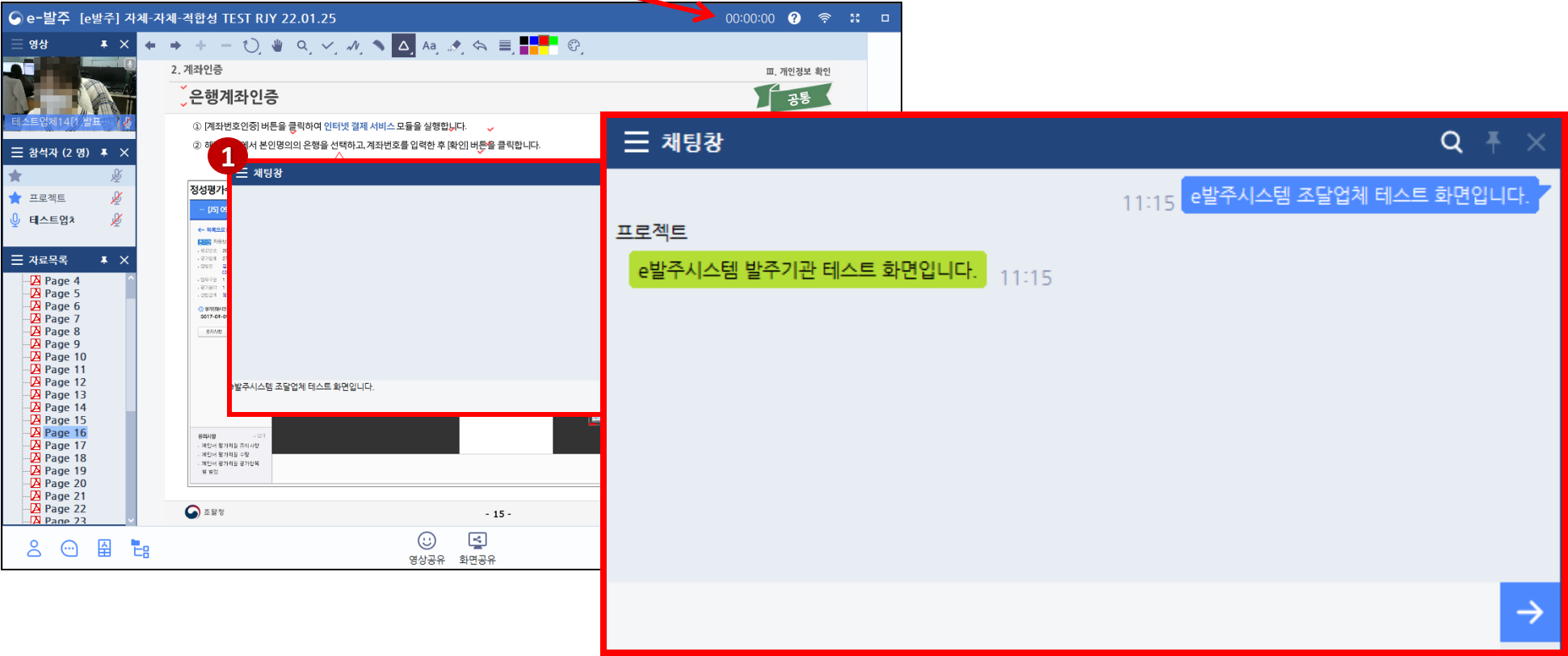
① 발표가 종료되면 화면에 [발표가 종료되었습니다. 발표자의 마이크는 자동 OFF 됩니다.] 라는 안내 메시지가 보여집니다.





# 발표 후 질의응답

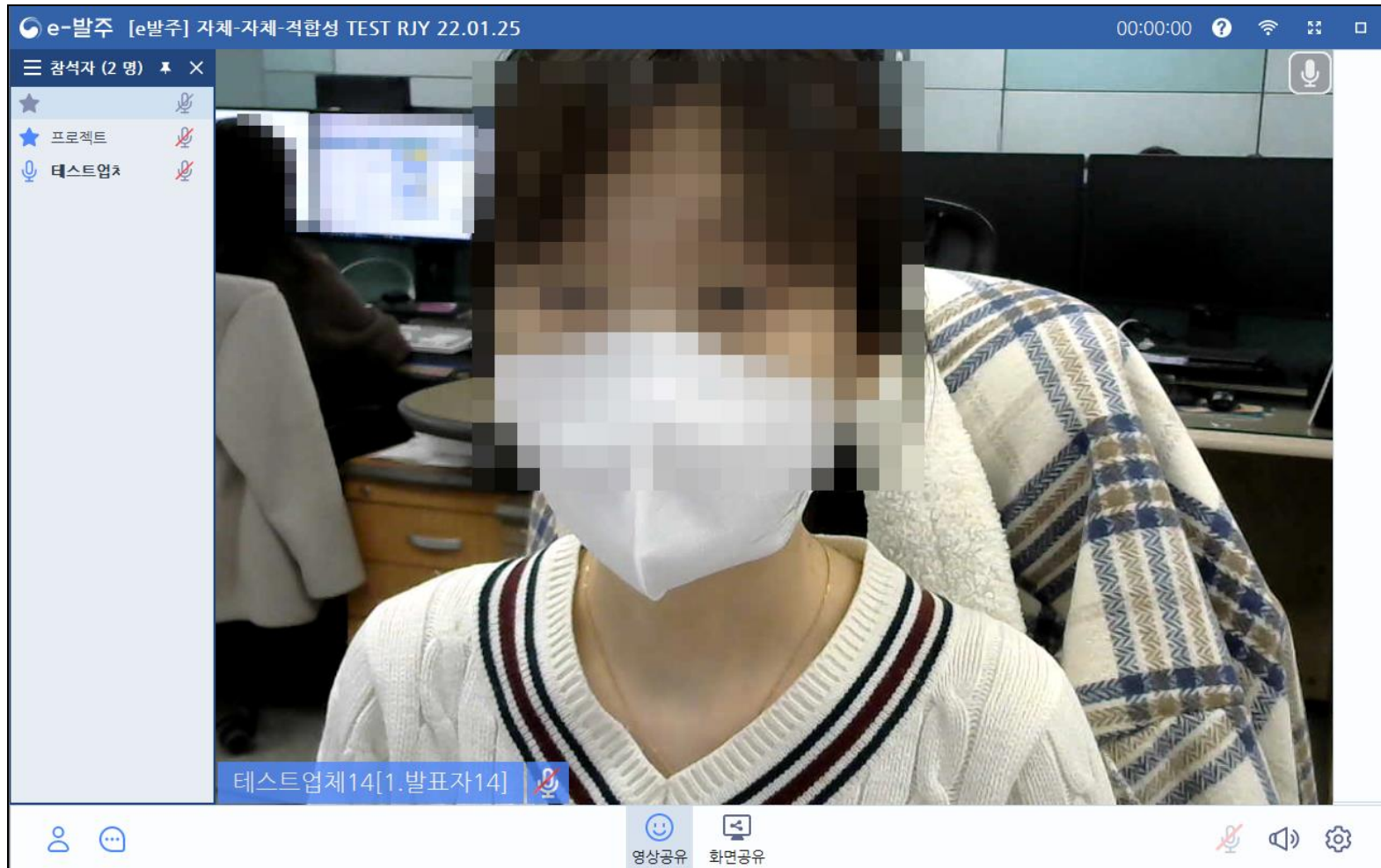
- ① 발표 종료 후 평가담당자가 실시간 질의 응답을 진행하면 채팅 또는 음성을 통해 질의합니다. (변경된 대화명은 실시간 질의 응답에서도 적용됩니다.)  
(※ 실시간 질의 응답 채팅창은 좌측 하단의 채팅창이 확대되어 나타납니다.)
- ② 조달업체는 채팅창의 질문을 확인 후, 집행자의 진행에 따라 마이크(육성)으로 답변합니다.
- ③ 실시간 질의응답(상단 시간 00:00:00 )이 종료되면 발표자의 마이크는 자동으로 OFF 됩니다.





## 화상평가 종료

- ① 발표, 및 질의응답이 종료되면, 평가 담당자의 안내에 따라 화상평가방을 퇴실합니다.





# 평가위원 질의내용 답변하기

- ① 메인 메뉴에서 **제안평가 > (제안서평가, 수요기관평가, 자체수요기관평가) > 실시간질의응답** 메뉴로 들어가서 확인하려는 공고명을 클릭합니다.
- ② 평가위원 질문을 [새로고침] 버튼으로 주기적으로 확인합니다.
- ③ 평가위원이 질문한 질문내용을 확인 후 답변내용을 입력합니다. **[임시저장]** 버튼을 클릭하면 임시저장 되며 **[최종제출]** 버튼을 클릭하면 수정이 불가하고 이후 평가위원이 조회할 수 있습니다.

e-발주시스템

제안평가

제안서평가

**실시간 질의응답**

수요기관평가

모의평가

화상평가입장

평가 시뮬레이션

자체수요기관평가

**실시간 질의응답**

실시간 질의응답

홈 > 제안평가 > 제안서평가 > 실시간 질의응답

시스템 문의 : 042-724-6188, 6276, 6134, 6468

공고명	[2022-09-12-09 15:00:00] [2022-09-12-09 15:00:00]		
입찰공고번호	2022-09-12-09-150000	참조번호	2022-09-12-09-150000
공고기관	국립중앙도서관	수요기관	국립중앙도서관
답변마감시간	2022-09-12-09 15:00:00	정성평가 수행 시간	2022-09-12 15:00:00 ~ 2022-09-12 15:00:00

추가적으로 화면을 새로고침하여 새로운 질문이 있는지 확인해 주십시오.  
답변을 입력한 후 **임시저장** 하고 **최종제출** 하여 주시기 바랍니다.  
답변마감시간 이후에는 답변 저장 및 제출이 불가능 합니다.

순번	1	질문등록일시	2022-09-19 15:39:07
질문제목	전체질문 입니다. 제목		
질문내용	전체질문 입니다. 내용		
답변내용	업체 답변사항 입니다. (21/4000)byte		
답변시간			

임시저장

→

수정

최종제출

조달청

- 38 -

e-발주시스템




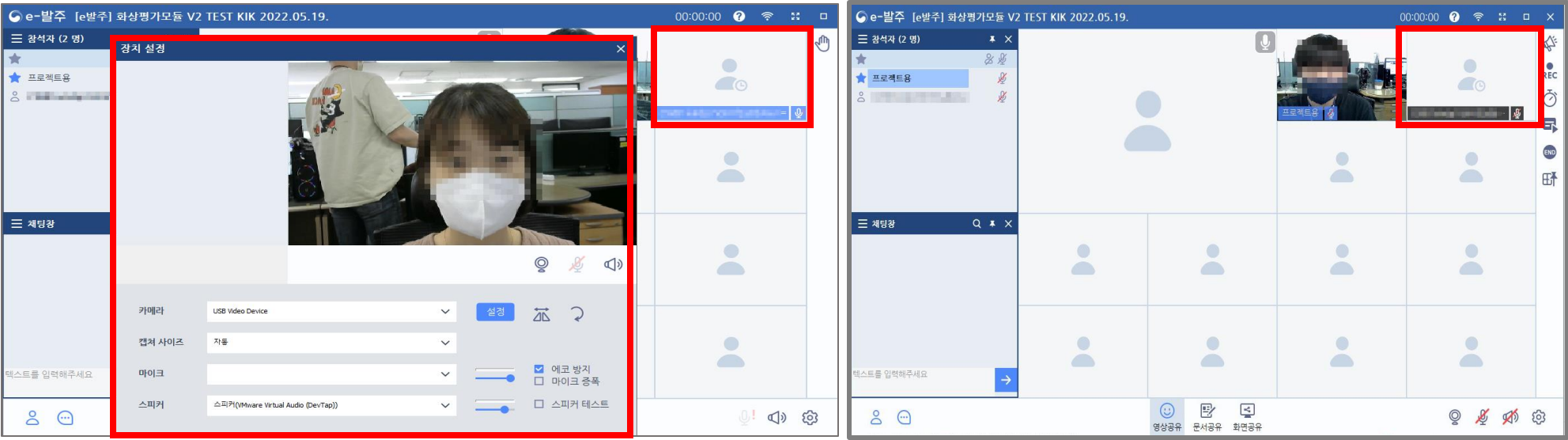
## V. 자주 하는 질문(FAQ)

1. 자주 하는 질문(FAQ)
2. BODA 제공기능 참고 안내



# 캠이 정상적으로 연결 및 확인되는데, 평가담당자가 확인할 수 없다고 합니다.

화면 우측 하단의  (장치설정) 을 활성화하면 평가담당자가 업체담당자의 화면을 확인할 수 없으니, 평가 진행중에는 가급적 장치설정을 활성화하지 마시기 바랍니다.



※ 장치설정 활성화 시, 평가담당자 화면에서 업체 담당자의 화면을 확인할 수 없습니다. 평가담당자 요청이 있는 경우, 장치설정 창을 닫고 요청에 응해주시기 바랍니다.



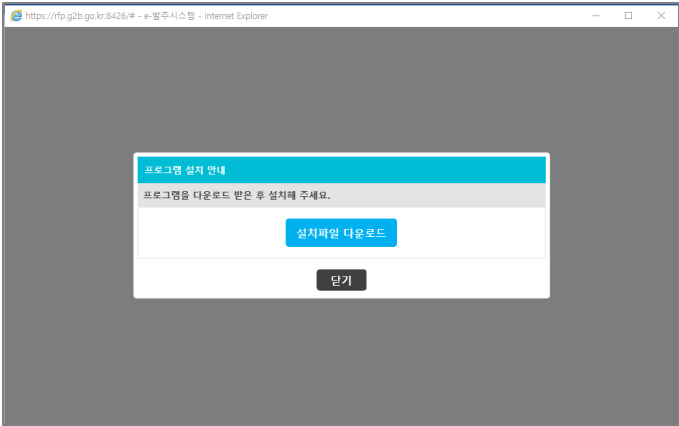
## 화상평가(신규) 프로그램 설치 후에도 설치 창이 뜹니다.

화상평가(신규) 프로그램을 설치 후 아래 메뉴 중 하나를 클릭 시 **프로그램이 실행되지 않으면서 바로 종료되거나 아래 그림과 같이 프로그램 설치 안내 창이 뜨는 경우**,

\* 필수설치프로그램 팝업창 → 화상평가(신규)

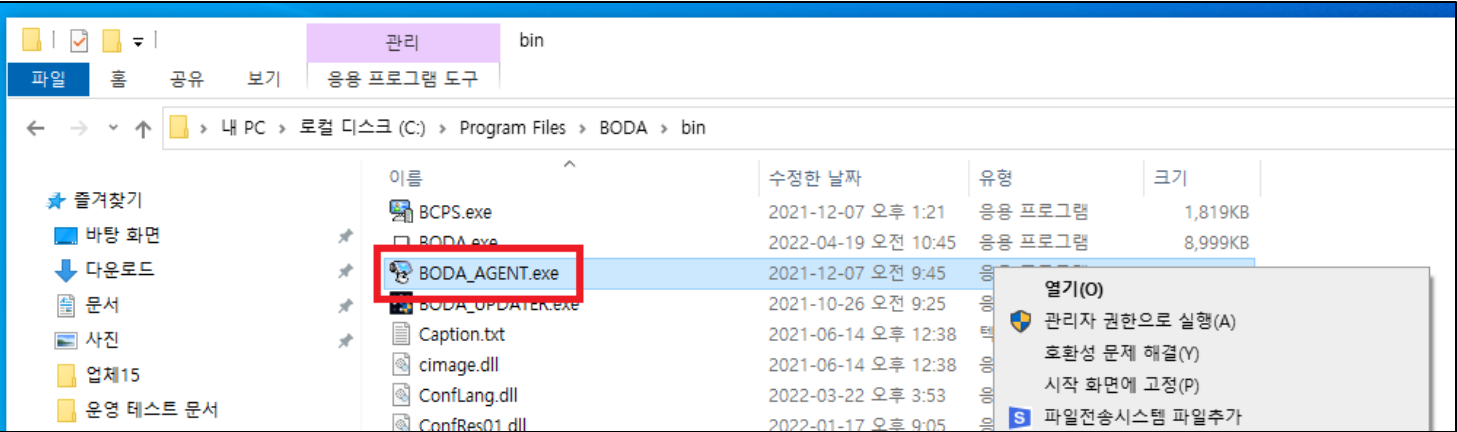
화상평가 설치 또는 화상평가 테스트

\* [제안평가] > [화상평가 입장] 메뉴 → 화상평가 입장



C:\Program Files\BODA\bin\ 또는 C:\Program Files (x86)\BODA\bin

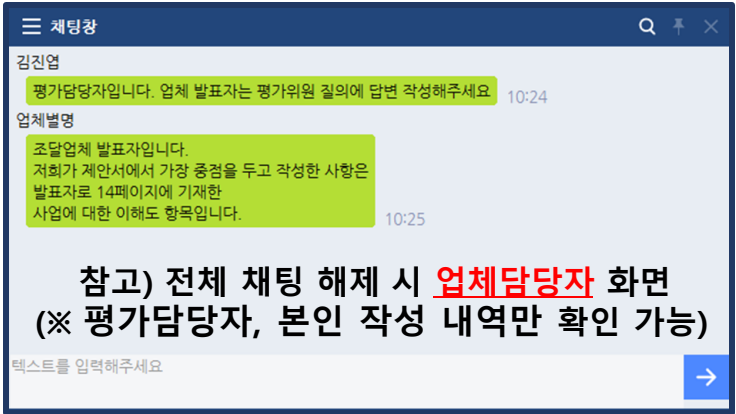
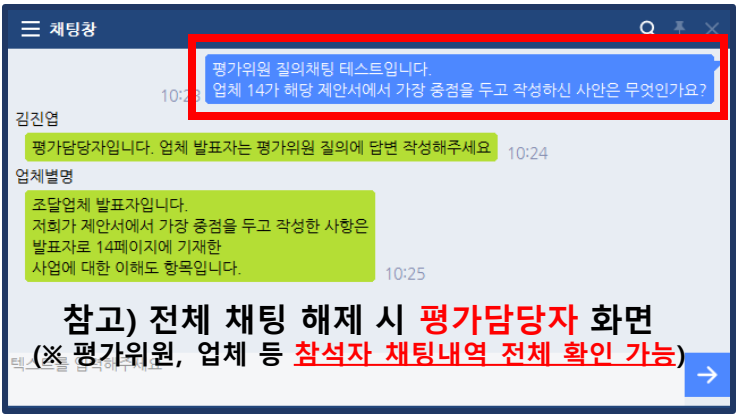
해당 경로로 이동하여 관련프로그램(\*)을 실행시키고, 다시 확인해보시기 바랍니다. (관련 프로그램 : BODA\_AGENT.exe)





## 채팅창에 평가위원이 등록한 질의가 있다고 하나, 화면에 보이지 않습니다.

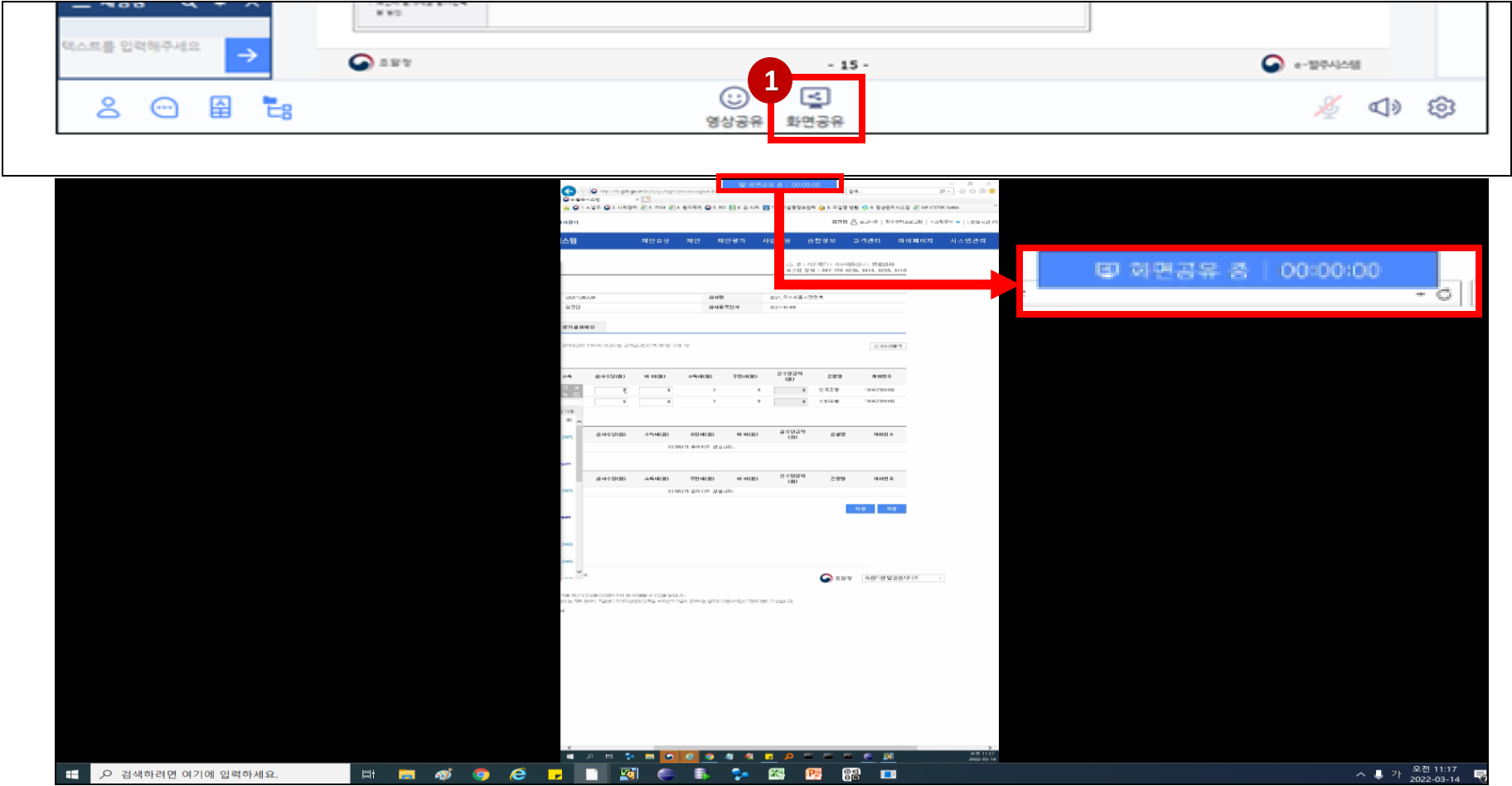
평가담당자가 채팅창 설정 시 **전체 채팅 체크**를 **해제**한 상태에서 채팅을 진행하면, **평가담당자 이외 참석자가 등록한 질의를 확인할 수 없습니다.**  
이 경우, **평가담당자에게 전체 채팅을 활성화 요청** 후 질의응답을 수행하시기 바랍니다.





화면공유

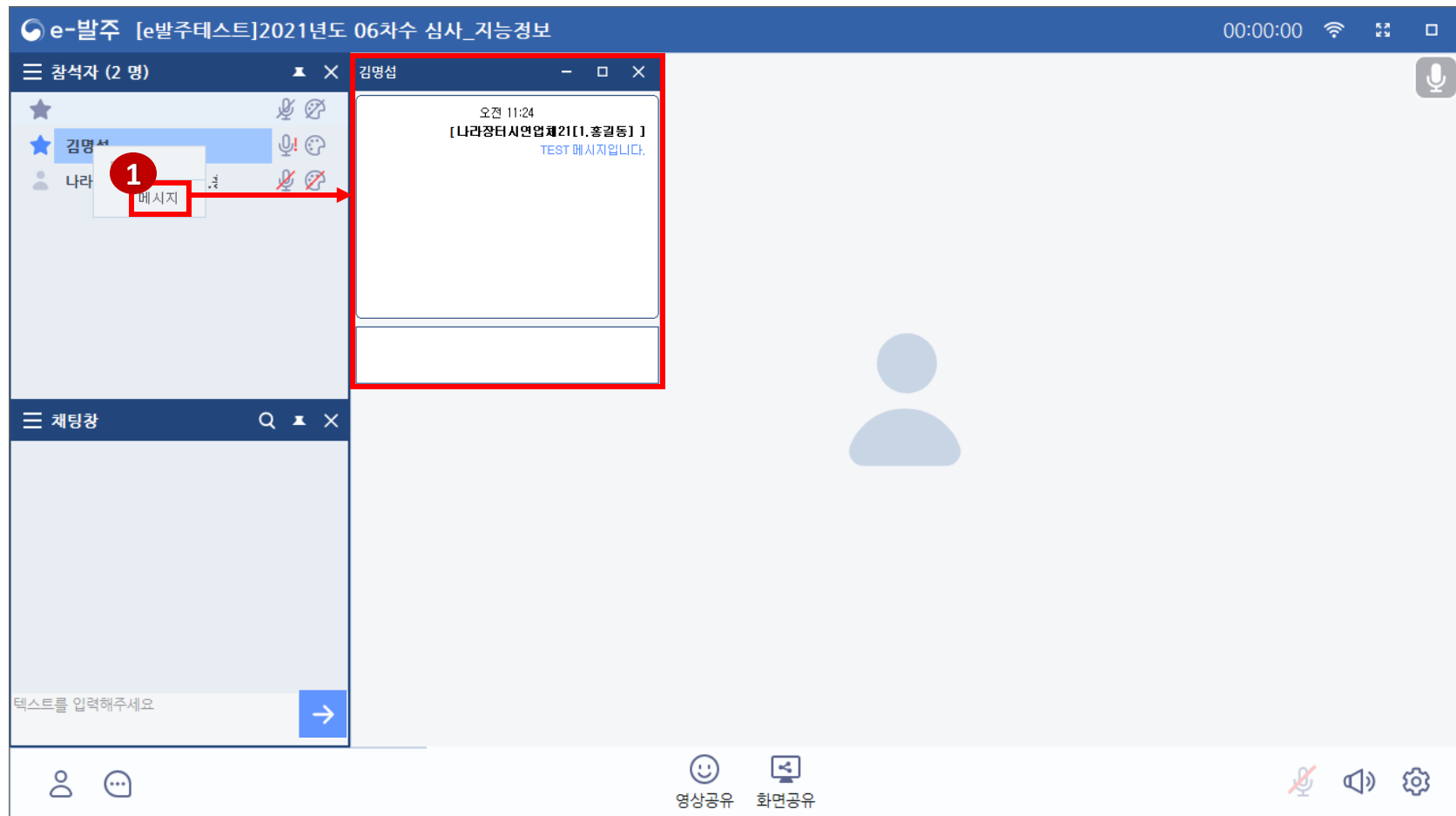
- ① 조달업체가 화면공유를 하는 경우(우수제품심사등), 평가위원과 평가담당자가 조달업체의 발표PC에서 제공하는 화면을 함께 볼 수 있습니다.
- (※ 발표 진행 시 동영상 재생이 필요한 경우, 조달업체에서 영상을 재생하고 화면공유를 하여 영상을 함께 확인하시면 됩니다.)





## 개인 메시지 (평가담당자 ↔ 조달업체PM)

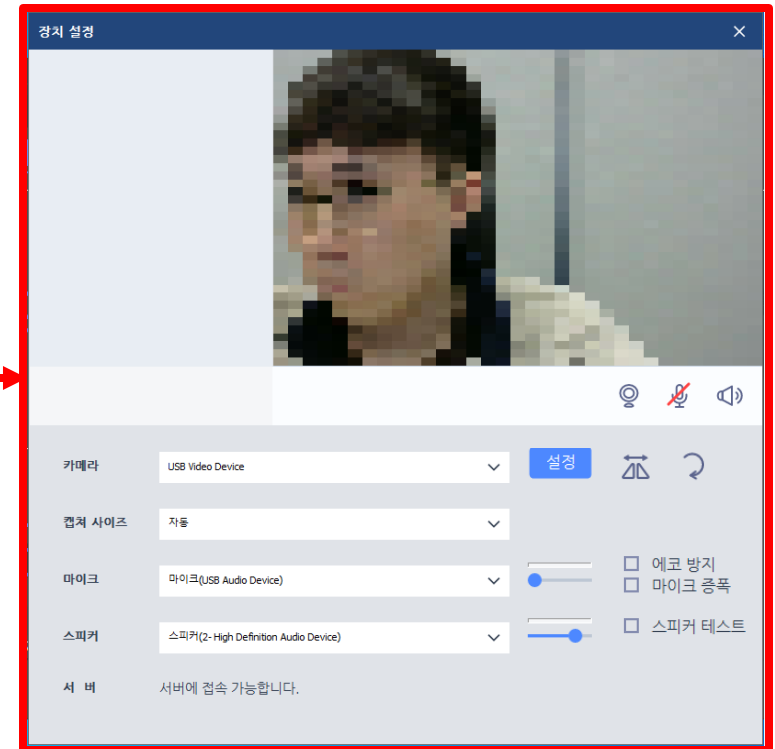
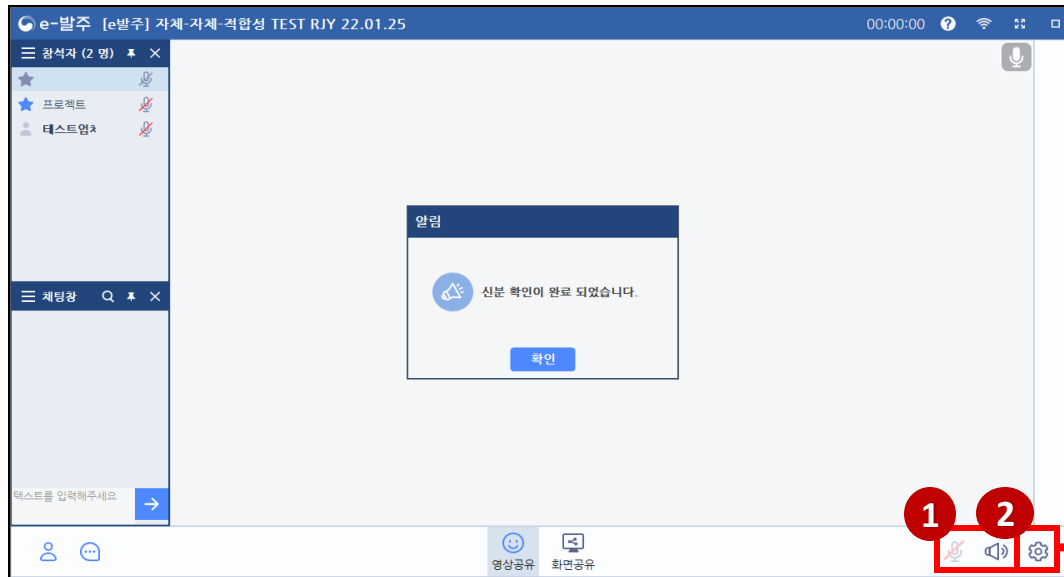
- ① 조달업체는 참석자 목록에서 평가담당자의 우클릭하면 개인메시지(채팅)를 평가담당자에게 보낼 수 있습니다. (평가위원에게는 전송불가)  
- 한편, 평가담당자가 조달업체 PM에게 개인메시지(채팅)을 보낸 경우 확인 후 답장하시기 바랍니다.





# 환경설정

- ① 오디오, 마이크, 카메라의 상태를 확인할 수 있습니다.
- ② 우측 하단의 ⚙ 버튼을 클릭하여 장치를 설정할 수 있습니다.





# 감사합니다



## 시스템 문의

제 안 요 청 : 042-724-6276

조달청 평가 : 042-724-6467,6118

자 체 평 가 : 042-724-6188,6238

제        안 : 042-724-6414,6235